

**COMUNE DI VAGLI SOTTO**  
**Provincia di Lucca**

SETTORE Ufficio Finanziario  
CIG: **ZBB3303222**

Determinazione n° 46 Del 13.09.2021 Del Registro responsabile settore Uff. Finanziario

**OGGETTO:** *Impegno di spesa per fornitura carta per fotocopiatore degli uffici comunali e materiale vario. Ditta Mondo Office.*

Nell'ambito degli obiettivi di programma assegnati al Servizio:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Richiamata il decreto n. 16/2020 con il quale il sottoscritto è stato individuato quale responsabile del Servizio Finanziario, con competenza all'adozione degli atti di gestione con i relativi poteri e responsabilità.

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisto di carta per gli uffici e materiale vario

Richiamata la Deliberazione del C.C. n. 14 del 25.03.2021 con cui veniva approvato il Bilancio di previsione 2021 e il Bilancio Pluriennale 2021-2023;

Visto il D.Lgs n. 118 del 23.06.2011 come modificato dal D.Lgs 10.08.2014 n. 126 concernente "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5.5.2009 n. 42;

Richiamato l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016, che prevede la possibilità, per il responsabile del procedimento, di affidare direttamente i servizi o forniture inferiori ad € 40.000,00;

Ritenuto, pertanto, che il ricorso all'affidamento diretto è contemplato dal D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii e che l'importo della fornitura in oggetto non giustifica il ricorso a procedure complesse;

Vista la legge 208 del 28.12.2015 (Legge di stabilità) ed in particolare l'art. 1 commi 502-503 che permette ai comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti la possibilità di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e servizi di valore inferiore ad euro 1.000,00 senza ricorso al MEPA o alle centrali regionali di committenza e s.m.i.;

Vista la modifica apportata sull'art. 1 comma 450 della legge 296/2006 dall'art. 1 comma 130 della legge 145/2018, con l'innalzamento della soglia di franchigia, nell'ambito della quale le amministrazioni pubbliche possono fare a meno di utilizzare il MEPA o le Piattaforme telematiche messe a disposizione dai soggetti aggregatori regioni fino alla soglia di 5.000,00 euro

Atteso che stante l'esiguità dell'importo, l'esigenza di semplificazione e celerità sottesa al presente provvedimento sussistono i presupposti per ricorrere alla procedura di affidamento diretto con procedura semplificata di cui al combinato disposto dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 ed art. 1 comma 450 L. 296/2006 trattandosi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

VISTA la convenienza economica della Ditta Mondo office con sede in Via per Gattinara, 17 13851 Castelletto Cervo (BI) P.I. **03695400964** che esegue vendita per corrispondenza.

PRESO ATTO che la fornitura dell'ordine eseguito è di euro 193,16 più euro 42,49 per Iva al 22% per complessivi euro 235,65;

Considerato che previa registrazione sul sito AVCP si è proceduto, in ottemperanza alla L. 136 del 13.08.2010 alla richiesta del CIG relativo alla fornitura in argomento con assegnazione del seguente codice identificativo (SMART CIG)

**ZBB3303222**

Accertata la regolarità contributiva dell'operatore economico prescelto mediante acquisizione del DURC,

Attesa la necessità di assumere il relativo impegno di spesa a carico del bilancio 2021;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto l'art. 183 del D.Lgs 18/08/2000 n° 267;

Visto l'art. 151 comma 4° del D.Lgs n° 267/2000;

Visto il regolamento di contabilità;

Atteso che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs 18/08/2000 n° 267 e che allo stesso verrà data altresì adeguata pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per la durata di quindici giorni, consecutivi;

#### DETERMINA

- 1) Di ordinare dalla Ditta Mondo Office con sede in Via per Gattinara n. 17 - 13851 Castelletto Cervo (BI) la fornitura di carta per gli uffici come da ordine allegato per il prezzo complessivo di euro 235,65 Iva compresa;
- 2) Di assumere per le motivazioni di cui in premessa, l'impegno di spesa complessivo di euro 235,65;
- 3) Di far fronte a detta spesa con imputazione all'intervento n° 10120201 cap. 2 del Bilancio 2021 impegno **385**....., che presenta la dovuta Disponibilità
- 4) Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario e al Servizio Segreteria per gli adempimenti di competenza e per conoscenza al Sig. Segretario Comunale.
- 5) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento dichiara l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi come previsto dal D.P.R. 62/2013
- 6) Di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso in opposizione da presentare al Responsabile che l'ha adottato entro il termine di 30 gg. E' fatta salva comunque la possibilità di ricorrere o per via giurisdizionale al TAR Toscana entro 60gg. O in via straordinaria al Presidente della Repubblica entro 120 gg. I termini del ricorso decorrono dalla data di scadenza della pubblicazione del presente provvedimento o dalla data della sua notificazione se prevista.
- 7) I dati di cui al presente procedimento amministrativo, ivi compreso il presente atto, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della Privacy, di cui al regolamento (UE) 2016/679 e al D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101. I dati vengono archiviati e trattati sia in formato cartaceo sia su supporto informatico nel rispetto delle misure minime di sicurezza.
- 8) Di dare atto che la presente determina sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Vagli Sotto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, c. 1 lett.b) del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Lodovici Giovanni

#### SERVIZIO FINANZIARIO E DI RAGIONERIA DELL'ENTE

Visto il provvedimento, si attesta la regolarità e la copertura finanziaria della spesa sul bilancio esercizio anno 2021 nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata, ai sensi dell'art. 151 comma 4° n° 267/2000.

Vagli Sotto, li 13.09.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Lodovici Giovanni

Determina n° 248.....del 13.09.2021.....del registro Cronologico Generale.

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Vagli Sotto, li 14 SET, 2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL Sindaco