

**COMUNE DI VAGLI SOTTO**  
**Provincia di Lucca**

SETTORE Ufficio Finanziario  
CIG: **Z5932DFF67**

Determinazione n° 43 Del 31.08.2021

Del Registro responsabile settore Uff. Finanziario

**OGGETTO: ADEMPIMENTI DISPOSTI DAL REGOLAMENTO EUROPEO UE 2016/679 IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI NEL COMUNE DI VAGLI SOTTO COMPRENDENTE LO SVOLGIMENTO DEL RUOLO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI PERSONALI DI CUI AGLI ARTICOLI 37, 38 E 39 DELLO STESSO REGOLAMENTO.**

Nell'ambito degli obiettivi di programma assegnati al Servizio:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Richiamato il decreto n. 16/2020 con il quale il sottoscritto è stato individuato quale Responsabile del Servizio Tecnico, con competenza all'adozione degli atti di gestione con i relativi poteri e responsabilità.

Considerato che il REGOLAMENTO (UE) 2016/679 denominato "General Data Protection Regulation" (in sigla GDPR), adottato il 27/04/2016, diventerà efficace, in quanto self executing, il 25 maggio 2018 e sostituirà il codice della privacy contenuto nel d.lgs. 196/03;

Tenuto conto che il GDPR impone importanti e particolari novità in riferimento agli obblighi ed ai comportamenti da adottare al fine di assicurare la correttezza, l'integrità, la riservatezza e la sicurezza dei dati;

Preso atto dell'introduzione di nuovi principi ed adempimenti definiti dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, quali:

- 1° accountability: il quale comporterà l'onere di dimostrare l'adozione di tutte le misure privacy adottate nel rispetto del Regolamento Europeo. A tal fine, infatti, risulterà necessario redigere e conservare opportune documentazioni quali i Registri delle attività di trattamento (art. 30) in cui verranno riportare tutte le attività di trattamento dati svolte sotto la responsabilità del titolare al trattamento o del responsabile; - la cooperazione con l'autorità di controllo/Garante notificando qualsiasi violazione dei dati personali alla stessa e al diretto interessato (art. 32-34) entro le 72 ore di tempo;
- la valutazioni d'impatto sulla protezione dei dati, o Privacy Impact Assessment (art. 35) in caso di trattamenti rischiosi, e verifiche preliminari per diverse circostanze da parte del Garante;
- la designazione del Data Protection Officer (DPO) (art. 37) obbligatoria nel caso in cui il trattamento venga effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo qualora le attività principali del Titolare e del Responsabile del trattamento consistano in trattamenti che richiedano il monitoraggio regolare e sistematico degli interessi su larga scala di categorie particolari di dati personali (dati sensibili, dati genetici, biometrici, dati giudiziari);
- l'istituzione del Registro delle attività del trattamento, dove sono descritti i trattamenti effettuati, le procedure di sicurezza adottate e la notifica delle violazioni dei dati personali (cosiddetti Data Breach);
- Il diritto all'Oblio normato in tre diversi articoli del Regolamento GDPR (articoli 17, 18 e 19). In particolare, l'articolo 17 esplicita quale siano le condizioni che consentono all'interessato di richiedere la cancellazione di dati e informazioni presenti online.

- l'obbligo di rendicontazione: il diritto di essere informati in modo trasparente e dinamico sui trattamenti effettuati sui dati e l'adozione di politiche di privacy e misure adeguate in conformità al Regolamento;

- il Data breach notification: il diritto di essere informati sulle violazioni dei propri dati personali ; - la Portabilità dei dati: il diritto di ricevere in un formato di uso comune, e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali forniti a un titolare del trattamento e di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti;

- il Data protection by design: la protezione dei dati personali deve essere valutata già nel momento di progettazione di nuove procedure con l'attuazione, quindi, di adeguate misure tecniche e organizzative sia all'atto della progettazione che dell'esecuzione del trattamento;

- la Privacy by default: i dati devono essere trattati solamente per le finalità previste e per il tempo strettamente necessario; Dato atto che il Regolamento in oggetto è ispirato ad una maggiore trasparenza nella gestione dei dati ed è finalizzato a dare un maggiore controllo al cittadino sull'utilizzo degli stessi;

Visto l'art. 37 del Regolamento europeo, secondo cui gli organismi pubblici sono tenuti a designare un Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer o DPO) che assicuri una gestione corretta dei dati personali negli organismi pubblici, il quale può, ai sensi del comma 6, essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere la funzione in base ad un contratto di servizio affidato ad un soggetto esterno qualificato; Visto altresì che il Regolamento, all'art. 39, individua per il DPO lo svolgimento dei seguenti compiti:

a) informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;

b) sorvegliare sull'osservanza e sull'attuazione del Regolamento Europeo, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento Europeo;

d) cooperare con il garante per la protezione dei dati personali;

e) fungere da punto di contatto per l'Autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del Regolamento Europeo, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

f) eseguire i propri compiti considerando debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento stesso;

g) riferisce al vertice gerarchico del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento;

Preso atto dei compiti sopra indicati, è necessario che il DPO:

- sia indipendente e che quindi non riceva istruzioni per quanto riguarda l'esecuzione dell'incarico;
- sia autonomo, con eventuali proprie risorse umane e finanziarie adeguate;
- non si trovi in situazione di conflitto di interesse e non sia coinvolto in decisioni su misure tecniche organizzative, nelle decisioni sulle finalità del trattamento né ricopra ruoli gestionali;
- abbia una conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dati e diritto amministrativo;
- abbia un elevato standard deontologico;

Visto che il GDPR avrà un impatto su Enti e imprese, non solo dal punto di vista tecnologico, ma anche e soprattutto dal punto di vista organizzativo e legale in quanto risulterà doveroso rivedere tutta la filiera del flusso del dato e dei processi aziendali;

Considerato che il Garante per la protezione dei dati personali ha messo a disposizione una Guida all'applicazione del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali la quale traccia un quadro generale delle principali innovazioni introdotte dal Regolamento e fornisce

indicazioni utili sulle prassi da seguire e gli adempimenti da attuare per dare corretta applicazione alla normativa;

Preso atto che le norme introdotte dal Regolamento UE 2016/679 si dovranno tradurre in obblighi organizzativi, documentali e tecnici che tutti i Titolari del trattamento dei dati personali devono, fin da subito, considerare e tenere presenti per consentire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo in materia di privacy entro il 25 maggio 2018;

Considerata la necessità di ottemperare alle disposizioni e agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo in questione e di individuare per questa amministrazione pubblica un DPO esterno che supporti l'Amministrazione nello svolgimento delle seguenti mansioni (meglio specificate nel capitolato in allegato):

-gap analysis;

-aggiornamento modulistica e supporto all'attuazione;

- attività informative del personale

Accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare il personale interno del Comune in quanto lo stesso risulta essere sprovvisto delle necessarie competenze specialistico/professionali richieste in materia ed, oltretutto, risulta difficile individuare un soggetto che possa svolgere la funzione in parola in assenza di conflitto di interesse;

Attesa, pertanto, la necessità di individuare un soggetto sul mercato in grado di offrire un servizio che permetta di ottemperare agli adempimenti disposti dal Regolamento Europeo UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali nel Comune di Vagli Sotto comprendente lo svolgimento del ruolo di Responsabile della Protezione dei Dati personali di cui agli articoli 37, 38 e 39 dello stesso Regolamento;

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 14 del 25.03.2021 con cui veniva approvato il Bilancio di previsione 2021 e il Bilancio Pluriennale 2021-2023;

Visto il D.Lgs n. 118 del 23.06.2011 come modificato dal D.Lgs 10.08.2014 n. 126 concernente "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5.5.2009 n. 42;

Richiamato l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016, che prevede la possibilità, per il responsabile del procedimento, di affidare direttamente i servizi o forniture inferiori ad € 40.000,00;

Ritenuto, pertanto, che il ricorso all'affidamento diretto è contemplato dal D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii e che l'importo della fornitura in oggetto non giustifica il ricorso a procedure complesse;

Vista la legge 208 del 28.12.2015 (Legge di stabilità) ed in particolare l'art. 1 commi 502-503 che permette ai comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti la possibilità di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e servizi di valore inferiore ad euro 1.000,00 senza ricorso al MEPA o alle centrali regionali di committenza e s.m.i.;

Vista la modifica apportata sull'art. 1 comma 450 della legge 296/2006 dall'art. 1 comma 130 della legge 145/2018, con l'innalzamento della soglia di franchigia, nell'ambito della quale le amministrazioni pubbliche possono fare a meno di utilizzare il MEPA o le Piattaforme telematiche messe a disposizione dai soggetti aggregatori regioni fino alla soglia di 5.000,00 euro

Atteso che stante l'esiguità dell'importo, l'esigenza di semplificazione e celerità sottesa al presente provvedimento sussistono i presupposti per ricorrere alla procedura di affidamento diretto con procedura semplificata di cui al combinato disposto dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 ed art. 1 comma 450 L. 296/2006 trattandosi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

Visto in proposito il preventivo di spesa inviato da SMAI Software di Dini Fabrizio & c s.a.s., conservato agli atti e così articolato:

-Incarico di responsabile protezione dati: € 2.000,00 + 440,00 iva al 22%

-Supporto attuazione nuovo regolamento 679/2016 sulla protezione dei dati personali: € 500,00 + € 110,00 iva al 22%

Ritenuto congruo il predetto preventivo, e verificato che lo stesso non supera l'importo di € 5.000 di cui al citato art. 1 comma 130 della legge di bilancio 2019;

Ritenuto pertanto, stante la congruità dell'importo, l'esigenza di celerità sottesa al presente atto, di affidare al predetto operatore economico i seguenti servizi:

- Incarico di responsabile della protezione dei dati;
- Supporto attuazione del nuovo Reg.Ue 679/2016;

Dato atto che, ai sensi della Legge di cui sopra, il CIG relativo all'affidamento in parola risulta essere il seguente

Considerato che l'ufficio scrivente ha provveduto all'acquisizione del Durc On Line , dal quale risulta che il creditore è in regola con gli adempimenti previdenziali ed assicurativi;

Visto l'art. 183 del D.Lgs 18/08/2000 n° 267;

Visto l'art. 151 comma 4° del D.Lgs n° 267/2000;

Visto il regolamento di contabilità;

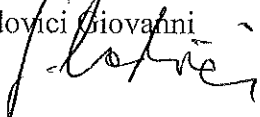
Atteso che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs 18/08/2000 n° 267 e che allo stesso verrà data altresì adeguata pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per la durata di quindici giorni, consecutivi;

### DETERMINA

- 1) Per quanto riportato in premessa, di affidare alla ditta SMAI Software di Dini Fabrizio & c s.a.s. con sede legale in Pieve Fosciana P.I. **01534050461** l'incarico di responsabile della protezione dei dati ai sensi della nuova normativa europea in materia di trattamento dei dati personali di cui al Re. UE679/2016 e di supporto ed attuazione della suddetta normativa, per dodici mesi, dal 01.01.2021 al 31.12.2021, nelle more di valutare eventuali forme di gestione del servizio in forma associata, o ulteriori diverse forme di gestione, all'importo di complessivo di € 3.050,00 comprensivi di iva al 22%;  
-di dare atto, altresì, che è stato comunicato per questa fornitura il seguente CIG: **Z5932DFF67**  
-di attestare che non sussistono in capo al Responsabile di Settore cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge 241/90 e ss.mm.ii e art. 1, comma 9, lett. E) della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs n. 165/2001
- 2)Di assumere per le motivazioni di cui in premessa, l'impegno di spesa complessivo di euro 3.050,00.;
- 3)Di far fronte a detta spesa con imputazione all'intervento n° 10180301 cap. 1 del Bilancio 2021 impegno ...<sup>378</sup>....., che presenta la dovuta Disponibilità
- 4)Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario e al Servizio Segreteria per gli adempimenti di competenza e per conoscenza al Sig. Segretario Comunale.
- 5) Di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso in opposizione da presentare al Responsabile che l'ha adottato entro il termine di 30 gg. E' fatta salva comunque la possibilità di ricorrere o per via giurisdizionale al TAR Toscana entro 60gg. O in via straordinaria al Presidente della Repubblica entro 120 gg. I termini del ricorso decorrono dalla data di scadenza della pubblicazione del presente provvedimento o dalla data della sua notificazione se prevista.
- 6) I dati di cui al presente procedimento amministrativo, ivi compreso il presente atto, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della Privacy, di cui al regolamento (UE) 2016/679 e al D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101. I dati vengono archiviati e trattati sia in formato cartaceo sia su supporto informatico nel rispetto delle misure minime di sicurezza.
- 7) Di dare atto che la presente determina sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Vagli Sotto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, c. 1 lett.b) del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Lodovici Giovanni



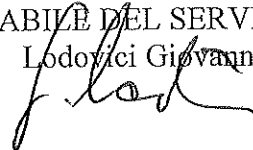
**SERVIZIO FINANZIARIO E DI RAGIONERIA DELL'ENTE**

Visto il provvedimento, si attesta la regolarità e la copertura finanziaria della spesa sul bilancio esercizio anno 2021 nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata, ai sensi dell'art. 151 comma 4° n° 267/2000.

Vagli Sotto, li 06.09.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Lodovici Giovanni



Determina n°...241.....del...06.09.2021.....del registro Cronologico Generale.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Vagli Sotto, li 06 SET. 2021

IL Sindaco  
Il Responsabile servizio

