

COMUNE DI VAGLI SOTTO
Provincia di Lucca

SETTORE Ufficio Finanziario
CIG: **Z663215D66**

Determinazione n° 20 Del 11.06.2021 Del Registro responsabile settore Uff. Finanziario

OGGETTO: *Impegno di spesa per fornitura carta per fotocopiatore degli uffici comunali e materiale vario. Ditta Mondo Office.*

Nell'ambito degli obiettivi di programma assegnati al Servizio:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata il decreto n. 16/2020 con il quale il sottoscritto è stato individuato quale responsabile del Servizio Finanziario, con competenza all'adozione degli atti di gestione con i relativi poteri e responsabilità.

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisto di carta per gli uffici e materiale vario

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 14 del 25.03.2021 con cui veniva approvato il Bilancio di previsione 2021 e il Bilancio Pluriennale 2021-2023;

Visto il D.Lgs n. 118 del 23.06.2011 come modificato dal D.Lgs 10.08.2014 n. 126 concernente "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5.5.2009 n. 42;

Richiamato l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016, che prevede la possibilità, per il responsabile del procedimento, di affidare direttamente i servizi o forniture inferiori ad € 40.000,00;

Ritenuto, pertanto, che il ricorso all'affidamento diretto è contemplato dal D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii e che l'importo della fornitura in oggetto non giustifica il ricorso a procedure complesse;

Vista la legge 208 del 28.12.2015 (Legge di stabilità) ed in particolare l'art. 1 commi 502-503 che permette ai comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti la possibilità di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e servizi di valore inferiore ad euro 1.000,00 senza ricorso al MEPA o alle centrali regionali di committenza e s.m.i.;

Vista la modifica apportata sull'art. 1 comma 450 della legge 296/2006 dall'art. 1 comma 130 della legge 145/2018, con l'innalzamento della soglia di franchigia, nell'ambito della quale le amministrazioni pubbliche possono fare a meno di utilizzare il MEPA o le Piattaforme telematiche messe a disposizione dai soggetti aggregatori regioni fino alla soglia di 5.000,00 euro

Atteso che stante l'esiguità dell'importo, l'esigenza di semplificazione e celerità sottesa al presente provvedimento sussistono i presupposti per ricorrere alla procedura di affidamento diretto con procedura semplificata di cui al combinato disposto dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 ed art. 1 comma 450 L. 296/2006 trattandosi di importo inferiore ad euro 5.000,00:

VISTA la convenienza economica della Ditta Mondo office con sede in Via per Gattinara, 17 13851 Castelletto Cervo (BI) P.I. **03695400964** che esegue vendita per corrispondenza.

PRESO ATTO che la fornitura dell'ordine eseguito è di euro 244,75 più euro 53,85 per Iva al 22% per complessivi euro 298,60;

Considerato che previa registrazione sul sito AVCP si è proceduto, in ottemperanza alla L. 136 del 13.08.2010 alla richiesta del CIG relativo alla fornitura in argomento con assegnazione del seguente codice identificativo (SMART CIG)

Z663215D66

Accertata la regolarità contributiva dell'operatore economico prescelto mediante acquisizione del DURC,

Attesa la necessità di assumere il relativo impegno di spesa a carico del bilancio 2021;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto l'art. 183 del D.Lgs 18/08/2000 n° 267;

Visto l'art. 151 comma 4° del D.Lgs n° 267/2000;

Visto il regolamento di contabilità;

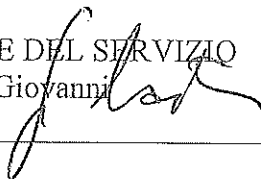
Atteso che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs 18/08/2000 n° 267 e che allo stesso verrà data altresì adeguata pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per la durata di quindici giorni, consecutivi;

DETERMINA

- 1) Di ordinare dalla Ditta Mondo Office con sede in Via per Gattinara n. 17 - 13851 Castelletto Cervo (BI) la fornitura di carta per gli uffici come da ordine allegato per il prezzo complessivo di euro 298,60 Iva compresa;
- 2) Di assumere per le motivazioni di cui in premessa, l'impegno di spesa complessivo di euro 298,60;
- 3) Di far fronte a detta spesa con imputazione all'intervento n° 10120201 cap. 1 del Bilancio 2021 impegno 191..., che presenta la dovuta Disponibilità
- 4) Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario e al Servizio Segreteria per gli adempimenti di competenza e per conoscenza al Sig. Segretario Comunale.
- 5) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento dichiara l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi come previsto dal D.P.R. 62/2013
- 6) Di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso in opposizione da presentare al Responsabile che l'ha adottato entro il termine di 30 gg. E' fatta salva comunque la possibilità di ricorrere o per via giurisdizionale al TAR Toscana entro 60gg. O in via straordinaria al Presidente della Repubblica entro 120 gg. I termini del ricorso decorrono dalla data di scadenza della pubblicazione del presente provvedimento o dalla data della sua notificazione se prevista.
- 7) I dati di cui al presente procedimento amministrativo, ivi compreso il presente atto, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della Privacy, di cui al regolamento (UE) 2016/679 e al D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101. I dati vengono archiviati e trattati sia in formato cartaceo sia su supporto informatico nel rispetto delle misure minime di sicurezza.
- 8) Di dare atto che la presente determina sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Vagli Sotto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, c. 1 lett.b) del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Lodovici Giovanni



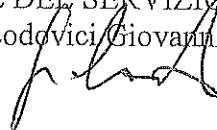
SERVIZIO FINANZIARIO E DI RAGIONERIA DELL'ENTE

Visto il provvedimento, si attesta la regolarità e la copertura finanziaria della spesa sul bilancio esercizio anno 2021 nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata, ai sensi dell'art. 151 comma 4° n° 267/2000.

Vagli Sotto, li 11.06.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Lodovici Giovanni



Determina n° 142 del 11.06.2021 del registro Cronologico Generale.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Vagli Sotto, li 14 GIU. 2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Lodovici Giovanni

