

DELIBERAZIONE N. 58

In data: 23.07.2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: DUP 2019-2021. APPROVAZIONE.

L'anno duemiladiciotto il giorno ventitre del mese di luglio alle ore 21:30 nella sala delle adunanze consiliari

previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano

1	PUGLIA MARIO	P
2	PELLINACCI MIRNA	P
3	FRANCHI PIERO	P
4		
5		

TOTALE PRESENTI: 3

TOTALE ASSENTI: 0

Assiste il Segretario Comunale Sig. DOTT.SSA FRANCESCA BELLUCCI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. PUGLIA MARIO assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il nuovo ordinamento contabile, rafforzando il ruolo della programmazione, ha previsto la compilazione di un unico documento predisposto a tal fine: il DUP – Documento Unico di Programmazione, novellando l'art. 151 del Testo Unico degli Enti Locali:

“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”.

Richiamato, a tal fine, il principio della programmazione (allegato 4/1 del D.Lgs. n.118/2011), il quale prevede che:

- *Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.*
- *Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.*

Visto l'art. 170 del D. Lgs. 267/2000 il quale prevede che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni;

Richiamato in particolare il sesto comma dell'art. 170 del D. Lgs. 267/2000 per il quale gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118,

Visto il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 maggio, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 9 giugno u.s., che apportando modifiche al principio della programmazione, introduce il paragrafo 8.4.1 relativo al DUP ulteriormente semplificato per i comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti e approva la struttura tipo di dup semplificato;

Riscontrato che, come evidenziato nei resoconti della Commissione ARCONET, l'adozione della struttura tipo di DUP semplificato è resa facoltativa, in tutto o in parte, per tutti gli enti di popolazione inferiore ai 5.000 abitanti

Riscontrato che il Dup predisposto illustra le spese programmate e le entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti oltre a riportare:

a)l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;

b)la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;

- la politica tributaria e tariffaria;
- l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;
- il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;
- il rispetto delle regole di finanza pubblica.

Rilevato, infine, che con riferimento all'arco temporale della prossima programmazione finanziaria, 2019-2021, l'approvazione del Documento Unico di Programmazione è fissata al 31 luglio 2018;

Ritenuto opportuno, sulla base di quanto appena esposto, procedere all'approvazione dell'allegato Documento Unico di Programmazione;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile previsti dall'art. 49, I comma del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n.118/2011,

Visto lo Statuto Comunale;

Richiamato il Regolamento di Contabilità;

A votazione unanime e palese,

DELIBERA

Di presentare al Consiglio Comunale, per le conseguenti deliberazioni, il Documento Unico di Programmazione per il triennio della programmazione finanziaria 2019-2021, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Di trasmettere la presente deliberazione all'Organo di Revisione, ai fini dell'acquisizione del relativo parere.

Di comunicare il presente atto ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000.

Con separata ed unanime votazione resa e riscontrata nei modi e forme di legge, ravvisata l'urgenza a mente dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

COMUNE DI VAGLI SOTTO

Provincia di Lucca

PARERE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE.

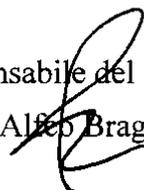
Oggetto: DUP 2019-2021. APPROVAZIONE.

Il Responsabile del Servizio

Esprime il proprio parere favorevole ,ai sensi del comma 1 art. 49 del D.lgs 267 del 18.08.200 in merito alla suddetta proposta di deliberazione.

Lì 23.07.2018

Il Responsabile del Servizio

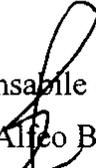
Rag.  Bragoni

Il Responsabile del Servizio

Esprime il proprio parere favorevole ,ai sensi del comma 1 art. 49 del D.lgs 267 del 18.08.2000 in merito alla suddetta proposta di deliberazione.

Lì 23.07.2018

Il Responsabile del Servizio

Rag.  Bragoni

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to PUGLIA MARIO

.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT.SSA FRANCESCA BELLUCCI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il responsabile del Servizio Segreteria certifica che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo pretorio del comune in data **27 LUG. 2018**..... e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Addi

IL RESPONSABILE
F.to

.....

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addi

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

ESECUTIVITA'

IL PRESENTE ATTO E' DIVENUTO ESECUTIVO IL

IL RESPONSABILE UFF. SEGRETERI

Atto di giunta del..... n.....