

DELIBERAZIONE N. 21

In data: 12.02.2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA  
GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

L'anno duemiladiciannove il giorno dodici del mese di febbraio alle ore 17:00 nella sala delle adunanze consiliari

previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano

---

1	PUGLIA MARIO	P
2	PELLINACCI MIRNA	P
3	FRANCHI PIERO	P
4		
5		

TOTALE PRESENTI: 3  
TOTALE ASSENTI: 0

---

Assiste il Segretario Comunale Sig. DOTT.SSA FRANCESCA BELLUCCI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. PUGLIA MARIO assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PRESO ATTO CHE:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;

Richiamato altresì l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Visto l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

Considerato che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";

Rilevato che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 257.452,13;

Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Ritenuto necessario, pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della struttura organizzativa dell'Ente e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Richiamato l'art. 1, comma 762, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale ha previsto che dal 2016 tutte le norme finalizzate al contenimento della spesa di personale, che fanno riferimento al patto di stabilità interno, si intendono riferite ai nuovi obiettivi di finanza pubblica del "pareggio di bilancio"; restano ferme le disposizioni di cui all'art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e le altre disposizioni in materia di spesa di personale riferite agli enti che nell'anno 2015 non erano sottoposti alla disciplina del patto di stabilità interno;

Considerato che nell'anno 2018, e nel triennio precedente, non si sono verificate cessazioni di personale dipendente, né si prevedono cessazioni per l'anno in corso;

Dato atto conseguentemente che non è possibile procedere alla programmazione di nuove assunzioni, difettando il presupposto della necessità di sostituzione del personale cessato;

Richiamato l'art. 1, comma 562, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti non soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio");

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Rilevato che l'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

Visto l'allegato organigramma nel quale sono rappresentati i settori, la loro articolazione interna, compresa l'individuazione delle posizioni organizzative;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 48 del 04.06.2018.;

Richiamato altresì il C.C.N.L. vigente per il personale non dirigente del comparto Regioni-Autonomie Locali;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

### **DELIBERA**

1. di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, come segue:  
*non si prevedono assunzioni di personale nel triennio di riferimento, stante la mancanza del presupposto giuridico legittimante tale programmazione, ossia l'intervento di cessazioni di personale;*

di dare atto che:

- a. la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 257.452,13;
- b. a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
- c. l'allegata consistenza dei dipendenti in servizio, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, comporta una spesa pari a € 242.364,63;

2. di approvare l'allegato organigramma, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, nel quale sono rappresentate i settori dell'ente, la loro

articolazione interna ed i relativi dipendenti (*numero, categoria, profilo professionale*),  
compresa l'individuazione di eventuali posizioni organizzative;

## SETTORE AMMINISTRATIVO - AFFARI GENERALI

### AREE ACCORPATE:

- □□□□□ Amministrativa;
- □□□□□ Affari Generali;
- □□□□□ Gestione del Personale;
- □□□□□ Istruzione;
- □□□□□ Sport e Tempo Libero;
- □□□□□ Assistenza Sociale;
- □□□□□ U.R.P. (Ufficio Relazioni col Pubblico)

POSTI	CAT.	POSIZIONE EC.	PROFILO PROFESSIONALE	COPERTO/VACANTE
<b>1</b>	<b>C</b>	<b>C/1</b>	<b>ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO</b>	<b>COPERTO</b>

## SETTORE FINANZA CONTABILITA' TRIBUTI

### AREE ACCORPATE:

- □□□□□ Contabilità e Finanza;
- □□□□□ Gestione Tributi ed Entrate Patrimoniali;
- □□□□□ Economato

POSTI	CAT.	POSIZIONE EC.	PROFILO PROFESSIONALE	COPERTO/VACANTE
<b>1</b>	<b>D</b>	<b>D/5</b>	<b>ISTRUTTORE DIRETTIVO</b>	<b>COPERTO</b>

POSTI	CAT.	POSIZIONE EC.	PROFILO PROFESSIONALE	COPERTO/VACANTE
<b>1</b>	<b>C</b>	<b>C/1</b>	<b>ISTRUTTORE CONTABILE</b>	<b>COPERTO</b>

## SETTORE TECNICO

### AREE ACCORPATE:

- □□□□□ LL.PP. - Lavori Pubblici;
- □□□□□ Urbanistica;

➤□□□□□ Ambiente;

POSTI	CAT.	POSIZIONE EC.	PROFILO PROFESSIONALE	COPERTO/VACANTE
1	C	C/1	<b>ISTRUTTORE TECNICO</b>	<b>COPERTO</b>

SETTORE DEMOGRAFICO

AREE ACCORPATE:

➤□□□□□ Anagrafe;

➤□□□□□ Stato civile;

➤□□□□□ Elettorale;

➤□□□□□ Statistica;

➤□□□□□ Leva

POSTI	CAT.	POSIZIONE EC.	PROFILO PROFESSIONALE	COPERTO/VACANTE
1	D	D/1	<b>ISTRUTTORE DIRETTIVO</b>	<b>COPERTO</b>

3. di disporre la pubblicazione del presente atto, oltre che all'albo on-line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione del sito istituzionale denominata "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
4. di incaricare il Responsabile del Servizio Finanziario a trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
5. Di comunicare il presente atto ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000.

Con separata ed unanime votazione resa e riscontrata nei modi e forme di legge, ravvisata l'urgenza a mente dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000

DELIBERA

6. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

COMUNE DI VAGLI SOTTO  
Provincia di Lucca

PARERE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE.

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCELENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.**

Il Responsabile del Servizio

Esprime il proprio parere favorevole ,ai sensi del comma 1 art. 49 del D.lgs 267 del 18.08.2000 in merito alla suddetta proposta di deliberazione.

Li 11.02.2019

Il Responsabile del Servizio

  
Mario Ruglia

Il Responsabile del Servizio

Esprime il proprio parere favorevole ,ai sensi del comma 1 art. 49 del D.lgs 267 del 18.08.2000 in merito alla suddetta proposta di deliberazione.

Li . 11.02..2019

Il Responsabile del Servizio

  
Rag. Alfio Bragioni

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
PUGLIA MARIO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOT.T.SSA FRANCESCA BELLUCCI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il responsabile del Servizio Segreteria certifica che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo pretorio del comune in data **05 MAR 2019** e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Addi **20 MAR 2019**

IL RESPONSABILE

ESECUTIVITA'

IL PRESENTE ATTO E' DIVENUTO ESECUTIVO IL **12.02.2019**

IL RESPONSABILE UFF. SEGRETERI

Atto di giunta del **12.02.19** n. **21**