



COMUNE BARGA



COMUNE COREGLIA ANTELMINELLI

GESTIONE ASSOCIATA DI FUNZIONI E SERVIZI:

Gestioni Associate per il Diritto allo Studio dei Comuni della Valle del Serchio

Ente Delegato: Comune di Barga

AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA / SORVEGLIANZA SU MEZZI DI TRASPORTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA DEI COMUNI DI BARGA E COREGLIA ANTELMINELLI E SERVIZI AGGIUNTIVI DI ASSISTENZA/SORVEGLIANZA – PERIODO 15.09.2022 –10.06.2025, con facoltà di prosecuzione ai sensi dell'art. 63 comma 5, del D.lgs.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., per ulteriori due Anni Scolastici – CUI N. S00369370465202200002 - CIG 9350417036

DISCIPLINARE DI GARA

Con determina a contrarre n. 970 del 29.07.2022, l'Amministrazione Comunale di Barga ha disposto di affidare il servizio di Assistenza/ Sorveglianza in oggetto.

L'affidamento avverrà mediante Procedura Aperta, di importo inferiore alla soglia comunitaria, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 60 e 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

La procedura sarà svolta dalla Centrale Unica di Committenza Unione dei Comuni Media Valle del Serchio di cui al punto 1.

Il presente Disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara.

La gara si svolgerà il **giorno 06.09.2022 alle ore 10.00 presso la Centrale Unica di Committenza Unione dei Comuni Media Valle del Serchio**, in modalità telematica e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Stazione Appaltante esclusivamente attraverso la piattaforma del Sistema Telematico Acquisti Regionale START.TOSCANA.IT

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Barga e il Comune di Coreglia Ant.lli;

CPV - Servizi scolastici - Servizi Allegato IX del Codice - CPV 80410000-1 - CUI N. S00369370465202200002.

Il **Responsabile Unico del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Responsabile Area Servizi alla Persona e Responsabile Funzioni Delegate per il Diritto allo Studio Dott.ssa Elisa Nardi.

1 - STAZIONE APPALTANTE:

Centrale Unica di Committenza Media Valle del Serchio c/o Unione dei Comuni Media Valle del Serchio - Via Umberto I, 55023 Borgo a Mozzano (LU) - Tel. 0583/88346 -Pec: ucmediavalle@postacert.toscana.it , autorizzata da:

Comune di BARGA - Via di Mezzo 45 – Cap. 55051 - Barga (LU) - PEC comune.barga@postacert.toscana.it – Indirizzo Internet www.comune.barga.lu.it;

Indirizzo presso il quale è possibile ottenere informazioni di natura tecnica relative al servizio:

Comune di Barga - Via di Mezzo 45 cap. 55051, BARGA (LU)

Responsabile Area Servizi alla Persona - Dott.ssa Elisa NARDI – E-mail: e.nardi@comunedibarga.it, telef. 0583/724723 - Ufficio per il Diritto allo Studio Dott.ssa Michela Biagioni – Telef. 0583 / 72.47.44 – E-Mail m.biagioni@comunedibarga.it.

- Indirizzo presso il quale è possibile ottenere informazioni sulla procedura di gara:

- **Centrale Unica di committenza Media Valle del Serchio** – Dott.ssa Francesca Romagnoli Telef. 0583/88346- E Mail francesca.romagnoli@ucmediavalle.it.

- **Comune di Barga** - Area Amministrativa Contratti – Dott.ssa Mariateresa Di Natale Responsabile Area Amministrativa - E-mail: mt.dinatale@comunedibarga.it; telef. 0583/724728 e Dott.ssa Chiara Mele: c.mele@comunedibarga.it – Tel. 0583/724742.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 - DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione necessaria per la presentazione dell'offerta è disponibile e liberamente scaricabile dal sistema telematico START.TOSCANA.IT, dal profilo della Centrale Unica di committenza all'indirizzo www.ucmediavalle.lu.it/AmministrazioneTrasparente/bandigara e dal Profilo dell'Ente all'indirizzo <http://www.comune.barga.lu.it/AmministrazioneTrasparente/bandidigara>.

2.2 - CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti da parte dei concorrenti dovranno essere inviate a Sistema e formulate attraverso l'apposita sezione "Chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <http://start.toscana.it>.

Sarà possibile inoltrare richieste di chiarimenti fino al terzo giorno antecedente il termine indicato nel Bando di gara per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana, attraverso lo stesso mezzo la Centrale unica di committenza provvederà a fornire le risposte che costituiranno interpretazione autentica.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite mediante pubblicazione in forma anonima e consultabili a sistema.

2.3 - COMUNICAZIONI

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica ai sensi dell'art. 52 del Codice ed in specifico mediante spedizione di messaggi di posta elettronica certificata e/o semplice o mediante Comunicazioni sul sito START.

Tutte le Comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice nell'ambito della procedura di gara, tra la CUC e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate anche qualora rese mediante la piattaforma START, all'indirizzo PEC del concorrente indicato nella documentazione di gara.

Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 2 bis e 5, del Codice (aggiornato al D.L. 18.04.2019, n. 32 convertito in L. n. 55/2019).

E' onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "START".

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di Comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla CUC, diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle Comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

Attenzione: Il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

3 - OGGETTO E DURATA dell'APPALTO

3.1. - Oggetto dell'appalto

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento dei **servizi di Assistenza / Sorveglianza** sui mezzi di trasporto degli alunni frequentanti le Scuole dell'Infanzia dei Comuni di Barga e Coreglia Antelminelli, oltre a servizi aggiuntivi di assistenza/ sorveglianza.

Il servizio sarà disciplinato dal Capitolato Speciale d'Appalto, l'elenco dei servizi di Assistenza scolastica da effettuare sono riportati nei prospetti facenti parte integrante del Capitolato Speciale d'Appalto: Allegati 1A - 1B - 1C servizi Comune Barga; Allegati 2A - 2B servizi Comune Coreglia Antelminelli.

- **Totale complessivo orari settimanali richiesti per servizi di assistenza alunni scuola dell'infanzia su mezzi di trasporto n. 75,20 ore (settantacinque ore e venti minuti) - 45 ore Comune Barga e n. 30,20 Comune Coreglia Antelminelli – per 105 settimane previste di attività (35 per anno scolastico – dal 15/09 al 10/06). Le Amministrazioni Associate si riservano di anno in anno la possibilità di effettuare il servizio per il periodo 11/06 – 30/06.**
- **Totale complessivo orari settimanali richiesti per servizi assistenza alunni con disabilità su mezzi di trasporto n. 9,30 ore (nove ore e trenta minuti) – Comune di Barga per 105 settimane previste di attività (35 per anno scolastico – dal 15/09 al 10/06).**
- **Totale complessivo orari settimanali richiesti per servizi di sorveglianza nei plessi (pre-post scuola) e assistenza a terra n. 35,00 ore (trentacinque ore) – n. 15,00 Comune Barga e n. 20,00 Comune Coreglia Antelminelli - per 105 settimane previste di attività (35 per anno scolastico – dal 15/09 al 10/06).**

Operatori complessivi presunti: n. 9

Gli orari sopraindicati sono comunque indicativi e potrebbero subire variazioni, in aumento o in diminuzione, anche significative, dovute ad esigenze scolastiche. La ditta appaltatrice non potrà avanzare alcuna pretesa per eventuali riduzioni del servizio che dovessero verificarsi, anche oltre il limite del 20%.

3.2. - Durata dell'appalto, Opzioni

L'affidamento avrà durata per l'appalto del servizio avrà durata per il periodo 15.09.2022 – 10.06.2025 con le interruzioni previste dal calendario scolastico.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del D.Lgs.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., di affidare all'aggiudicatario la prosecuzione delle prestazioni in oggetto (ripetizione di servizi analoghi), per ulteriori DUE Anni Scolastici (2025/2026 – 2026/2027).

Per i TRE Anni Scolastici di affidamento e per i successivi DUE anni di eventuale rinnovo, i servizi dovranno essere svolti secondo il calendario stabilito dai competenti Organismi Scolastici e secondo le specifiche disposizioni di volta in volta impartite dall'appaltatore in relazione alle esigenze scolastiche.

L'Ente Delegato Comune di Barga si riserva la possibile rideterminazione territoriale del servizio oggetto dell'affidamento in conseguenza di eventuali modifiche dell'ambito territoriale che l'Associazione degli Enti Locali dovesse disporre.

Il presente appalto è soggetto a espressa **clausola risolutiva** qualora venga a cessare la gestione associata del servizio. E' tuttavia fatta salva la possibilità delle singole Amministrazioni Comunali di subentrare ognuna per la loro quota nell'appalto.

Al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio di assistenza sui mezzi di trasporto - indispensabile a garanzia del diritto allo studio – lo stesso dovrà essere avviato, in via d'urgenza, inderogabilmente il 15.09.2022, nelle more della stipula del contratto, sotto le riserve di legge, ai sensi dell'art. 32, comma 8, D.Lgs.vo 50/2016 e ss.mm.ii.

4 - IMPORTO DELL'APPALTO

1. Il costo orario, a base di gara, per il servizio in oggetto, è stabilito in **€ 17,50 oltre IVA di legge**.

L'importo presunto dell'appalto per il periodo 15.09.2022 - 10.06.2025 – è stimato in € 220.187,61 oltre IVA di legge (calcolato sulle settimane di servizio e sulle ore precisate al precedente punto 3.1.), oltre ad € 668,75 per oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso e quindi in complessivi € 220.856,36, oltre IVA di legge.

L'importo è così ripartito:

- Assistenza/Sorveglianza alunni scuola infanzia su mezzi di trasporto € 138.418,86 oltre IVA 22%;
- Assistenza/Sorveglianza alunni con disabilità su mezzi di trasporto € 17.456,25 oltre IVA 5%;
- Assistenza/Sorveglianza nei plessi (pre-post scuola) e assistenza a terra € 64.312,50 oltre IVA 22%.

Oltre oneri per la sicurezza pari ad € 668,75 dovuti a rischi da interferenze nell'esecuzione del servizio.

2. In caso di prosecuzione dell'appalto per ulteriori DUE Anni Scolastici, l'importo complessivo è stimato, ai fini della determinazione del valore del contratto globale ai sensi dell'art. 35 – co.1 – lett. d) del D. Lgs.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., in € 146.791,75 oltre IVA di legge e oneri di sicurezza;

3. L'importo complessivo dell'appalto, considerata l'opzione di proroga, è stimato in presunti Euro 366.979,36 oltre Iva di legge e oneri di sicurezza;

4. Il valore complessivo dell'appalto sarà comunque determinato dal prezzo orario offerto per le ore di servizio richiesto e per le settimane di attività.

5. Nel caso di prosecuzione del servizio si procederà alla stipula di nuovo contratto.

5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

E' vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti. In presenza di tale compartecipazione si procederà alla esclusione di TUTTI i partecipanti che si trovano in dette condizioni - art.48 – c. 7 – Codice -.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

E' vietata la partecipazione di concorrenti che si trovino fra loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. o di una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri concorrenti partecipanti alla gara

In considerazione delle dichiarazioni presentate in sede di offerta, la commissione giudicatrice sulla base di univoci elementi accerta se le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, con conseguente violazione dei principi della libera concorrenza, segretezza delle offerte e par condicio fra i concorrenti.

In presenza di tale compartecipazione si procederà alla esclusione dalla gara di TUTTE le Imprese che si trovano in dette condizioni;

E' vietata la partecipazione dell'Impresa Ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti (ausiliata), non e' consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga piu' di un concorrente (art. 89 – comma 7)

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

6 - REQUISITI e MEZZI di PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, dei requisiti di seguito specificati.

La prova del possesso dei requisiti indicati viene fornita dal concorrente - a pena esclusione - presentando le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 DPR 445/2000 nella Domanda di partecipazione, nel modello DGUE e nella Dichiarazione Integrativa di cui ai punti 15 A.1), 15 A.2) e 15.A.3 del presente disciplinare di gara.

La stazione appaltante provvederà alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara da parte dell'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

NOTA BENE - In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

7 - REQUISITI d'ordine GENERALE

Sono **esclusi dalla gara** gli operatori economici:

- 1) per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice (aggiornato al D.L. 18.04.2019, n. 32, convertito in L. 14.06.2019, n. 55);
- 2) Che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque che abbiano attribuito incarichi a ex dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei confronti dell'impresa partecipante alla gara, nel triennio

successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego ai sensi dell'**art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. ed ii.**

Ai fini della presente causa di esclusione, ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs.vo n. 39/2013, sono considerati dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al D. Lgs.vo n. 39/2013, ivi compresi i soggetti esterni con i quali l'Amministrazione, l'Ente Pubblico o l'Ente di diritto privato in controllo pubblico stabilisce un rapporto di lavoro subordinato o autonomo. Tali divieti si applicano a far data dalla cessazione dell'incarico

- 3) **Che siano incorsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 2 del D. Lgs.vo 4 marzo 2014, n. 39** relative all'esistenza di condanne per reati di cui agli artt. 600-bis – 600 ter – 600 quater 600 quinquies e 609 undecies del Codice penale ovvero all'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori (**Direttiva antipedofilia**);
- 4) Per i quali sussistono le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'**art. 67 D. Lgs.vo n. 159/2011 e ss.mm. ed ii.**(normativa antimafia);

Con particolare riferimento ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, si precisa che, in presenza di condanne, dovranno essere riportate dal concorrente tutte le condanne subite, anche non definitive (Linee Guida ANAC n. 6), ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione di quelle per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima.

Per rendere completa la dichiarazione si suggerisce di acquisire, presso il competente ufficio del Casellario Giudiziale, una visura ex art. 33 DPR 313/2002, con la quale il soggetto interessato potrà prendere visione di tutti i propri precedenti penali senza le limitazioni inerenti il casellario giudiziale rilasciato ai privati.

Nel caso di condanne a carico dei soggetti cessati dovranno essere dichiarate anche le misure adottate atte a dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Inoltre, ai sensi dell'art.80, comma 7, del Codice, l'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 1 mese ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Si evidenzia che l'ambito soggettivo di applicazione delle cause esclusione di cui all'art.80, commi 1 e 2 del Codice è stato ulteriormente specificato nel Comunicato del Presidente Anac in data 8 novembre 2017.

REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 - comma 1 - della deliberazione n. 157 /2016 di ANAC, trattandosi di procedura interamente telematica gestita attraverso il sistema START, l'Amministrazione Comunale procederà alla verifica dei requisiti necessari senza la consultazione dell'AVCPass.

7.1 - REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (artt. 83 D.Lgs n. 50/16 e ss.mm. ed ii.)

a) Iscrizione nel Registro Imprese CCIAA ovvero se trattasi di soggetti stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, iscritti nei corrispondenti registri professionali dello Stato di appartenenza di cui all'art. 45 del Codice per la voce: "Servizi Assistenza Scolastica" o comunque iscrizione analoga e coerente con il servizio oggetto dell'appalto.

b) (per Cooperative Sociali di tipo A e Consorzi di Tipo C) Iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali e dei consorzi di Cooperative ai sensi art. 8 della Legge n. 381/1991;

c) Per Cooperative che hanno sede in Regioni ove non esiste una specifica legge regionale che disciplina l'iscrizione agli Albi Regionali, dovrà essere dimostrato che l'attività d'impresa è quella specifica del settore socio-sanitario ed educativo e dovranno essere comunque in possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo Regionale della Toscana ai sensi L.R. 87/97;

7.2 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA - FINANZIARIA

a) **Fatturato specifico minimo annuo realizzato negli esercizi finanziari 2019 – 2020– 2021 non inferiore ad € 80.000,00 annuo, IVA esclusa**, relativo ai servizi nel settore oggetto della presente gara, prestati a favore di pubbliche amministrazioni, enti pubblici o soggetti privati ai sensi dell'art. 83, comma 5, del codice.

Si precisa che tale requisito è richiesto al fine di garantire all'Amministrazione che i concorrenti possiedano un'organizzazione aziendale che permetta loro di svolgere adeguatamente le prestazioni oggetto dell'appalto.

b) Presentazione di almeno UNA dichiarazione bancaria rilasciata da un Istituto Bancario o Intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs.vo 385/1993 e ss.mm.ii.

Tale requisito è richiesto, ai sensi dell'art. 83 c. 5 del Codice, in considerazione della peculiarità dell'affidamento in oggetto, per il quale si rende necessario prevedere adeguati requisiti di professionalità, esperienza ed affidabilità dei partecipanti alla gara.

La comprova del requisito di cui al punto a) è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

- altri documenti economici o fiscali eventualmente in possesso dell'operatore economico.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Gli operatori economici possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;

- se trattasi di *servizi/forniture* prestati a privati, mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante

7.3) REQUISITI MINIMI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (art. 83 D.Lgs n. 50/16):

Aver prestato, negli ultimi tre anni scolastici (2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022), servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, svolti regolarmente, con buon esito e senza contenzioso, in favore di enti pubblici o privati di importo COMPLESSIVO almeno pari ad € 220.000,00 Iva esclusa. A dimostrazione del requisito di cui alla precedente lettera a) l'Operatore Economico dovrà indicare nel DGUE l'elenco dei relativi contratti suddivisi per ciascun anno con l'indicazione dei rispettivi importi, luoghi di esecuzione, data di inizio ed eventuale data di ultimazione ed i nominativi dei committenti, pubblici o privati degli stessi. La prova del possesso dei requisiti richiesti viene fornita dal concorrente presentando dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 DPR 445/2000, si rinvia ai punti 15 A.1) e 15.A.2).

La Stazione Appaltante provvederà d'ufficio alla verifica del requisito auto dichiarato dai concorrenti.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice. In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità: - attestati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- in mancanza di detti attestati, copia di fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- copia dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione accompagnati da copia di fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;

7.4 - INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

- **I requisiti d'ordine generale di cui al punto 7** del presente disciplinare devono essere posseduti da ciascuna delle imprese costituenti/costituende il raggruppamento o il consorzio di concorrenti;

- **I requisiti di idoneità professionale** di cui al precedente **punto 7.1 lett a – b**, devono essere posseduti da ciascuna delle imprese costituenti/costituendo il raggruppamento o il consorzio di concorrenti;

-**Il requisito di capacità Economico – Finanziaria di cui al punto 7.2 lett. - b.** Dichiarazione Bancaria - deve essere posseduta e presentata da ciascuna Impresa costituente il Raggruppamento, Consorzio Ordinario di Concorrenti.

Il requisito di capacità economico – finanziaria di cui al precedente punto 7.2 relativo al fatturato e il requisito di capacità tecnico – professionali di cui al precedente punto 7.3 lett. a) devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Detti requisiti devono essere posseduti dall'impresa mandataria in misura maggioritaria, ai sensi art. 83, comma 8, del Codice, rispetto agli altri membri del raggruppamento.

La restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle imprese mandanti raggruppate fino al raggiungimento del requisito richiesto.

Il requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa partecipante al RTI per la percentuale minima di prestazione corrispondente alla quota di esecuzione (art. 48, comma 5, del Codice).

7.5 – INDICAZIONI per i CONSORZI di COOPERATIVE e di IMPRESE ARTIGIANE e per i CONSORZI STABILI e per i CONSORZI DI COOPERATIVE SOCIALI

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

- i requisiti di carattere generale di cui al punto 7, nonché i requisiti di idoneità professionale di cui al precedente punto **7.1.**, devono essere posseduti dal Consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, indicate quali esecutrici del servizio;
- il requisito di capacità Economico – Finanziaria di cui al punto **7.2 – lettera b)** – Dichiarazione Bancaria - deve essere posseduto dal Consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici del servizio.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, i requisiti per la partecipazione di capacità tecnica e finanziaria di cui ai precedenti punti 7.2 lett. a) e 7.3 lett. a) e lett. b), devono essere posseduti come specificato dall'art. 47 del Codice, come modificato dalla Legge n. 55/2019.

7.6 – FUSIONE - INCORPORAZIONE

In caso di partecipazione alla gara di un soggetto risultante da procedimento di fusione od incorporazione di altra Società i requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnica ed economico – finanziaria sia in relazione alla ammissione alla gara sia in relazione alla attribuzione dei punteggi saranno valutati con riferimento alla complessiva capacità del soggetto come risultante dalla fusione od incorporazione.

7-7- COMPROVA REQUISITI

L'attestazione dei requisiti in sede di gara avviene mediante autodichiarazione, utilizzando il modello di D.G.U.E. (Parte II, III e Parte IV), messo a disposizione dalla stazione appaltante e accessibile sulla piattaforma START unitamente alla documentazione a corredo dell'offerta con le modalità indicate al successivo punto 15.

Il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese in sede di offerta, ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

La Stazione Appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara e la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

NOTA BENE - In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, ai sensi art. 80 – comma 12 - D. Lgs.vo n. 50/2016 e ss. mm. ed ii., la Stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità di Vigilanza che, se ritiene siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel Casellario Informativo ai fini della esclusione dalle procedure di gara e

dagli affidamenti di subappalto ai sensi dell'art. 105 D. lgs.vo n. 50/2016, per un periodo di un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

7.8. - DOCUMENTAZIONE CONCORRENTI STRANIERI. Ai sensi dell'art. 62 del DPR 207/2010, i concorrenti stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea presentano la documentazione richiesta per la qualificazione alla presente gara conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.

8 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico e tecnico di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, **il contratto di avvalimento** contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Il concorrente che ricorre all'avvalimento dovrà inoltre obbligatoriamente inserire nell'apposito spazio su sistema, **a pena di esclusione**:

- originale o copia autentica del contratto di avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice.
- la documentazione prevista all'art. 89 del D. Lgs.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- tutta la documentazione di cui al successivo punto 15.A del presente disciplinare.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo posto a base di gara.

Alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

8.1 – IMPRESE AMMESSE A CONCORDATO PREVENTIVO con CONTINUITÀ AZIENDALE.

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e s.mm.ii. potranno partecipare alla procedura di gara, presentando la documentazione di cui al suddetto art. 186 bis.

9 - SUBAPPALTO

1. In nessun caso è consentito il subappalto, parziale o totale del presente servizio, data la particolarità dello stesso e vista la fascia d'età verso cui è indirizzato.

2. È fatto assoluto divieto di cedere il contratto dei servizi di cui trattasi, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, se non regolarmente approvata dalla Stazione Appaltante, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causati alla Stazione Appaltante.

10 - SOPRALLUOGO

NON e' richiesto sopralluogo obbligatorio per la partecipazione alla presente gara, **ma sara' richiesto al concorrente dichiarazione attestante la conoscenza e presa visione dei luoghi della prestazione (All.7).**

11 - GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) una Garanzia provvisoria, in formato elettronico, come definita dall'art. 93 del Codice, con somma garantita di **Euro 4.417,12 pari al 2% dell'importo contrattuale**, avente validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, costituita a favore del Comune di Barga, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7, del Codice.

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, ai sensi dell'art. 29 del D.L. 21 giugno 2022, n. 73; *"presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente"*. In particolare:

a) presso la Tesoreria Comunale – BANCO DI LUCCA E DEL TIRRENO SpA– Filiale di Castelvechio Pascoli– Cod. IBAN **IT 83 O 03242 13799 T20990000016**, riportando in causale, la dicitura **"Cauzione provvisoria - Appalto servizio assistenza /sorveglianza scolastica alunni scuole Infanzia dei Comuni di Barga e Coreglia Ant.lli"**.

La scansione della quietanza di cui sopra dovrà essere inserita dal soggetto concorrente nell'apposito spazio previsto.

b) da **fideiussione bancaria o assicurativa** rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso al sito internet della Banca di Italia (<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>).

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara, ovvero in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 19.01.2018, n. 31, contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fidejussorie previste dagli artt. 103, comma 9, e 104, comma 9, del Codice.
- 4) avere validità almeno 180 **giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile,
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
 - **In caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti NON ANCORA costituita la fidejussione ~~o il deposito~~ può essere sottoscritta dalla Capogruppo e deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure essere intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.**
 - Nel caso di R.T.I. già costituita, la garanzia sarà presentata dalla Capogruppo in nome e per conto di tutte le imprese concorrenti e partecipanti al raggruppamento

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto autorizzato dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, con firma digitale.

La fideiussione deve essere presentata in originale in formato elettronico e firmata digitalmente.

Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fidejussione originale cartacea.

In tal caso l'aggiudicatario provvisorio dovrà far pervenire al Comune l'originale cartaceo.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Riduzione importo garanzia

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante

12. - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena esclusione, ai fini della partecipazione alla gara, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte indicata nel presente disciplinare, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per un importo pari ad **€ 35,00 (Euro trentacinque00)** considerata l'eventuale opzione di proroga secondo le modalità indicate all'indirizzo http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/home/_riscossioni), disponibile sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara".

Al contribuente operatore economico (OE) che intende partecipare a procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture. Il servizio permette di generare avvisi di pagamento PAGOPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarli con una delle seguenti modalità:

☐ **"Pagamento on line"** mediante il nuovo **Portale dei pagamenti dell'A.N.AC.**, scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema PAGOPA.

☐ **"Pagamento mediante avviso"** utilizzando: - infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.); - IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass/Banca dati nazionale operatori economici. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, c. 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

13 – MODALITA' di PRESENTAZIONE dell'OFFERTA

1. L'appalto è disciplinato dal presente Disciplinare, dal Capitolato Speciale d'Appalto e dalla restante documentazione di gara.

2. **La gara si svolgerà in modalità telematica:** in particolare l'offerta e la documentazione di gara devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso il **Sistema Telematico Acquisti** <http://start.toscana.it>.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare

L'offerta [e la documentazione ove richiesto] deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata in corso di validità.

NB: è necessario che le imprese che intendono partecipare alla presente gara aggiornino il proprio indirizzo di posta elettronica indicando anche l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC). Per tale operazione occorre accedere al sistema e utilizzare la funzione "modifica dati".

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

13.1 - TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTE

1. Le offerte dovranno pervenire improrogabilmente entro le ore 12.00 del 05.09.2022.

Il sistema START registra le offerte pervenute in ritardo intendendo tra esse quelle per le quali non è stata completata la procedura di invio entro il termine suddetto: tali offerte non saranno ammesse alla gara.

Alle ore 12:00:01 il sistema chiude automaticamente i termini per l'invio delle offerte e si aggiorna in gara "chiusa" consentendo le relative operazioni di gara.

13.2 - APERTURA OFFERTE

La gara inizierà alle ore 10.00 del giorno 06.09.2022, in seduta pubblica, presso la Centrale Unica di Committenza Media Valle del Serchio sita in Borgo a Mozzano – Via Umberto I, alla quale potranno partecipare i legali rappresentanti / procuratori delle imprese concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli la partecipazione e' ammessa come semplice uditore.

13.3 - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

Per poter operare sul sistema gli Operatori Economici dovranno essere dotati della necessaria strumentazione. Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

13.4 - MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana – **accessibile all'indirizzo: <http://start.toscana.it>** ed inserire la documentazione di cui al successivo punto 15.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene utilizzando un certificato digitale di autenticazione, oppure tramite User ID e Password. Il certificato digitale e/o la User ID e Password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la Password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al

Call Center al numero 0810084010 oppure all'indirizzo di posta elettronica start.oe@accenture.com.

14. – SOCCORSO ISTRUTTORIO

1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda ed in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni rese nel DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione generata automaticamente dal sistema START, del DGUE e delle dichiarazioni richieste è sanabile.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di **massimo giorni 5 (cinque)** dalla richiesta, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

- E' soggetto a soccorso istruttorio la mancata/incompleta irregolare presentazione del progetto di riassorbimento del personale, ai fini dell'adempimento degli obblighi derivanti dalla clausola sociale (Linee Guida Anac n. 13, approvate con delibera n. 114 del 13.10.2019),

15. – CONTENUTO DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio stabilito al punto 13.1**, la seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA a corredo dell'Offerta

Deve contenere i documenti di cui al successivo punto A)

B) OFFERTA TECNICA, di cui al successivo punto B.1) e B.2)

C) OFFERTA ECONOMICA, di cui ai successivi punti C.1) e C.2)

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA a corredo dell'offerta:

Il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

La Stazione Appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

A.1) DOMANDA di PARTECIPAZIONE:

Contiene i dati di ordine generale necessari per identificare e qualificare l'operatore economico.

Il concorrente deve indicare tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del Codice e i soggetti cessati che le abbiano ricoperte nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. In tal caso deve essere allegata copia conforme della relativa procura.

Viene generata dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nel *form on line*.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al punto 13 del presente disciplinare, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "domanda" generato dal sistema e relativo alla "domanda di partecipazione";
- **Firmare digitalmente** il documento "domanda" generato dal sistema;
- **Inserire** nel sistema il documento "domanda" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

A.1.1 - In caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del C.C.:

- la mandataria deve generare, per se' e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, la corrispondente "Domanda di partecipazione";

La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario fornitori; di conseguenza ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori.

- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple", la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione, le parti di prestazione e la relativa quota percentuale dell'appalto che saranno eseguite da ogni singolo membro dell'operatore riunito, in conformità all'art. 48 del Codice e all'art. 92, c. 3, D.P.R. n. 207/2010 (quale disciplina applicabile ai sensi dell'art. 216, c. 14, del Codice).

- **l'impresa che si qualificherà come capogruppo;**

N.B.: occorre indicare la quota percentuale di apporto requisiti anche nel caso in cui la stessa sia pari a zero;

Ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferito.

L'inserimento della suddetta documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto mandatario.

A.1.2. - In caso di partecipazione di CONSORZI STABILI o CONSORZI DI COOPERATIVE o CONSORZI di IMPRESE ARTIGIANE ex art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice Contratti e CONSORZI di COOPERATIVE SOCIALI

Il Consorzio partecipante dovrà:

- compilare i *form on line* per procedere alla generazione della "Domanda di partecipazione", con le modalità di cui al precedente punto A.1), **specificando la tipologia di consorzio (lett. b) o lett. c) comma 2 art. 45 del Codice o Consorzi di Cooperative sociali**

- indicare, ove presenti, le consorziate esecutrici, per le quali concorre alla gara;

- qualora il consorzio non indichi per quale /i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;

- rendere le dichiarazioni ai sensi art. 80 del citato Codice in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 80 comma 3 del Codice e in riferimento ai soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni riportate ai Punto A.1 e A.2.

ALLEGARE ATTO COSTITUTIVO DEL CONSORZIO in copia autentica;

Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all'art.186 *bis* R.D. 267/1942.

- **Sottoscrizione della domanda:**

La domanda è sottoscritta con firma DIGITALE:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, o **Consorzi di Cooperative sociali**

- la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

- Il concorrente allega:

a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;

b) copia conforme all'originale della procura (SE NECESSARIA).

A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D.G.U.E.)

Il concorrente, ai sensi dell'art. 85 del Codice, compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche, messo a disposizione fra la documentazione di gara, **Allegato 1)** secondo quanto di seguito indicato.

Parte II - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In particolare nella Sezione B – Informazioni sui rappresentanti dell'Operatore Economico dovranno essere indicati i soggetti abilitati ad agire come rappresentanti dell'operatore economico ai fini della presente procedura.

Dovranno essere indicati anche i nominativi e i riferimenti dei soggetti indicati al comma 3 dell'Art. 80.

- **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C:**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, utilizzando l'apposita **“SCHEDA “ULTERIORI DICHIARAZIONI** di cui al punto A.3 “alla sezione: **“Impegno ausiliaria a fornire i requisiti richiesti”**, disponibile nella documentazione di gara, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Si rinvia al precedente punto 7.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 7 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

N.B. - Le attestazioni del DGUE – Parte III -, di cui all'art. 80 – Comma 1 - del Codice (motivi legati a condanne penali) devono riferirsi a tutti i soggetti che ricoprono una delle cariche di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, e per i quali operano i motivi di esclusione sulla base del medesimo art. 80 del Codice, ed in particolare:

- titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale,
- soci e direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo,
- soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice,
- se si tratta di altro tipo di società o consorzio:
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro,
- Eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della lettera di invito.

Le dichiarazioni vengono rese dall'operatore economico nella persona del soggetto munito di poteri di rappresentanza che e' legittimato a renderle, in forma unitaria, per quanto a conoscenza e sotto la sua responsabilita', anche con riferimento ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sopraindicati.

Lo stesso, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, dovrà indicare, **relativamente ai soggetti cessati dalla carica**, tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione.

In presenza di provvedimenti penali il concorrente dovrà dimostrare completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, allegando opportuna documentazione sul sistema START.

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 e alla Legge n. 55/2019, ciascun soggetto che compila il DGUE dovrà compilare anche la Dichiarazione Integrativa di cui al successivo punto A.3 del presente Disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al paragrafo 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale, se necessarie ad es. per l'applicazione della riduzione della cauzione.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Guida alla compilazione del DGUE

Per le informazioni utili ai fini della compilazione del documento si rinvia al contenuto delle soprarichiamate Linee Guida approvate in data 22.07.2016.

ATTENZIONE:

Il DGUE dovrà essere presentato da tutti gli operatori individuati nella “Parte II Lettera A – Informazioni sull’operatore economico” nella sezione “Forma della partecipazione” ed in particolare:

- dal concorrente, se operatore economico singolo;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

L’inserimento dei Modelli avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

-nel caso di consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo e dalle imprese consorziate per conto delle quali il consorzio concorre, indicate quali esecutrici.

Pertanto nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

L’inserimento dei DGUE nel sistema START avviene a cura del Consorzio.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d’azienda, le dichiarazioni di cui all’art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, il DGUE devono riferirsi anche ai soggetti di cui all’art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l’azienda nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il/i Modello/i DGUE ed eventuale documentazione allegata, sottoscritti digitalmente dal/i dichiarante/i munito/i del potere di rappresentanza o dal procuratore autorizzato, dovranno essere quindi inseriti nel sistema START nell’apposito spazio predisposto.

A.3) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Il Modello “Dichiarazioni Integrative”, reso disponibile dall’Amministrazione nella documentazione di gara, **Allegato 2)**, contiene ulteriori dichiarazioni ai sensi della normativa intervenuta vigente sulla partecipazione alle gare d’appalto non ricomprese nei documenti di cui ai punti A.1 e A.2.

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

- dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all’art. 80, comma 5, lett. b), c-bis), c-ter), c-quater) e f-ter) del Codice, a seguito delle modifiche intervenute dal D. Lgs.vo n. 56/2017, dal DL n. 135/2018 e Legge di conversione n. 12/2019 e dal DL n. 32/2019 e Legge di Conversione n. 55/2019;
- In caso di Avvalimento: compila la sezione specifica “Dichiarazione dell’Impresa Ausiliaria” compila le “Dichiarazioni Finali”.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

- indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiarare di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

A. 4) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell’ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;

3) il contratto di avvalimento;

A.5) GARANZIA PROVVISORIA

Documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8, del Codice.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, dovrà essere presentata:

- copia conforme della Certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione
- Si rinvia, per maggior chiarimento, al precedente punto 11.

A.6 – (Facoltativo) MEZZI DI PROVA di cui all'allegato XVII del D. lgsvo n. 50/2016

Ai fini meramente collaborativi, con l'obiettivo di concludere il procedimento di aggiudicazione in tempi più rapidi, **il concorrente potrà presentare documentazione a comprova delle dichiarazioni** concernenti il possesso dei requisiti di capacità economica – finanziaria e tecnico- professionale.

La documentazione, in tale ipotesi, dovrà essere inserita nel sistema START nella sezione “Documentazione aggiuntiva”.

A.7 - DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di

qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

A.8) Progetto di riassorbimento del personale (all. 5), si rinvia all'art. 21 del Disciplinare e all'art. 8.2. del Capitolato Speciale d'Appalto.

A.9) Dichiarazione presa visione luoghi svolgimento del servizio (all.7), si rinvia all'art. 10 del Disciplinare di gara.

A. 10) Scheda impresa ausiliaria in caso di avvalimento - impegno a fornire i requisiti oggetto di avvalimento. (all. 8).

15.B- CONTENUTO "OFFERTA TECNICA"

La presentazione dell'offerta tecnica deve essere effettuata a Sistema secondo le modalità descritte nelle guide per l'utilizzo della piattaforma telematica, accessibili dal sito www.start.toscana.it

L'offerta tecnica contiene – a pena esclusione – i seguenti documenti:

B.1. - Progetto Tecnico/gestionale

Il Progetto Tecnico/gestionale dovrà essere redatto in forma chiara e sintetica, secondo le prescrizioni, gli obiettivi e i contenuti indicati al successivo Punto 16, suddiviso in paragrafi corrispondenti ai criteri e sub criteri in modo da consentirne la valutazione.

Potranno essere inserite inoltre tutte le indicazioni, informazioni e/o documenti ritenuti utili ai fini della attribuzione dei punteggi.

Il progetto dovrà essere composto da un massimo di 10 pagine (fronte), in totale, di formato A/4, interlinea singola, oltre a massimo 5 pagine per allegati, redatto in carattere Times New Roman, dimensione 12 .

Nel caso in cui tale limite venga superato il concorrente non verrà escluso, ma la Commissione non terrà in esame le cartelle eccedenti quelle previste.

Qualora il concorrente presenti le schede con copertina, indice ed eventuali rappresentazioni grafiche e/o fotografiche, queste non concorrono a determinare il numero massimo di facciate richieste.

A prescindere dalla formazione giuridica del concorrente il Progetto dovrà essere unico e, in caso di R.T.I., presentato dalla capogruppo.

N.B. – Nel Progetto Tecnico/gestionale - a pena esclusione – non dovrà essere presente alcuna valutazione economica del servizio proposto.

B.2 - DICHIARAZIONE SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA

Il concorrente dovrà rendere, utilizzando il Modello “Dichiarazione segreti tecnici o commerciali contenuti nell’Offerta Tecnica”, **Allegato 3)**, disponibile nella documentazione di gara, motivata e comprovata dichiarazione, indicando le parti dell’Offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a) del D. lgs.vo n. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, fermo restando il contenuto del DPR n. 184/2006.

L’offerta tecnica, di cui alle lettere B.1 e B.2, deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l’offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.A.1.

L’offerta tecnica sarà quindi inserita a sistema nell’apposito spazio predisposto.

15.C - CONTENUTO “OFFERTA ECONOMICA” -

L’Offerta economica - **a pena esclusione dalla gara** - deve contenere la documentazione di cui alle successive lettere C.1 e C.2;

C.1 - OFFERTA ECONOMICA, modello generato automaticamente dal sistema START, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, in cui indicare:

1) il miglior prezzo orario, inferiore al prezzo orario posto a base di gara, pari ad € 17,50 al netto dell’IVA, per il personale impiegato - periodo 15.09.2022 – 10.06.2025;

Si evidenzia che il prezzo offerto deve essere espresso in cifre con due decimali.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello in lettere, prevarrà il prezzo offerto in lettere.

Sono inammissibili e quindi escluse, le offerte economiche pari o superiori all’importo a base d’asta.

Il concorrente, all’interno del *form on line* dell’operatore economico, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire nel sistema** il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

2) la Stima dei propri costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all’art. 95 – comma 10 - del Codice, che saranno sostenuti durante l’esecuzione del presente appalto.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l’attività d’impresa dovranno risultare congrui rispetto all’entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell’appalto.

Il valore dei suddetti oneri è da intendersi ricompreso all’interno dell’offerta economica.

Di tale indicazione si terrà conto ai fini della eventuale valutazione della congruità dell’offerta ai sensi dell’art. 97, comma 5, lettera d) del D. Lgs.vo n. 50/2016.

3) la Stima dei costi della manodopera necessaria all’esecuzione dell’appalto, ai sensi dell’art. 95, comma 10, del Codice, valutata con i criteri di cui all’art. 23, comma 16, del D. Lgs.vo n. 50/2016 e ss.mm. ed ii.

Gli operatori dovranno indicare, la quota dei costi della manodopera riferita allo specifico appalto, che si intende già ricompresa nell’offerta economica formulata e deve risultare congrua rispetto all’entità e alle caratteristiche delle prestazioni da eseguire.

Di tale indicazione si terrà conto ai fini della eventuale valutazione della congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 5, lettera d) del D. Lgs.vo n. 50/2016.

I costi della manodopera non potranno essere pari a zero, **pena esclusione**.

C.2) - DICHIARAZIONE COMPOSIZIONE OFFERTA ECONOMICA

1. Il concorrente dovrà compilare il Modello predisposto dalla Stazione appaltante **dal quale risulti l'articolazione delle voci che concorrono a determinare il prezzo offerto (All.4)** con riferimento all'incidenza dei seguenti elementi:

- Costo del lavoro per il personale,

nel rispetto del vigente CCNL di settore per il personale dipendente e degli accordi integrativi territoriali di settore in relazione al profilo degli operatori impiegati **(B/1 Livello C.C.N.L. delle Cooperative del settore socio – sanitario-assistenziale- educativo –** o nel livello analogo per le imprese diverse che NON applicano il CCNL del settore socio – sanitario- assistenziale - educativo).

Qualora il personale sia inquadrato in contratto diverso dal CCNL del Settore socio-sanitario - assistenziale – educativo, al personale dovrà essere garantita la retribuzione tabellare corrispondente all'inquadramento previsto nel Capitolato d'Appalto.

Il costo del lavoro per il personale deve essere comprensivo della anzianità sulla attività dell'appalto.

- Costi per la Formazione del personale
- Spese generali
- Oneri per la sicurezza aziendali derivanti da adempimenti in materia di sicurezza del lavoro D. Lgs.vo n. 81/08 e ss.mm. propri dell'operatore economico in relazione al presente appalto
- Utile di impresa
- Altro

2. La Dichiarazione della Composizione Prezzo Orario deve essere compilata **IN AGGIUNTA ALL'OFFERTA ECONOMICA** generata automaticamente dal sistema, di cui al punto C.1.

In caso di difformità tra il prezzo orario offerto ai punti C.1 e C.2., prevarrà il prezzo offerto al punto C.2).

3. Nella formazione dell'offerta economica, attestata dal concorrente remunerativa rispetto al servizio oggetto dell'appalto, si dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del ribasso offerto.

4. La Stazione appaltante valuterà la composizione del prezzo orario offerto per valutare la sua rispondenza ai costi derivanti dal C.C.N.L. e si riserva la facoltà di non procedere alla aggiudicazione se dovesse ritenere che non sono idonee.

5. L'offerta economica e la Dichiarazione di cui ai punti C.1 e C.2, **a pena di esclusione**, saranno **sottoscritte, con firma digitale, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.A.1.**

Dovranno essere quindi caricate sul sistema dal Legale rappresentante del concorrente o della mandataria

Tutta la documentazione di cui è richiesta la produzione dovrà essere redatta in lingua italiana.

16 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

16.1 - Criteri di valutazione dell'offerta tecnica ed economica

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del Codice, e secondo gli elementi di valutazione di seguito illustrati ed i punteggi indicati:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
---------	-------------------

1) Qualita' dell' Offerta Tecnica	70
2) Offerta Economica	30
TOTALE	100

1. - QUALITA' OFFERTA TECNICA del SERVIZIO Fino a Punti 70 /100

Il punteggio relativo alla Qualita' dell'Offerta Tecnica sara' attribuito in base ai criteri di seguito riportati:

A) Modalità organizzative del servizio Punti (max 40)	a.1) Descrizione delle modalità operative ed organizzative del servizio, con indicazione dei compiti svolti dalla persona individuata come Referente del servizio in loco.	25
	a.2) Modalità operative in caso rilevazione criticità (emergenze e/o necessità straordinarie) con individuazione delle procedure e tempi per il corretto mantenimento della continuità e qualità del servizio	15
B) Gestione del personale Punti (max 15)	b.1) Programma di formazione e aggiornamento professionale degli operatori addetti ai servizi.	6
	b.2) Modalità di sostituzione del personale.	6
	b.3) Utilizzo volontari ad integrazione del servizio, in aggiunta al lavoro degli operatori indicati nel capitolato.	3
C) Sistema di monitoraggio e valutazione del servizio Punti (max 10)	c.1) Procedure e strumenti di valutazione/controllo della qualità del servizio e del grado di soddisfazione degli utenti.	10
D) Proposte Migliorative Punti (max 5)	d.1) Proposte di migliorie del servizio non contemplate nel capitolato e senza alcun onere aggiuntivo per le Amministrazioni Associate.	5

Al fine di valutare gli elementi indicati alle precedenti lettere da A) a D) "Qualita' dell'Offerta Tecnica" la Ditta concorrente dovrà presentare specifico **"Progetto Tecnico"**, come dettagliato nel Disciplinare di gara.

N.B. – Nel Progetto Tecnico - a pena esclusione – non dovrà essere presente alcuna valutazione economica del servizio proposto.

2. OFFERTA ECONOMICA Fino a Punti 30/100

L'offerta economica deve essere espressa in valuta, come prezzo più basso rispetto al prezzo orario posto a base di gara, pari ad **€ 17,50 oltre IVA** per il personale impiegato nel periodo considerato.

16.2 - Offerta economicamente piu' vantaggiosa – Procedure e attribuzione punteggi

L'individuazione dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa, secondo le specificazioni contenute nel presente elaborato, sara' data dalla somma dei punteggi relativi alla Qualita' dell'Offerta Tecnica ed all'Offerta Economica, sulla base del metodo aggregativo compensatore, con la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ n = sommatoria.

- Si procedera' alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che ritenuta congrua.

- In caso di parita' di punteggio totale riportato da due o piu' concorrenti, l'appalto sara' aggiudicato a favore di chi avra' presentato l'offerta qualitativamente piu' vantaggiosa per l'Amministrazione appaltante (componente qualita' offerta tecnica) ed in caso di parita' di punteggio anche in essa si procedera' con pubblico sorteggio.

16.3 – VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

La Commissione di gara determina i coefficienti V(a) relativi a ciascun criterio di natura qualitativa –Elementi di valutazione di cui al punto 16.1 –Lettera A, **attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, secondo lo schema riportato:**

Giudizio		Coefficiente
OTTIMO	1,00	Elaborato ben strutturato, che sviluppa in modo completo, chiaro, preciso ed approfondito l'argomento richiesto
BUONO	0,80	Elaborato adeguato, che sviluppa l'argomento in modo non del tutto completo e/o senza particolari approfondimenti
DISCRETO	0,60	Elaborato pertinente che sviluppa l'argomento in maniera parziale e/o senza completo approfondimento
SUFFICIENTE	0,40	Elaborato accettabile, ma poco strutturato
SCARSO	0,20	Elaborato mediocre e non sufficientemente sviluppato
INSUFFICIENTE	0,00	Elaborato carente, troppo generico ed inadeguato o del tutto assente

Al fine di garantire parita' di trattamento tra le concorrenti, le offerte saranno confrontate fra loro.

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione ai sub criteri in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare alla medesima.

16.4 - RIPARAMETRAZIONE

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato.

La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo.

Si procedera' a trasformare il coefficiente medio ottenuto dal calcolo di cui al punto 2.1, in valore definitivo, riportando ad 1 (uno) la media piu' alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Sara' a questo proposito utilizzata la seguente formula : Coefficiente x / coefficiente max

dove “coefficiente x” sta per coefficiente riportato dal concorrente x e coefficiente max il massimo coefficiente riportato tra i vari concorrenti.

Determinati i coefficienti definitivi, essi saranno moltiplicati per il punteggio massimo stabilito per ciascun criterio al precedente punto 16.1 – Lettera A), determinando il punteggio di ciascuno dei medesimi.

Qualora poi nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottenga il punteggio massimo, si procederà alla riparametrazione dei punteggi attribuendo il massimo dei punti previsti per l’Offerta tecnica 70) all’offerta con il punteggio maggiore e alla attribuzione, proporzionalmente, degli altri punteggi.

Sia con riferimento al calcolo delle medie dei punteggi discrezionali sia nell’attribuzione dei punteggi nella fase della c.d. “riparametrazione”, saranno considerate 2, due, cifre decimali dopo la virgola arrotondate all’unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5 (es. Punti 3,246 → punti 3,25).

16.5 - VALUTAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA

La determinazione del coefficiente riferito all’offerta economica, variabile da zero ad uno, sarà calcolato tramite la seguente formula:

$$V(a) i = 30 \times (P_{min} / PO)$$

Nella quale:

- $V(a) i$ = punteggio da attribuire all’offerta del concorrente i)
- 30 = punteggio massimo attribuibile all’elemento Offerta economica
- P_{min} = prezzo più basso tra quelli offerti
- PO = prezzo offerto dal concorrente

Nell’attribuzione del punteggio verranno considerate due cifre decimali dopo la virgola arrotondate all’unità superiore, qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

- Non sono ammesse offerte in aumento. Non sono ammesse offerte condizionate.

17. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE/AMMISSIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE ALLA GARA

Sono causa di esclusione immediata del concorrente:

- 1) La presentazione di offerte parziali, limitate ad una parte dei servizi oggetto della gara, condizionate o univocamente non determinabili, in quanto tale situazione corrisponde a carenza di documentazione che non consente l’individuazione del contenuto ex art. 83 comma 9 ultimo capoverso del Codice;
- 2) L’invio dell’offerta tramite un sistema diverso dalla piattaforma START
- 3) La mancata dichiarazione di presa visione della documentazione attinente il servizio e dei luoghi oggetto delle prestazioni;
- 4) La mancanza di tutta la documentazione richiesta al punto 15 Lettera B “Offerta Tecnica”, in quanto tale situazione corrisponde a carenza di documentazione che non consente l’individuazione del contenuto ex art. 83 comma 9 ultimo capoverso del Codice;
- 5) La mancanza dell’offerta economica di cui al precedente punto 15 Lettera C;
- 6) L’inserimento nello spazio per la presentazione dell’offerta economica di un file diverso quello generato automaticamente dal sistema e non contenente alcuna indicazione economica pertinente e riferita alla presente gara, in quanto tale situazione corrisponde a carenza di documentazione che non consente l’individuazione del contenuto ex art.83 comma 9 ultimo capoverso del Codice;
- 7) Le irregolarità relative alla presentazione dell’offerta che incidano sulla segretezza di quest’ultima.
- 8) La presentazione di un’offerta economica superiore all’importo a base d’asta.

9) La mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica o dell'offerta economica da parte di legale/i rappresentante/i provvisto/i dei relativi poteri, in quanto tale situazione non consente l'individuazione del soggetto responsabile ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni in materia di regolarizzazione, questa stazione appaltante si atterra', per quanto compatibili, con le disposizioni del Codice e alle indicazioni contenute nella determinazione ANAC.;

Determina altresì l'esclusione immediata dalla gara, il fatto che:

- 1) L'offerta di cui trattasi non risulti pervenuta sul sistema telematico START entro il termine indicato a sistema, anche se sostitutiva di offerta precedente;
- 2) Il soggetto concorrente non sia in possesso delle condizioni (requisiti) di partecipazione richiesti ;
- 3) in applicazione della procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, dopo valutazione in concreto delle singole fattispecie, la stessa non sia comunque sanabile, oppure il concorrente chiamato a regolarizzare non provveda a sanare quanto richiesto entro il termine perentorio indicato ;
- 4) nel caso di partecipazione in forme raggruppate non sia rispettato quanto indicato a pena di esclusione ai precedenti punti 7.4, 7.5 e punto 15.
- 5) mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- 6) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- 7) presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

8) La Stazione Appaltante accerti l'anomalia dell'offerta.

18.- ESAME DELLE OFFERTE

1. L'esame della documentazione e la valutazione delle offerte sono affidate ad una Commissione nominata ai sensi della normativa vigente, con determinazione del Responsabile della Centrale Unica di Committenza, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari, pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

2. Le operazioni di gara avranno inizio nel giorno fissato dal presente disciplinare presso la sede della Centrale di Committenza Media Valle del Serchio per l'apertura delle offerte, e la Commissione procederà agli adempimenti di cui al presente punto.

3. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere oppure di modificare la data dell'esperimento di gara, previa comunicazione pubblicata sulla piattaforma START, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Le operazioni di gara potranno essere espletate in più sedute; le date ed ore di svolgimento delle eventuali sedute successive alla prima saranno pubblicate sulla piattaforma START e varranno, a tutti gli effetti, quale comunicazione a tutti i concorrenti.

4. Alle operazioni di gara in seduta pubblica potranno assistere i legali rappresentanti degli operatori economici partecipanti, ovvero i soggetti che esibiranno delega o procura idonea a comprovare la loro legittimazione a svolgere in nome e per conto dei concorrenti le predette attività

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

5. La Commissione provvede a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare, eventualmente, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.
- d) La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.
- e) In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel presente disciplinare.
- f) La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 16.4.

La Commissione procede quindi - in seduta pubblica - alla comunicazione dei punteggi ottenuti per la qualità dell'offerta - e quindi all'apertura delle offerte economiche e alla loro verifica.

Il sistema telematico, in automatico, procede alla valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio, e il calcolo dei punteggi complessivi. Tale calcolo determinerà la classifica provvisoria della presente procedura di gara ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

La Commissione, al termine della seduta, dichiarerà la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta secondo la graduatoria visibile su START, salvo il procedimento di verifica dell'anomalia che sarà attivato con le modalità di cui al successivo punto 19.

La Commissione, individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 18

19.- ANOMALIA OFFERTE

1. Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, aggiornato alla Legge n. 55/2019, l'offerta prima in graduatoria sarà sottoposta a giudizio di anomalia se sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione dell'offerta tecnica sia il punteggio relativo al prezzo siano entrambi superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dagli atti di gara (70 Punti offerta tecnica – 30 punti offerta economica).

Il RUP provvederà alla istruttoria sulla riscontrata anomalia da parte della Commissione di gara.

È facoltà del RUP procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre (art. 97, co. 3, del Codice)

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a cinque giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione di gara, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

All'esito del procedimento di verifica, il RUP, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, provvede alle eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risulti, nel complesso, inaffidabile.

Terminata la verifica con esito positivo, la Commissione dichiara, in seduta pubblica, l'esito del procedimento di verifica e formula la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

Il RUP si riserva, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D. Lgs.vo n. 50/2016, la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

20 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la Centrale Unica di Committenza, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

A seguito dell'esito positivo delle verifiche di cui sopra a carico dell'aggiudicatario, la stazione appaltante procederà a darne pubblicità nelle forme previste dall'art. 76 D. Lgs.vo n. 50/2016 e ss.mm. ed ii. .

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

Il Comune di Barga, previa verifica della proposta di aggiudicazione di cui al verbale di gara conclusivo, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, provvede alla aggiudicazione dell'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, salvo le eccezioni ivi previste.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante. **(v. all.6).**

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20) e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

L'importo delle spese è stimato, in via presuntiva in circa **€ 369,74** IVA inclusa, ma potranno variare in difetto o in eccesso in relazione, alla comunicazione dell'effettivo importo delle spese di pubblicazione da parte della Centrale di Committenza.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

20.1 - TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI (Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie").

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, l'impresa appaltatrice assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane SpA dedicati anche non in via esclusiva.

Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, della suddetta legge 13.08.2010, n. 136, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto, costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo comma della predetta Legge 13.08.2010, n. 136 con conseguente incameramento della polizza fideiussoria presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà del Comune di Barga di esigere il risarcimento dell'eventuale maggiore danno.

L'Amministrazione si riserva inoltre tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti nella filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori contengano una clausola a pena di nullità assoluta del contratto con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

20.1 - VALIDITÀ OFFERTE

Le offerte presentate si considerano vincolanti a tutti gli effetti per i partecipanti fino al termine stabilito per la data di stipula del contratto.

21 - CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

Le informazioni relative al personale dipendente dell'operatore economico uscente sono indicate nella documentazione di gara.

22. - ALTRE DISPOSIZIONI

Al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio di assistenza sui mezzi di trasporto - indispensabile a garanzia del diritto allo studio - lo stesso dovrà essere avviato, in via d'urgenza, inderogabilmente il **15.09.2022**, nelle more della stipula del contratto, sotto le riserve di legge, ai sensi dell'art. 32, comma 8, D.lgs.vo 50/2016 e ss.mm.ii.

La centrale di committenza appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogare la data del procedimento, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, inoltre si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara ai sensi dell'art. 95, co. 12, del Codice, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto senza che gli stessi concorrenti possano avanzare alcuna protesta, diritto o titolo al riguardo.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione o riserva.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, l'intervenuta aggiudicazione e la disposizione di avvio del servizio sotto le riserve di legge non vincolerà la stazione appaltante se non dopo la stipulazione del contratto, previa effettuazione delle verifiche e della produzione della documentazione richiesta e sempre che non venga accertato in capo all'aggiudicatario alcun limite di impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché accettabile e ritenuta congrua ai sensi dell'art. 97, comma 6 – del citato Codice.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'affidatario, ai sensi art. 30 del Codice, durante l'esecuzione del contratto, dovrà osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi nazionali di settore e di zona stipulati tra le parti sociali firmatarie di contratti collettivi nazionali comparativamente più rappresentative, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori.

In caso di inadempienza contributiva e retributiva dell'Affidatario il Comune di Barga avvierà le procedure previste dall'articolo 30 - comma 5 - del Codice.

Eventuali contestazioni che dovessero sorgere durante la gara, saranno risolte con decisione del Presidente.

23. - DOCUMENTAZIONE PER STIPULA CONTRATTO

Successivamente alla gara, il Comune di Barga Ente Delegato procede, ai sensi dell'art. 38 L.R.Toscana n. 38/2007, entro 10 gg. dalla conclusione delle operazioni di gara, ad accertare:

- ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs.vo 4 marzo 2014, n. 39 “Attuazione Direttiva 2011/93/UE relativa alla Lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile”, per ciascun operatore che l'impresa dichiara di impiegare, l'insussistenza di condanne per reati di cui agli artt. 600-bis – 600 ter – 600 quater 600 quinquies e 609 undecies del Codice penale ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori, mediante l'acquisizione di Certificato penale del Casellario Giudiziale.

La Ditta Aggiudicataria si impegna a provvedere alla immediata sostituzione di ogni dipendente per il quale dal certificato penale del Casellario Giudiziale risulti una delle precitate situazioni.

A seguito dell'esito positivo delle verifiche di cui sopra a carico dell'aggiudicatario, il Comune di Barga procederà a darne pubblicità nelle forme previste dall'art. 76 D. Lgs.vo n. 50/2016.

L'Amministrazione Comunale competente invita inoltre l'aggiudicatario a produrre:

- una **garanzia fidejussoria definitiva**, intestata al Comune di Barga, conforme allo schema tipo 1.2 del D.M. 12.03.2004, n. 123, pari al 10% dell'importo netto contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso d'asta sia superiore al 20% la garanzia fidejussoria è aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La garanzia definitiva è ridotta del 50% nei termini e con le modalità di cui all'art. 93 del D. Lgs.vo n. 50/2016.

Nel caso di mancata costituzione della garanzia fidejussoria verrà attivata la procedura di cui al comma 3 art. 103 D. Lgs.vo 163/06 e si procederà alla revoca dell'affidamento e all'acquisizione della cauzione provvisoria e verrà aggiudicato l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore. La stazione appaltante ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere;

- **polizza assicurativa RCT/RCO** in favore del Comune di Barga come previsto nel Capitolato Speciale d'appalto,

- (solo per le Società di capitale) **Dichiarazione di cui all'art. 1 DPCM 11.05.1991, n. 187 relativa alla composizione societaria dell'Impresa;**

- **documentazione attestante il rispetto del D. Lgs.vo n. 81/08 e s.m. e dell'art. 16 della L.R.T. n. 38 del 13.07.2007** e in materia di sicurezza sul lavoro.

In particolare ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 38/2007 la stazione appaltante provvede a controllare il rispetto da parte dell'impresa, nei casi nei quali la stessa vi sia tenuta, dei seguenti adempimenti:

- la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 81/2008;
- la nomina del medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del decreto stesso;
- la redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e del Piano Operativo di Sicurezza;
- l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008.

24. - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

A tutti gli effetti del contratto l'Impresa aggiudicataria eleggerà domicilio presso la sede del Comune di Barga – Via di Mezzo 45.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Lucca.

E' esclusa la clausola arbitrale.

25. – DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso è consentito ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 53 del Codice, art. 24 della L. 241/90 ss.mm., fermo restando il contenuto del DPR 184/2006.

Sarà onere del concorrente indicare nell'Offerta Tecnica - Modello Dichiarazioni segreti tecnici e commerciali” quali dati, e/o informazioni, e/o documenti, e/o elementi tecnici presentati costituiscono segreto industriale o aziendale (tecnico e/o commerciale) per i quali non sia possibile consentire l'accesso.

A tale fine, in applicazione dell'art. 53 comma 5 lett. a) del Codice dei Contratti, occorre che il concorrente indichi con dichiarazione motivata e comprovata i dati sottratti dall'accesso. Tale motivazione non potrà essere generica, né superficiale.

L'accesso si eserciterà presso la Centrale di Committenza.

26 - OBBLIGHI DERIVANTI DA CODICE DI COMPORTAMENTO DIPENDENTI PUBBLICI E NORMATIVA ANTICORRUZIONE

1. **Codice comportamento.** Il concorrente, in caso di aggiudicazione, dovrà sottostare agli obblighi derivanti dall'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” e del Codice di comportamento aziendale, approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 6 del 14.01.2014; la violazione di tali obblighi costituirà causa di risoluzione del contratto di appalto.

2. **Norme Anticorruzione.** Ai sensi dell'art.53, c.16 ter, del D.LGS.165/2001, in caso di aggiudicazione, al momento della stipula del contratto di appalto, il contraente dovrà attestare di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

27 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Facendo riferimento all'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare;

- Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Sindaco *pro tempore* del Comune di Barga Dott.ssa Caterina Campani, quale Legale Rappresentante dell'Ente, con sede in Barga (LU) – Via di Mezzo, 45.

I punti di contatto del Responsabile della Protezione dei dati Avv. Francesco BARCHIELLI, contattabile al seguente indirizzo: dpo@comunedibarga.it.

La firma in calce alla Domanda di Partecipazione varrà anche quale autorizzazione al trattamento dei dati personali, limitatamente e ai fini della presente gara d'appalto

28 – NORME APPLICABILI

Per tutto quanto non specificatamente previsto nel presente Disciplinare e relativi allegati, si fa riferimento alle disposizioni del Capitolato Speciale d'Appalto, al Bando di gara, al D. Lgs.vo n. 50/2016 e al DPR n. 207/2010 per quanto ancora applicabile, al D. Lgs.vo n. 81/2008 e s.m. e comunque alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza e di appalti di servizi per quanto applicabili.

29 - PUBBLICITA'

Il bando di gara verrà pubblicato sulla GURI V^ serie speciale – Contratti Pubblici

- Albo Pretorio on line e Profilo Committente “Amministrazione Trasparente” della CUC e dell'Ente Delegato – Comune di Barga
- Siti Informatici Anac - Ministero Infrastrutture e Trasporti; Osservatorio Regionale Contratti Pubblici - Regione Toscana – SITAT SA

30 – IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito nel D.P.R. n. 642/72, in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 viene effettuato tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite bonifico utilizzando il codice Iban IT 83 O 03242 13799 T20990000016, specificando nella causale la propria denominazione, c.f. e gli estremi della procedura a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento rilasciata dal sistema @bollo o del bonifico bancario.

L'assolvimento dell'imposta di bollo può avvenire anche mediante modello F23, con indicazione:

- Dati identificativi concorrente
- dati identificativi Stazione Appaltante
- codice ufficio o ente
- codice tributo (campo 11: 456T)
- anno 2022 (campo 10) e CIG

Nel caso di partecipazione in forma associata l'imposta di bollo è assolta dalla mandataria.

A comprova di tale pagamento il concorrente dovrà inserire su START, nell'apposito spazio, la copia informatica del F23 “Comprova imposta di bollo”.

Data trasmissione dell'avviso di gara per la pubblicazione sulla GURI: 03.08.2022

Barga, 29.07.2022

Il Responsabile Area Servizi alla Persona
(Dott.ssa Elisa Nardi)

Allegati:

- Allegato 1 - DGUE
- Allegato 2 – Modello Dichiarazioni Integrative
- Allegato 3 – Modello Dichiarazioni Offerta Tecnica – Accesso agli atti
- Allegato 4 - Modello Dichiarazione composizione Offerta Economica
- Allegato 5 – Progetto di riassorbimento del personale
- Allegato 6 – Schema di contratto
- Allegato 7 - Presa visione luoghi svolgimento del servizio
- Allegato 8 – Scheda impresa ausiliaria in caso di avvallimento - impegno a fornire i requisiti oggetto di avvallimento

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate