

Stazione Appaltante
**COMUNE DI
BAGNI DI LUCCA**

Via Umberto I, 103 – 55022Bagni di Lucca (LU)
C.F./P.I00371830464

**DISCIPLINARE DI GARA
SERVIZI ASSICURATIVI**

Gara europea a procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, svolta in modalità telematica, per l'affidamento in appalto dei servizi assicurativi del COMUNE DI BAGNI DI LUCCA per tre anni, a decorrere dalle ore 24:00 del 31 dicembre 2024

PREMESSE

Con determinazione a contrarre n. **604 del 08/11/2024**, il Comune di Bagni di Lucca ha deciso di affidare in appalto i seguenti servizi assicurativi, per gli anni tre a decorrere dalle ore 24:00 del giorno 31/12/2024

- 1) **Lotto 1** – RCT/o
- 2) **Lotto 2** – Rc patrimoniale
- 3) **Lotto 3** – Rca libro matricola
- 4) **Lotto 4** – Kasko
- 5) **Lotto 5** – Incendio
- 6) **Lotto 6** – Furto
- 7) **Lotto 7** – Elettronica
- 8) **Lotto 8** – Infortuni cumulativa
- 9) **Lotto 9** – Tutela legale

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it>. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023.

La durata massima del procedimento è prevista in nove mesi decorrenti dalla data di pubblicazione della gara.

Il Responsabile unico del progetto è l'ing. Meschi Alessandro, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Bagni di Lucca

Il presente documento contiene la disciplina relativa alla partecipazione alla procedura di gara, alla compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta, nonché le ulteriori informazioni sulla procedura di aggiudicazione.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS—electronicIDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nella documentazione ed alle Condizioni generali di utilizzo indicate nella stessa Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico,

non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate ed attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando di gara alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte all'indirizzo <https://start.toscana.it>.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare, nella documentazione e nelle condizioni generali di utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

Gli operatori economici, interessati a partecipare alla presente procedura, dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara (prodotto in automatico dalla Piattaforma telematica)
- b) disciplinare di gara
- c) Capitolati polizze allegato (uno per ogni lotto)
- d) Statistica sinistri (statistiche sinistri per ogni singolo Lotto)
- e) elenco mezzi polizza RCA Libro Matricola;
- f) Elenco patrimonio
- g) domanda di partecipazione (prodotta in automatico dalla Piattaforma telematica)
- h) documento di gara unico europeo (prodotto in automatico dalla Piattaforma telematica);
- i) modello relativo a – Pagamento imposta di bollo o (eventuale) Dichiarazione di esenzione o d avvenuto pagamento (diverso a secondo della modalità di assolvimento)
- j) modello A– Scheda tecnica relativa ad elementi migliorativi per ogni singolo Lotto

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente” e sulla Piattaforma START.

2.2. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno **8 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno **4 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate ed oltre ai suddetti termini.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la Piattaforma e, per quanto non previsto dalla stessa, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della Piattaforma, la stazione appaltante provvederà all’invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n.82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto della presente procedura aperta è l'affidamento in appalto, per il periodo dalle ore 24:00 del giorno 31.12.2024 alle ore 23.59 del giorno 31.12.2027 della gestione dei servizi assicurativi del Comune di Bagni di Lucca come meglio descritti nei Capitolati Speciali d'Appalto approvati con Determina a contrarre n. 604 del 08.11.2024.

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti tenuto conto della tipologia di rischio da coprire:

Numero lotto	Oggetto del lotto	Premio annuo	Premio triennio 2025-2027
1	RCT/o	€ 28.000,00	€ 84.000,00
2	Rc Patrimoniale	€ 2.500,000	€ 7.500,00
3	Rca Libro matricola	€ 5.500,00	€ 16.500,00
4	Kasko	€ 1.200,00	€ 3.600,00
5	Incendio	€ 75.000,00	€ 225.000,00
6	Furto	€ 1.500,00	€ 4.500,00
7	Elettronica	€ 1.200,00	€ 3.600,00
8	Infortuni cumulativa	€ 1.500,00	€ 4.500,00
9	Polizza Tutela Legale	€ 3.500,00	€ 10.500,00

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a **€ 0,00** poiché non si ravvisano rischi da interferenze ai sensi dell'art. 26, co. 3 del D.Lgs. 81/2008 in ragione della specificità del servizio e delle sue modalità di espletamento.

L'appalto è finanziato con fondi dell'Amministrazione comunale nei rispettivi bilanci di competenza.

3.1. DURATA

La durata dell'appalto è di 36 mesi, decorrenti dalle ore 24:00 del 31.12.2024 e fino alle ore 23.59 del 31.12.2027.

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della revisione, da applicarsi come indicato al comma precedente, si farà riferimento alla variazione media dell'indice ISTAT generale dei prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati in Italia, al netto dei tabacchi (F.O.I.) riferita all'anno precedente (mese di luglio). La revisione è effettuata secondo le modalità indicate nei Capitolati Speciali di Polizza.

4. OGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente gara **tutti gli operatori economici**, in forma singola o associata, di cui all'art. **65 del Codice**.

E' ammessa la coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 C.C. .

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il medesimo singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, nel termine che sarà loro assegnato, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete–contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a. Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

B .Autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico, del CIPE odell'IVASS all'esercizio in Italia nel/i ramo/i assicurativi relativi al/i lotto/i per il/i quale/i si chiede di partecipare alla presente procedura aperta.

Per gli operatori economici aventi sede legale in un altro Stato membro dell'U.E. non residente in Italia:

- di aver ricevuto la comunicazione (o il silenzio assenso) di cui all'art. 23 – comma 4 - del D.Lgs. n. 209/05 e s.m.i., che permette di operare in regime di stabilimento sul territorio della Repubblica Italiana nel/i ramo/i assicurativi relativi al/i lotto/i per il/i quale/i si chiede di partecipare alla presente procedura aperta, per il tramite di una propria sede secondaria;

oppure

- di aver ricevuto la comunicazione di cui all'art. 24 – comma 2 - del D.Lgs. n. 209/05 e s.m.i., che permette di operare in regime di libertà di prestazione sul territorio della Repubblica Italiana nel/i ramo/i assicurativi relativi al/i lotto/i per il/i quale/i si chiede di partecipare alla presente procedura aperta.

Ai fini della comprova, la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di IVASS, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Raccolta premi nel triennio precedente (2021 – 2022 – 2023), nei termini indicati per ciascun lotto nella seguente tabella:

Numero lotto	Oggetto del lotto	Importo minimo nel triennio (2021-2023)
1	RCT/o	€ 168.000,00
2	Rc Patrimoniale	€ 15.000,00
3	Rca Libro matricola	€ 33.000,00
4	Kasko	€ 7.200,00
5	Incendio	€ 450.000,00
6	Furto	€ 9.000,00
7	Elettronica	€ 7.200,00
8	Infortuni cumulativa	€ 9.000,00
9	Polizza Tutela Legale	€ 21.000,00

La comprova del requisito è fornita mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, detto requisito di capacità economica e finanziaria è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione (conclusa o in corso) nel triennio precedente (2021 – 2022 – 2023) di almeno n. 3 contratti assicurativi riferiti al ramo assicurativo oggetto del/i lotto/i per il/i quale/i si presenta offerta, a favore di destinatari pubblici o privati (intendendosi per tali i contratti assicurativi di validità non inferiore a 12 mesi, con effetto nel triennio considerato).

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

La documentazione prodotta, ove non sia in originale, dovrà essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale redatta ai sensi del DPR 445/2000 o del D.Lgs. 82/2005.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE, COASSICURAZIONE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.
- b) Il requisito relativo all'autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico, del CIPE o dell'IVASS all'esercizio in Italia nel/i ramo/i assicurativi relativi al/i lotto/i per il/i quale/i si chiede di partecipare alla presente procedura aperta di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 richiesto deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEICONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito relativo all'autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico, del CIPE o dell'IVASS all'esercizio in Italia nel/i ramo/i assicurativi relativi al/i lotto/i per il/i quale/i si chiede di partecipare alla presente procedura aperta di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

L'avvalimento è ammesso secondo quanto previsto dall'art. 104 del Codice, alla cui disciplina si rimanda integralmente. Se attivato, su START occorre caricare la relativa documentazione in uno degli spazi dedicati alla documentazione amministrativa.

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al precedente articolo 6.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale, dell'iscrizione alla Camera di commercio e del possesso dell'autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico, del CIPE o dell'IVASS all'esercizio in Italia nel/i ramo/i assicurativi relativi al/i lotto/i per il/i quale/i si chiede di partecipare alla presente procedura aperta.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione) oggetto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta i requisiti oggetto di avvalimento sono indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato **prima** del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 7 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei termini e modi previsti dall'art. 119 del Codice. A tal fine è necessario compilare anche la relativa sezione della modulistica allegata, pena l'impossibilità di attivare il subappalto.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non è ammessa la cessione, neanche parziale, del contratto, a pena di nullità.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore). In particolare il contratto collettivo applicato è CCNL personale dipendente non dirigente delle imprese di assicurazione firmatari : ANIA/FIRST CISL , FISAC CGIL, FNA SNFIA,ULCA (j121) oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto per il/i quale/i viene presentata domanda di partecipazione è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al **2%** del valore complessivo di ogni singolo lotto e precisamente:

Numero lotto	Oggetto del lotto	Importo cauzione provvisoria
1	RCT/o	€ 1.680,00
2	Rc Patrimoniale	€ 150,00
3	Rca Libro matricola	€ 330,00

4	Kasko	€ 72,00
5	Incendio	€ 4500,00
6	Furto	€90,00
7	Elettronica	€ 72,00
8	Infortuni cumulativa	€90,00
9	Polizza Tutela Legale	€ 210,0

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle stesse, nella documentazione amministrativa, qualora non sia già presente nel fascicolo virtuale dell'operatore economico.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui si intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente bancario della Tesoreria del Comune di Bagni di Lucca il cui codice IBAN è IT 09 P 01030 70091 000001004724. Nella causale di detto versamento dovrà essere scritto "Garanzia provvisoria gara servizi assicurativi del Comune di Bagni di Lucca".

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita **prima** della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per ciascun lotto per il/i quale/i si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	Oggetto del lotto	Importo contributo ANAC
1	RCT/o	ESENTE
2	Rc Patrimoniale	ESENTE
3	Rca Libro matricola	ESENTE
4	Kasko	ESENTE
5	Incendio	€18,00
6	Furto	ESENTE
7	Elettronica	ESENTE
8	Infortuni cumulativa	ESENTE
9	Polizza Tutela Legale	ESENTE

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

*N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link:<https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>
L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.*

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente, a pena di irricevibilità, **entro le ore 20.00 del giorno 15/12/2024**, attraverso la Piattaforma START Sistema Telematico Acquisti Regionale Toscana (individuata dalla Regione Toscana con Del. G.R.T. n. 1232 del 22.12.2014 come sistema telematico

di cui all'art. 1, comma 450, l. n. 296/2006)¹. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Il funzionamento della piattaforma START avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic Identification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 36/2023 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

La Piattaforma START non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma stessa.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non corretta o comunque non conforme alle istruzioni ivi presenti e/o alle indicazioni degli atti di gara.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

¹ **Modalità di identificazione sul sistema telematico** - Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno, se non già identificati, identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/> ed inserire la documentazione richiesta dal presente disciplinare.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione *on line* presente sul Sistema.

La registrazione è completamente gratuita. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi le chiavi di accesso a mezzo delle quali verrà identificato dalla Stazione Appaltante.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al *Call Center* del Gestore del Sistema Telematico, tramite telefono 02 81840761 o all'indirizzo di posta elettronica start.oe@accenture.com.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Si precisa che:

1. l'ora di riferimento per l'inizio e la fine della presente fase è esclusivamente quella del sistema START, e non altre;
2. il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo che sia trascorso il termine perentorio utile;
3. non è possibile presentare offerte modificative o integrative di un'offerta già presentata;
4. è possibile, entro il termine perentorio di presentazione delle offerte, ritirare l'offerta inviata;
5. una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, entro il termine perentorio di presentazione delle offerte, presentarne una nuova;
6. con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

L'“OFFERTA” è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica (una per ogni lotto per il quale si intende partecipare);

C – Offerta economica (una per ogni lotto per il quale si intende partecipare).

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana; se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevale la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Sull'eventuale mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione è ammesso il soccorso istruttorio.

La presentazione dell'offerta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la committenza, che sarà libera di non dare seguito alla gara e/o avviare altre procedure; in tal caso, all'operatore economico partecipante non spetterà alcun risarcimento, indennizzo, rimborso spese o simili.

L'offerta vincola il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta medesima. Se alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla nuova data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia eventualmente prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritti con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n.82/05.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è

operatane I rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla Stazione appaltante. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma START per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) **domanda di partecipazione.** La domanda di partecipazione è generata in automatico dalla Piattaforma START e contiene i dati generali dell'operatore economico concorrente e l'elenco dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del D. Lgs. 36/2023². La domanda deve essere firmata digitalmente³;
- 2) **DGUE elettronico creato direttamente tramite la piattaforma START**
- 3) **dichiarazione integrativa della domanda di partecipazione relativa al possesso dei requisiti generali e speciali** per la partecipazione alla procedura (di cui art 5 e 6))
- 4) **garanzia provvisoria** secondo i termini e le condizioni di cui al precedente articolo 10 del presente disciplinare;
- 5) comprova **pagamento contributo ANAC** secondo i termini e le condizioni di cui al precedente articolo 11 del presente disciplinare;
- 6) comprova **pagamento imposta di bollo di 16,00 euro o (eventuale) Dichiarazione di esenzione**; il pagamento è effettuabile tramite F24, bollo virtuale (previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate) o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o, per gli operatori economici esteri, tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'apposito modello messo a disposizione dalla stazione appaltante (**Modello A**). Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.
- 7) **documentazione in caso di avvalimento:** L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.
Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:
 - a) la dichiarazione di avvalimento;
 - b) il contratto di avvalimento.
- 8) **documentazione per i soggetti associati:**

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
 - dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

²In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) ed il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

³La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) ed) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia all'originale della procura.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce, **per ogni singolo lotto a cui intende partecipare**, la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma, a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta deve contenere, **a pena di esclusione**, la **Scheda tecnica relativa ad elementi migliorativi**

La scheda deve essere firmata dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita a sistema nell'apposito spazio predisposto.

La mancata presentazione dell'offerta tecnica comporterà la non ammissibilità del concorrente alla fase dell'apertura dell'offerta economica e la sua conseguente esclusione.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

15. OFFERTA ECONOMICA

La **BUSTA ECONOMICA** è composta dall'offerta redatta secondo il modello generato dalla Piattaforma START.

Al riguardo si precisa che l'offerta economica per ciascun lotto a cui si intende partecipare:

I) dovrà essere espressa con indicazione del **ribasso percentuale** su l'importo a base di gara, determinato per ciascun lotto, stabilito al precedente articolo 3 del presente disciplinare, con un massimo di due cifre decimali, che l'operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.

II) resterà ferma ed impegnativa per il concorrente per 180 giorni decorrenti dal termine di scadenza della gara;

III) deve essere firmata dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente⁴.

Non sono ammesse offerte alla pari o in rialzo rispetto alla base minima proposta, offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara.

In ogni caso, con la sola presentazione dell'offerta l'operatore economico partecipante alla procedura conferma di aver preso piena conoscenza della documentazione tecnica allegata, degli atti di gara, delle condizioni tutte di cui al presente disciplinare ed al Capitolato Speciale d'Appalto, nonché di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata in quanto, nel formularla, ha tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e di ogni e qualsiasi onere in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

c) quant'altro occorra per rendere il servizio compiuto a perfetta regola d'arte, anche se non esplicitamente richiamato in questa sede o nel Capitolato Speciale d'Appalto.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, per ogni singolo lotto, è effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
--	--------------------------

⁴Per le modalità di sottoscrizione, v. nota n. 3, cui si rinvia espressamente.

Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

16.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati, per ciascun lotto, nelle sottostanti tabelle con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i Punteggi Tabellari, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto.

LOTTO 1 – POLIZZA RCT/O			
N°	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	PUNTI T MAX
A.1	Accettazione integrale delle condizioni di copertura contenute nel capitolato speciale di appalto del lotto, senza la proposizione di alcuna variante	0	0
B.1	Art. 22 – Trattamento dei dati Massimo risarcimento € 150.000,00	15	Aumentare massimale ad € 250.000,00 (+15 PUNTI)
			Nessuna Variante (+0 PUNTI)
B.2	Art. 29 – Gestione delle vertenze	15	Eliminazione dell'inciso "finché ne ha interesse" (+15 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.3	Art. 33 punto 3 – Interruzione/Sospensione attività Massimo risarcimento € 250.000,00	20	Aumento del massimo risarcimento € 500.000,00 (+20 PUNTI)
			Aumento del massimo risarcimento € 350.000,00 (+10 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.4	Art. 36 – Massimali di Polizza Massimale R.C.T.: € 5.000.000.000,00 per sinistro, persona e cose Massimale R.C.O.: € 5.000.000,00 per sinistro	20	Massimale R.C.T.: € 7.000.000.000,00 per sinistro, persona e cose Massimale R.C.O.: € 5.000.000,00 per sinistro (+20 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
Punteggio max offerta tecnica		70	

LOTTO 2 – POLIZZA RC PATRIMONIALE			
N°	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	PUNTI T MAX
A.1	Accettazione integrale delle condizioni di copertura contenute nel capitolato speciale di	0	0

	appalto del lotto, senza la proposizione di alcuna variante		
B.1	SEZ. 4) – SCHEDA DI COPERTURA Franchigia € 1.000,00 Massimo risarcimento € 150.000,00	15	Eliminazione della franchigia (+15 PUNTI)
			Nessuna Variante (+0 PUNTI)
B.2	Art. 25 – Gestione delle vertenze La Società finché ne ha interesseassume a proprio carico ecc..	25	Eliminazione della parte iniziale “finché ne ha interesse” (+ 25 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.3	Art. 27 – Recesso in caso di sinistro Preavviso di 120 giorni	15	Aumento del preavviso a 180 giorni (+15 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.4	SEZ. 4) – SCHEDA DI COPERTURA Ultrattività 2 anni	15	Estensione del periodo ultrattività a 5 anni (+15 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
Punteggio max offerta tecnica		70	

LOTTO 3 – POLIZZA RCA LM			
N°	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	PUNTI T MAX
A.1	Accettazione integrale delle condizioni di copertura contenute nel capitolato speciale di appalto del lotto, senza la proposizione di alcuna variante	0	0
B.1	Art. 63 - Assistenza Ritiro Patente Massimo risarcimento € 500,00	20	Aumento massimo risarcimento € 800,00 (+20 PUNTI)
			Nessuna Variante (+0 PUNTI)
B.2	Art. 58 – Cristalli Massimo risarcimento € 1.500,00	15	Aumento massimo risarcimento € 2.500,00 (+15 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.3	Art. 55 – Ricorso Terzi da Incendio Massimo risarcimento € 1.000.000,00	20	Aumento massimo risarcimento ad € 1.500.000,00 (+20 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.4	Art. 59 – Soccorso Stradale Massimo risarcimento € 1.000,00	15	Aumento massimo risarcimento ad € 1.500,00 (+15 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
Punteggio max offerta tecnica		70	

LOTTO 4 – POLIZZA KASKO

N°	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	PUNTI T MAX
A.1	Accettazione integrale delle condizioni di copertura contenute nel capitolato speciale di appalto del lotto, senza la proposizione di alcuna variante	0	0
B.1	Art. 26 – Recesso in caso di sinistro	15	Rinuncia al recesso in caso di sinistro (+15 PUNTI)
			Nessuna Variante (+0 PUNTI)
B.2	Art. 37 – Ripristino AirBag Limite di indennizzo € 500,00	15	Aumento del limite di indennizzo € 1.000,00 (+15 Punti)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.3	Sez. 4 – Partite e somme assicurate Limite di indennizzo Soccorso stradale € 800,00	20	Aumento del limite di indennizzo € 1.500,00 (+20 punti)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.4	Sez. 4 – Partite e somme assicurate Limite di indennizzo Sostituzione Veicolo € 600,00	20	Aumento del limite di indennizzo € 1.500,00 (+20 punti)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
Punteggio max offerta tecnica		70	

LOTTO 5 – POLIZZA INCENDIO			
N°	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	PUNTI T MAX
A.1	Accettazione integrale delle condizioni di copertura contenute nel capitolato speciale di appalto del lotto, senza la proposizione di alcuna variante	0	0
B.1	Sez. 4) Massimali, scoperti e franchigie Lastre: € 3.000,00 per singola lastra Massimo per anno € 10.000,00	5	Aumento per singola lastra ad € 5.000,00 massimo per anno € 15.000,00 (+5 PUNTI)
			Nessuna Variante (+0 PUNTI)
B.2	Sez. 4) Massimali, scoperti e franchigie Acqua condotta: massimo risarcimento € 50.000,00	10	Aumentare il massimo risarcimento ad Euro 70.000,00 (+10 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.3	Sez. 4) Massimali, scoperti e franchigie: Ricerca e riparazione guasti: massimo risarcimento € 25.000,00	20	Aumento massimo risarcimento € 50.000,00 (+20 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.4	Sez. 4) Massimali, scoperti e franchigie: Franchigia Frontale: € 5.000,00	15	Riduzione franchigia € 2.500,00 (+15 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
	Sez. 4) Massimali, scoperti e franchigie:	20	Aumento Stop Loss: € 40.000.000,00 (+20

B.5	Stop Loss: € 25.000.000,00		PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
Punteggio max offerta tecnica		70	

LOTTO 6 – POLIZZA FURTO			
N°	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	PUNTI T MAX
A.1	Accettazione integrale delle condizioni di copertura contenute nel capitolato speciale di appalto del lotto, senza la proposizione di alcuna variante	0	0
B.1	Sez. 4 – Scoperti e Franchigie Furto fissi e infissi: massimo risarcimento € 5.000,00	10	Aumento massimo risarcimento ad € 8.000,00 (+10 PUNTI)
			Nessuna Variante (+0 PUNTI)
B.2	Sez. 4 – Scoperti e Franchigie Furto con destrezza: massimo risarcimento € 6.000,00	20	Aumento massimo risarcimento € 8.000,00 (+20 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.3	Sez. 4) Massimali, scoperti e franchigie: Onorari Periti: massimo risarcimento € 2.500,00	20	Aumento massimo risarcimento € 5.000,00 (+20 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.4	Sez. 4) Massimali, scoperti e franchigie: Eventi Socio Politici: massimo risarcimento € 5.000,00	20	Aumento massimo risarcimento ad € 8.000,00 (+20 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
Punteggio max offerta tecnica		70	

LOTTO 7 – POLIZZA ELETTRONICA			
N°	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	PUNTI T MAX
A.1	Accettazione integrale delle condizioni di copertura contenute nel capitolato speciale di appalto del lotto, senza la proposizione di alcuna variante	0	0
B.1	Sez. 4) Massimali, scoperti e franchigie Onorari periti: massimo risarcimento € 5.000,00	10	Aumento massimo risarcimento € 10.000,00 (+10 PUNTI)
			Nessuna Variante (+0 PUNTI)
B.2	Sez. 4) Massimali, scoperti e franchigie Anticipo indennizzi: 50% dell'importo da pagare sempre che l'indennizzo sia	10	50% dell'importo da pagare sempre che l'indennizzo sia prevedibile in almeno € 30.000,00 (+10 PUNTI)

	prevedibile in almeno € 50.000,00		Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.3	Sez. 4) Massimali, scoperti e franchigie Supporto dati e ricostruzione archivi € 8.000,00	10	Aumento massimo risarcimento € 10.000,00 (+10 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.4	Sez. 4) Massimali, scoperti e franchigie Franchigia Frontale € 500,00	20	Eliminazione Franchigia Frontale (+20 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.5	Sez. 4) Massimali, scoperti e franchigie Ricorso terzi massimo risarcimento € 50.000,00	20	Aumento massimale € 100.000,00 (+20 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
Punteggio max offerta tecnica		70	

LOTTO 8 – POLIZZA INFORTUNI			
N°	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	PUNTI T MAX
A.1	Accettazione integrale delle condizioni di copertura contenute nel capitolato speciale di appalto del lotto, senza la proposizione di alcuna variante	0	0
B.1	Sez. 4 – Partite e capitali assicurati Partecipanti al progetto socialmente utile: franchigia I.P. 3%	20	Eliminazione franchigia (+20 PUNTI)
			Nessuna Variante (+0 PUNTI)
B.2	Sez. 4 – Partite e capitali assicurati Infortuni conducente veicolo di proprietà dell'Ente o di proprietà di terzi in uso esclusivo all'Ente: morte € 200.000,00 e invalidità permanente € 200.000,00	15	Aumento massimale morte € 300.000,00 e invalidità permanente € 300.000,00 (+15 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.3	Sez. 4 – Partite e capitali assicurati Comitato quartiere Cafaggio franchigia I.P. 3%	20	Eliminazione franchigia (+20 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.4	Art. 37 – danni estetici Limite di indennizzo € 1.500,00	15	Aumento limite di indennizzo ad € 3.000,00 (+15 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
Punteggio max offerta tecnica		70	

LOTTO 9 – POLIZZA TUTELA LEGALE			
N°	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	PUNTI T MAX
A.1	Accettazione integrale delle condizioni di copertura contenute nel capitolato speciale di	0	0

	appalto del lotto, senza la proposizione di alcuna variante		
B.1	Art. 32 – Punto 6 Ricorso al TAR Massimo risarcimento € 10.000,00	10	Aumento del massimo risarcimento € 15.000,00 (+10 PUNTI)
			Nessuna Variante (+0 PUNTI)
B.2	Art. 32 – Punto 9 - Controversie inerenti al diritto del lavoro Massimo risarcimento € 10.000,00	10	Aumento del massimo risarcimento € 15.000,00 (+10 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.3	Art. 25 – Recesso in caso di sinistro Preavviso 120 giorni	10	Aumento termine preavviso 180 giorni (+10 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.4	Sezione 4) Scheda di Copertura Massimale € 100.000,00 per Sinistro € 200.000,00 in aggregato annuo	20	Aumento Massimale € 150.000,00 per Sinistro € 200.000,00 in aggregato annuo (+20 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
B.5	Art. 25 – Recesso in caso	20	Rendere non operativo (+20 PUNTI)
			Nessuna variante (+0 PUNTI)
Punteggio max offerta tecnica		70	

16.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati, per ogni singolo Lotto, nelle tabelle di cui al precedente articolo 17.1, con la relativa ripartizione dei punteggi.

A ciascuno dei suddetti elementi è assegnato il punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" di dette tabelle.

Il relativo punteggio è assegnato, automaticamente ed in valore assoluto:

1. sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto;

oppure

2. sulla base delle opzioni previste, così come indicato nelle tabelle relative all'attribuzione dei punteggi.

16.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica è attribuito un punteggio massimo pari a 30 punti alla migliore offerta economica, mentre alle altre offerte verrà attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore, calcolato tramite la seguente formula:

$$C_i = \frac{A_i \cdot P_{max}}{A_{max}}$$

dove

C_i = punteggio attribuito al concorrente i-esimo

A_{max} = miglior ribasso offerto

A_i = ribasso del concorrente i-esimo

P_{max} = punteggio massimo previsto per l'offerta economica (30 punti)

17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la Piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP può avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La data dell'apertura delle offerte verrà comunicata tramite messaggio con la piattaforma start. Successivamente alla pubblicazione. L'Amministrazione comunale si riserva comunque di modificare giorno, ora e modalità di svolgimento dell'apertura delle buste.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta la commissione giudicatrice accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Alla/e seduta/e potranno partecipare i legali rappresentanti / procuratori degli operatori economici interessati oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

A seguito della verifica della documentazione amministrativa o eventualmente in altra data che sarà comunicata tramite la piattaforma start, la Commissione di gara procede all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In seguito, in seduta riservata, la commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma START.

La commissione procede all'assegnazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente articolo 17.2.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, mediante registrazione sulla Piattaforma START:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;

b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede, in seduta pubblica, relativamente a ciascun singolo lotto, all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 18i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- la busta telematica non risulti pervenuta sul sistema START entro il termine stabilito, anche se sostitutiva di offerta presentata;
- l'operatore economico concorrente non sia in possesso delle condizioni di partecipazione;
- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La stazione appaltante ha facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base elementi specifici, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente avvalendosi della commissione di gara, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Si procede all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di offerta da parte di un solo operatore economico, purché ritenuta valida.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Si precisa che la sottoscrizione della polizza sostituisce a tutti gli effetti la stipula del contratto d'appalto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio al quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso

di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti.

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo per la Toscana, sede di Firenze.

Le controversie derivanti dal contratto od a questo in qualche modo connesse, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario, qualora non risolte, sono devolute alla competenza esclusiva del foro di Lucca rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.