

MISSIONE	1. SERVIZI GENERALI, ISTITUZIONALI E DI GESTIONE					
PROGRAMMA	10. RISORSE UMANE					
OBIETTIVO STRATEGICO (DUP)	UNIFORMARE E OTTIMIZZARE PROCEDURE E APPLICAZIONI					
OBIETTIVO OPERATIVO (DUP)	SISTEMAZIONE E MIGLIORAMENTO PROCEDURE RETRIBUTIVE OO.FF.					
CENTRO RESPONSABILITA' POLITICA						
OBIETTIVO GESTIONALE	Prosecuzione dell'attività di sistemazione denunce contributive Operai Forestali da Aprile 2020 in poi			Ambito performance org.va art.8 D. Lgs.n.150/09	Performance individuale	PESO
DESCRIZIONE FASI ESSENZIALI PER LA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO	1: recupero dalle buste paga dei dati retributivi e contributivi, presenze/assenze, malattie, Cisoa, per tutti gli operai forestali, a partire da Aprile 2020 2: elaborazione dei dati acquisiti per dettagliare le varie tipologie di retribuzione e caricamento totalmente manuale sul software di compilazione della denuncia Pos Agri. 3: invio e monitoraggio dei flussi elaborati 4: verifica correttezza delle informazioni acquisite ed elaborate da INPS			MT	MG	SV
CENTRO DI RESPONSABILITA'	SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E PERSONALE		RESP. P.O.	Dott.ssa Caterina De Cicco		
Data inizio prevista	01/01/2023	Data fine prevista	31/12/2024	Data inizio effettiva		Data fine effettiva

INDICATORI DI PERFORMANCE					
N.	DESCRIZIONE	VINCOLO	VALORE ATTESO	RISULTATO RAGGIUNTO	
			Valore assoluto atteso	Valore assoluto raggiunto	Note
1	N° anomalie presenti sul portale INPS (flussi da aprile 2020 ad agosto 2021)	Presenza in servizio del dipendente Lucia Biagioni	ZERO		
2					
3					

RISORSE UMANE

Matricola	Nominativo	Profilo prof.le	Servizio
	Biagioni Lucia	Istruttore amm.vo (ex C3)	Servizio Economico Finanziario e Personale
	Bini Luca	Istruttore amm.vo (ex C3)	Servizio Economico Finanziario e Personale

RISORSE STRUMENTALI

Cod. inventario	Risorsa strumentale	Utilizzo (%)

RISORSE FINANZIARIE

Entrate (Categorie)	Entrate (Capitoli)	Previsione	Accertato (A)	Riscosso (B)	B-A

Spese (Macroaggregati)	Spese (Capitoli)	Previsione	Impegnato (A)	Pagato (B)	B-A