



Comune di **SAN ROMANO IN GARFAGNANA**

Provincia di Lucca

VERBALE DI DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 70 DEL 10/12/2024

**OGGETTO: REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI BENI COMUNALI.
DETERMINAZIONI PER L'UTILIZZO IN FORMA OCCASIONALE AI SENSI DELL'ART. 9**

L'anno **2024** il giorno **10** del mese di **Dicembre** alle ore **17.39**, in attuazione delle disposizioni contenute nel Regolamento per il funzionamento delle sedute della Giunta Comunale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 30.03.2022, i lavori dell'odierna Giunta comunale avvengono in modalità mista.

All'appello risultano:

Nominativo	Presente
MARIANI Raffaella	SI
LUCCARINI Moreno	SI
MAROVELLI Fabio	SI

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale, **Dott. SCARLATTI Lorenzo**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'On.le. **MARIANI Raffaella** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'Amministrazione Comunale è proprietaria di vari beni immobili da concedere in uso alle associazioni locali, ai partiti politici e alle società sportive, ai singoli privati cittadini che ne fanno richiesta per la realizzazione di iniziative sociali di pubblico interesse;

Richiamato il Regolamento di utilizzo degli immobili comunali approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 26.11.2014, ed in particolare:

- l'art. 3 in cui si individuano i beni immobili suscettibili di assegnazione:
 - 1) Edificio denominato "Palazzo Pelliccioni";
 - 2) Edificio denominato "Centro attività ricreative Orzaglia";
 - 3) Edificio denominato "Centro attività ricreative Prof. Fabio Benigni";
 - 4) Edificio denominato "Teatrino Villetta";
 - 5) Palestra Comunale;
 - 6) N. 2 sale adiacenti alla Sede Comunale;
- l'art. 4 a, comma 1 *"Tutti i beni di cui all'art. 3, sono messi a disposizione di associazioni, gruppi (anche temporaneamente costituiti), parrocchie, comitati, enti e singoli cittadini. Condizione essenziale è che l'utilizzo sia conforme a quanto stabilito dal presente regolamento in ordine alle destinazioni dei vari locali ed attrezzature e che le attività svolte siano attinenti alle finalità generali di interesse territoriale e non abbiano scopi commerciali e/o privati"*;

Considerato che la Palestra Comunale è stata affidata all' ASD LUMBERJACK FUNCTIONAL & WEIGHTLIFTING, con sede in Via del Renaio n. 9 55025- Coreglia Antelminelli (LU), P.IVA e C.F 02579700465 e che pertanto, come disposto dalla convenzione SP. Reg. n. 356 del 18.11.2024, limitatamente all'immobile denominato "Palestra Comunale", verranno applicate le tariffe approvate con deliberazione n. 54 del 05.11.2024;

Considerato che Enti, Gruppi, Associazioni Culturali o Sportive e singoli cittadini spesso fanno richiesta di concessione d'uso di questi beni;

Evidenziato che l'utilizzo di tali beni immobili e arredi è soggetto all'applicazione di un rimborso spese forfettario a copertura delle spese da sostenersi per la gestione e cura degli stessi, così come disciplinato nel sopracitato Regolamento, ai sensi dell'art. 9, comma 1, che testualmente recita: *"La Giunta Comunale stabilirà con proprio provvedimento: l'ammontare del rimborso spese per l'uso continuativo dei locali di cui all'art.3; l'ammontare del rimborso spese per l'utilizzo occasionale dei locali di cui all'art. 3 da parte dei soggetti individuati all'art. 4; l'Amministrazione Comunale, a fronte di tale rimborso, assume a proprio carico le spese di illuminazione e di riscaldamento"*;

Visto che:

- con il Regolamento suddetto venivano definiti alcuni criteri per la fissazione del rimborso spese per l'utilizzo degli immobili in parola, demandando alla Giunta Comunale il compito di stabilire importi differenziati a seconda dell'utilizzo continuativo e/o occasionale;
- si rende necessario determinare le tariffe per l'utilizzo occasionale giornaliero dei beni immobili di proprietà comunale;

Ritenuto pertanto opportuno quantificare in:

- € 70,00 il rimborso spese giornaliero per l'uso occasionale degli immobili gestiti direttamente dal Comune ed identificati all'art.3;
- € 50,00 il rimborso spese giornaliero, per l'uso occasionale degli immobili gestiti direttamente dal Comune ed identificati all'art.3, previsto in forma ridotta per i richiedenti residenti nel territorio del Comune di San Romano in Garfagnana;

- € 100,00 il rimborso spese giornaliero per l'uso degli immobili gestiti direttamente dal Comune ed identificati all'art.3, in occasione di particolari festività (Natale, Capodanno, Pasqua, Pasquetta, Ferragosto etc);

Precisato che:

- ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di utilizzo degli immobili comunali, il concessionario è tenuto a restituire i beni oggetto della concessione in perfetto ordine e nello stesso stato in cui sono stato consegnati;
- **qualora non venga rispettato** quanto previsto dal suddetto art. 8, l'Amministrazione, in qualsiasi momento e a seguito di apposito controllo da svolgersi nei giorni immediatamente successivi alla concessione dell'immobile, **procederà all'addebito delle spese di pulizia ai soggetti responsabili;**
- pertanto, in fase di presentazione della domanda, il concessionario dovrà dichiarare espressamente se intende provvedere autonomamente alle operazioni di pulizia oppure, avvalersi della ditta incaricata dal Comune per l'esecuzione del servizio al **costo orario di euro 30,00;**

Ritenuto di riservare l'applicazione delle suddette tariffe alle altre strutture di proprietà comunale, che si renderanno disponibili, nell'anno in corso, compatibilmente con quanto disposto dal Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 26.11.2014;

Visti l'art. 10 del Regolamento in base al quale i locali saranno concessi a titolo gratuito:

- per le iniziative proposte dai gruppi consiliari;
- a Enti pubblici o di interesse collettivo per lo svolgimento gratuito della propria attività istituzionale a favore di tutti i cittadini;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, T.U.E.L. 267/2000, che vengono riportati integralmente in calce;

Con voti favorevoli unanimi legalmente resi;

D E L I B E R A

- 1) **DI APPROVARE** la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
- 2) **DI STABILIRE** che gli importi dovuti all'Ente nel ruolo di rimborso spesa in:
 - € 70,00 quale rimborso spese giornaliero per l'uso occasionale degli immobili gestiti direttamente dal Comune, identificati all'art.3;
 - € 50,00 quale rimborso spese giornaliero, per l'uso occasionale degli immobili gestiti direttamente dal Comune, identificati all'art.3, previsto in forma ridotta per i richiedenti residenti nel territorio del Comune di San Romano in Garfagnana;
 - € 100,00 il rimborso spese giornaliero per l'uso degli immobili gestiti direttamente dal Comune ed identificati all'art.3, in occasione di particolari festività (Natale, Capodanno, Pasqua, Pasquetta, Ferragosto etc);
- 3) **DI PRECISARE CHE** la Palestra Comunale è stata affidata all' ASD LUMBERJACK FUNCTIONAL & WEIGHTLIFTING, con sede in Via del Renaio n. 9 55025- Coreglia Antelminelli (LU), P.IVA e C.F 02579700465 e che pertanto, come disposto dalla convenzione SP. Reg. n. 356 del 18.11.2024, limitatamente all'immobile denominato "Palestra Comunale", verranno applicate le tariffe approvate con deliberazione n. 54 del 05.11.2024;
- 4) **DI PRECISARE ALTRESÌ CHE:**
 - ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di utilizzo degli immobili comunali, il concessionario è tenuto a restituire i beni oggetto della concessione in perfetto ordine e nello stesso stato in cui sono stato consegnati;

- **qualora non venga rispettato** quanto previsto dal suddetto art. 8, l'Amministrazione, in qualsiasi momento e a seguito di apposito controllo da svolgersi nei giorni immediatamente successivi alla concessione dell'immobile, **procederà all'addebito delle spese di pulizia ai soggetti responsabili;**
 - pertanto, in fase di presentazione della domanda, il concessionario dovrà dichiarare espressamente se intende provvedere autonomamente alle operazioni di pulizia ovvero avvalersi della ditta incaricata dal Comune per l'esecuzione del servizio **al costo orario di euro 30,00;**
- 5) **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 10 del Regolamento, i locali comunali sono concessi a titolo gratuito:
- per le iniziative proposte dai gruppi consiliari;
 - a Enti pubblici o di interesse collettivo per lo svolgimento gratuito della propria attività istituzionale a favore di tutti i cittadini;
- 6) **DI DEMANDARE** al Responsabile del Settore ogni atto consequenziale alla seguente deliberazione;
- 7) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. lgs. 267/2000.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024** / **100**

Ufficio Proponente: **Ufficio Territorio e Ambiente**

Oggetto: **REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI BENI COMUNALI. DETERMINAZIONI PER L'UTILIZZO IN FORMA OCCASIONALE AI SENSI DELL'ART. 9**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Territorio e Ambiente)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 10/12/2024

Il Responsabile di Settore

Pamela Guidi

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 10/12/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Milena Coltelli

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO
MARIANI RAFFAELLA

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. SCARLATTI LORENZO

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di San Romano in Garfagnana. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

RAFFAELLA MARIANI in data 12/03/2025
LORENZO SCARLATTI in data 12/03/2025

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

DELIBERA N. 70 del 10/12/2024

**OGGETTO: REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI BENI COMUNALI.
DETERMINAZIONI PER L'UTILIZZO IN FORMA OCCASIONALE AI SENSI
DELL'ART. 9**

La Delibera è stata pubblicata sul sito informatico del Comune il 12/03/2025, ove è rimasta per 15 giorni consecutivi fino al 27/03/2025, ai sensi dell'Art. 124 comma 1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267

Addì, 12/03/2025

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO ON-LINE
Rag. Milena Coltelli**

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di San Romano in Garfagnana. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MILENA COLTELLI in data 12/03/2025

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente delibera è divenuta esecutiva il 10/12/2024 ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/00:

- È stata dichiarata immediatamente eseguibile- art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/00.

Addì, 12/03/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. SCARLATTI Lorenzo

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di San Romano in Garfagnana. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

LORENZO SCARLATTI in data 12/03/2025