



COMUNE DI SAN ROMANO IN GARFAGNANA

Provincia di Lucca

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019 - 2024

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)¹

¹ ALLEGATO C al D.M. 26 aprile 2013 – Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti.

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

sistema e esiti dei controlli interni;

eventuali rilievi della Corte dei conti;

azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;

situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;

azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;

quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio Comunale o Provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della Provincia o del Comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

1 PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2019	1381
31.12.2020	1372
31.12.2021	1357
31.12.2022	1343
31.12.2023	1330

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Mariani Raffaella	26.05.2019
Vicesindaco	Rocchiccioli Roberto	26.05.2019
Assessore	Masini Laura	26.05.2019

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del Consiglio	Mariani Raffaella	26.05.2019
Consigliere	Masini Laura	26.05.2019
Consigliere	Rocchiccioli Roberto	26.05.2019
Consigliere	De Lucia Gerry	26.05.2019
Consigliere	Ferrarini Aldo	26.05.2019
Consigliere	Luccarini Sara	26.05.2019
Consigliere	Marovelli Fabio	26.05.2019
Consigliere	Caraffi Stefania	26.05.2019
Consigliere	Merlini Fabio	26.05.2019
Consigliere	Pieretti Elena	26.05.2019
Consigliere	Valdrighi Nicola	26.05.2019

1.3 Struttura organizzativa

L'organigramma dell'ente è così riassumibile:

- **Settore Amministrativo ed Economico Finanziario**
- **Settore Servizi alla Persona**
- **Settore Territorio ed Ambiente**

Dipendenti di ruolo:

- n. 3 funzionari, titolari di incarichi di elevata qualificazione;
- n. 1 istruttore amministrativo;
- n. 3 operatori esperti;

- n. 2 istruttori, assunti a tempo determinato con fondi a valere sul F/do Assunzioni Dip. FP art.31-bis co.5 D.L. 152/2021 per la gestione dei fondi PNRR.

Il servizio di Segreteria Comunale è gestito in forma associata, in virtù della convenzione stipulata con i Comune di Sillano Giuncugnano, Molazzana, Fabbriche di Vergemoli. Il Segretario Comunale è la Dott.ssa Valentina Iezzi.

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

L'ente nel periodo del mandato non è stato commissariato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente

L'ente nel periodo del mandato non ha dichiarato né il dissesto finanziario (ai sensi dell'art. 244 del TUEL) né il predissesto finanziario (art. 243 bis).

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Nel corso del mandato amministrativo si sono dovute affrontare alcune rilevanti criticità, che hanno richiesto all'Amministrazione soluzioni tempestive e innovative per consentire la realizzazione degli impegni programmatici assunti all'inizio del mandato. La prima criticità da evidenziare è stata sicuramente rappresentata dal continuo susseguirsi di modifiche normative che hanno interessato tutti i principali aspetti dell'attività amministrativa dell'Ente e che spesso sono risultate poco coerenti con la normativa di contesto e con l'effettiva realtà degli Enti Locali. La seconda criticità ha riguardato le numerose problematiche connesse alla pandemia come le rilevanti riduzioni di risorse finanziarie a disposizione dell'Amministrazione. Infine negli ultimi due anni abbiamo assistito ad un evidente aumento dei prezzi, iniziato dopo l'emergenza pandemica e ufficialmente motivato dalla difficoltà nel reperimento di materie prime e materiali a causa della guerra tra Ucraina e Russia. Nel corso dell'annualità 2020 si è assistito ad una rapida diffusione dell'epidemia da Covid-19 nel nostro Paese, ciò ha imposto una serie di misure dirette a fronteggiare e a gestire l'emergenza sanitaria, nonché le conseguenze economiche e sociali derivanti dall'adozione delle diverse misure restrittive. Gli enti si sono trovati a fronteggiare scadenze e adempimenti lavorando in smart working con tutte le conseguenze e le difficoltà del caso e si sono trovati a gestire le risorse stanziato dal Governo a sostegno dell'emergenza, sia in termini di maggiori e minori spese sia di minori entrate.

Alla pandemia, a Febbraio 2022, si è sommato lo scoppio della guerra in Ucraina. Guerra ai confini dell'Europa che sta facendo ricadere tutto il suo peso non solo sulla martoriata popolazione ucraina ma anche sull'economia di tutti i Paesi dell'UE. Una guerra che ha scatenato la corsa al rialzo dei prezzi delle materie prime e dell'energia. Gli effetti di questi rincari colpiscono fortemente i conti dell'Ente, poiché l'aumento della bolletta energetica richiede lo stanziamento di sempre maggiori risorse che vengono sottratte ad altri capitoli di spesa.

Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR)

A seguito della crisi legata al Covid-19, l'Unione Europea ha predisposto, nel luglio del 2020, un piano di ripresa dell'economia europea per far fronte ai danni economici e sociali causati dall'epidemia. Si tratta di un pacchetto articolato di 1.800 miliardi di euro che combina le risorse del quadro finanziario pluriennale QFP 2021-2027 (1.074 miliardi di EUR) e le risorse di Next Generation EU - NGEU (750 miliardi). Nell'ambito delle risorse NGEU, lo strumento più importante è il Dispositivo per la ripresa e la resilienza (Recovery and Resilience facility - RRF), dotato di circa 673 miliardi di euro, di cui 313 di sovvenzioni e 360 di prestiti, secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) 2020/2094. Al fine di accedere ai fondi Next Generation EU (NGEU), ciascuno Stato membro ha dovuto predisporre, in attuazione e secondo i criteri fissati dal Regolamento n. 2021/241/UE, un Piano nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR - Recovery and Resilience Plan) per il periodo 2021-2026. Il piano italiano (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza #NextGenerationItalia), approvato il 13 luglio 2021, delinea un articolato pacchetto di riforme e investimenti al fine di accedere alle risorse finanziarie messe a disposizione dall'Unione europea con il Dispositivo per la ripresa e la resilienza. Il Piano si sviluppa intorno a tre assi strategici condivisi a livello europeo: digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica, inclusione sociale. Il Piano prevede inoltre un ambizioso programma di riforme, per facilitare la fase di attuazione e più in generale contribuire alla modernizzazione del Paese e rendere il contesto economico più favorevole allo sviluppo dell'attività di impresa: - riforma della Pubblica Amministrazione per dare servizi migliori, favorire il reclutamento di giovani, investire nel capitale umano e aumentare il grado di digitalizzazione; - riforma della giustizia che mira a ridurre la durata dei procedimenti giudiziari, soprattutto civili, e il forte peso degli arretrati; - interventi di semplificazione orizzontali al Piano, ad esempio in materia di concessione di permessi e autorizzazioni e appalti pubblici, per garantire la realizzazione e il massimo impatto degli investimenti; - riforme per promuovere la concorrenza come strumento di coesione sociale e crescita economica. Il PNRR annovera tre priorità trasversali condivise a livello europeo (digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica e inclusione sociale) e si sviluppa lungo 16 Componenti, raggruppate in sei missioni: 1) Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura 2) Rivoluzione verde e transizione ecologica 3) Infrastrutture per una mobilità sostenibile 4) Istruzione e Ricerca 5) Inclusione e Coesione 6) Salute L'importo totale del PNRR, a favore dell'Italia, è di 191,5 miliardi di euro, integrati dallo Stato con risorse aggiuntive pari a 30,6 miliardi di euro attraverso il Fondo Nazionale Complementare (FNC).

Si riporta di seguito la sintesi delle principali attività, con evidenza delle eventuali criticità:

Settore/Servizio	Criticità riscontrate	Soluzioni realizzate
Area Amministrativa/ec. finanziaria	Mancanza di risorse umane	Assunzione nel 2021 di un dipendente Cat. C (ora Area degli istruttori)- Assunzione di n.1 unità cat. C amministrativo (ora Area degli istruttori) con finanziamento a valere sul fondo di cui al comma 5, art.31 -bis del decreto legge 6 novembre 2021, n.152 anno 2022 da destinare all'assunzioni a tempo determinato di unità fino al 31/03/2026, per garantire l'attuazione dei progetti previsti dal Piano nazionale ripresa e resilienza (PNRR): decorrenza 01/07/2023
Area /ec. finanziaria	Riduzione delle risorse da entrate tributarie e patrimoniali durante l'emergenza pandemica da Covid-19	Utilizzo delle risorse del c.d. "Fondo per l'esercizio delle Funzioni fondamentali degli Enti locali" finalizzato al ristoro delle perdite di gettito degli enti locali connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19, stanziato dall'articolo 39, comma 1, del decreto-legge 14 agosto 2020, n.104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n.126, debitamente rendicontate
Area Tecnica	Mancanza di risorse umane a causa di pensionamenti	Assunzione nel 2022 di due dipendenti cat. B (ora Area degli Operatori esperti) Assunzione di n.1 unità cat. C tecnico (ora Area degli istruttori) con finanziamento a valere sul fondo di cui al comma 5, art.31 -bis del decreto legge 6 novembre 2021, n.152 anno 2022 da destinare all'assunzioni a tempo determinato di unità fino al 31/03/2026, per garantire l'attuazione dei progetti previsti dal Piano nazionale ripresa e resilienza (PNRR): decorrenza 01/06/2023
Area Polizia locale	Funzione gestita da Unione dei Comuni	

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

Parametri obiettivi	Rendiconto relativo ad anno 2019	Ultimo rendiconto approvato anno 2022
	n. 2 parametri non rispettati	Tutti i parametri rispettati

2 PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Delibera Consiglio Comunale n. 50 del 26/11/19	Regolamento urbanistico approvato con delibera C.C. n.14 del 10.04.2019. conclusione del procedimento pianificatorio a seguito degli esiti della conferenza paesaggistica ai sensi dell'art.21 della disciplina del PIT-PPR.
Delibera Consiglio Comunale n. 51 del 26/11/2019	Regolamento sulle modalità di assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica proprieta' dei comuni ex art. 7 L.R.T. n.2/2019 – Approvazione.
Delibera Consiglio Comunale n. 10 del 09/04/2021	Regolamento per l'istituzione e la disciplina del Canone Unico Patrimoniale ai sensi della legge 160/2019- Approvazione
Delibera Consiglio Comunale n. 19 del 18/06/2021	Approvazione modifiche al Regolamento Comunale per la disciplina TARI
Delibera Consiglio Comunale n. 11 del 30/04/202	Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica del Consiglio Comunale
Delibera Consiglio Comunale n. 16 del 31/05/2022	Regolamento comunale per la disciplina della TARI - Approvazione
Delibera Consiglio Comunale n. 17 del 31/05/2022	Regolamento generale delle entrate - Approvazione
Delibera Consiglio Comunale n. 39 del 28/11/2022	Approvazione Regolamento Comunale di affidamento, conservazione e dispersione delle ceneri derivanti dalla cremazione dei defunti
Delibera Consiglio Comunale n. 44 del 29/12/2022	Convenzione ex art. 30 del TUEL e regolamento per l'esercizio congiunto del controllo analogo congiunto sulla societa' GEA s.r.l. - rinnovo.
Delibera Consiglio Comunale n.	Modifiche al regolamento per la disciplina della Tassa sui rifiuti

16 del 28/03/2023	(TARI) in recepimento della Delibera ARERA n.15/2022
Delibera Consiglio Comunale n. 32 del 27/03/2023	Regolamento di utenza per gli alloggi di edilizia residenziale pubblica- Approvazione
Delibera Consiglio Comunale n. 38 del 13/09/2023	Modifica al regolamento generale delle entrate per regolamentazione specifica casi di morosità utenti degli alloggi ERP-Approvazione.
Delibera Consiglio Comunale n. 44 del 05/10/2023	Variante al regolamento urbanistico ai sensi dell'art.34 della L.R. Toscana n.65/2014 mediante approvazione del progetto di fattibilità di una piazza presso il centro abitato di Sillicagnana.
Delibera Consiglio Comunale n. 7 del 19/02/2024	Articoli 18, 19 e 20 della Legge Regionale 65/2014. Adozione variante al Piano strutturale Intercomunale contestuale al Piano Operativo intercomunale, art. 23 e 23 bis della Legge Regionale 65/2014, del procedimento di valutazione ambientale strategica (VAS VINCA), e della conformazione all'art. 21 PIT-PPR, ed ai sensi delle LL.RR. 65/2014 - 10/2010.
Delibera Giunta Comunale n. 106 del 30/12/2019	Regolamento Comunale recante norme per la ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 113 del Decreto Legislativo 18/04/2016, n.50. Approvazione nuovo testo regolamentare coordinato con le modifiche apportate.
Delibera Giunta Comunale n. 47 del 30/06/2020	Regolamento Europeo sulla protezione dei dati GDPR 2016/679 – mandato all'Unione Comuni Garfagnana per la continuazione dell'incarico di DPO-RPD e adempimenti previsti per legge
Delibera Giunta Comunale n. 41 Del 30/03/2022	Approvazione del Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale
Delibera Giunta Comunale n. 40 del 04/05/2023	Regolamento europeo privacy UE 2016/679 General Data protection Regulation (GDPR)-Approvazione schema linee guida – Policy ITC
Delibera Giunta Comunale n. 41 del 04/05/2023	Regolamento privacy UE 2016/679 General Data protection Regulation (GDPR)-Approvazione del registro dei trattamenti ex art.30 GDPR
Delibera Giunta Comunale n. 71 del 20/09/2023	Variante al regolamento urbanistico ai sensi dell'art.34 della L.R. Toscana 65/2014 mediante approvazione del progetto di fattibilità di una piazza presso il centro abitato di Sillicagnana-Individuazione del garante dell'informazione e della partecipazione ai sensi dell'art.37 della L.R.65/2014.
Delibera Giunta Comunale n. 95 del 12/12/2023	Regolamento per l'utilizzo dei beni comunali. Determinazioni per l'utilizzo in forma occasionale ai sensi dell'art.9.
Delibera Giunta Comunale n. 107 del 29/12/2023	Approvazione del regolamento per incentivi funzioni tecniche ai sensi dell'art.45 del D.Lgs n.36/2023.

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento indicare le aliquote, e relative detrazioni.

2.1.1. IMU

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	7,60%	10,10%	10,10%	10,10%	10,10%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	7,60%	7,60%	7,60%	7,60%	7,60%
Fabbricati rurali e strumentali	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%

A far data dal 01/01/2020 è stata abolita la TASI ed è stata inglobata nell'IMU.

2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,7%	0,7%	0,7%	0,7%	0,7%
Fascia esenzione	No	No	No	No	No
Differenziazione aliquote	No	No	No	No	No

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi				
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	195,88	199,98	195,98	192,64	193,54

Costo del servizio procapite
(costo piano finanziario tari /popolazione)

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Nel rispetto delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 267/2000 ed ai sensi del vigente Statuto nonché del vigente regolamento sull'organizzazione degli uffici, e del regolamento sui controlli interni approvato con delibera C.C. n. 2 del 09/01/2013 e modificato con deliberazione del CC n 24//2013 e deliberazione CC n.47/2014, il nostro Ente ha adottato un sistema dei controlli interni, articolato secondo le logiche della pianificazione e controllo per obiettivi, orientato:

alla verifica dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione svolta, alla valutazione dell'adeguatezza delle scelte compiute e della congruenza delle stesse rispetto agli obiettivi definiti al costante mantenimento degli equilibri finanziari della gestione.

I controlli, sotto la direzione del Segretario e dei Responsabili di Settore, sono mirati ad accertare la regolarità amministrativa e contabile degli atti posti in essere dagli organi e dagli uffici e a verificare sia lo stato di attuazione degli obiettivi prefissati dall'amministrazione, sia la qualità dei servizi che vengono prestati per il soddisfacimento del pubblico interesse.

3.1.1. Controllo di gestione

Il Comune di San Romano in Garfagnana non ha l'obbligo di svolgere il controllo di gestione, in quanto ente con popolazione inferiore a 5.000 abitanti. Si ritiene comunque di fornire alcuni dati, seppur sintetici, in merito allo stato di attuazione dei programmi fissati dall'amministrazione.

Indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale.**

Relativamente al personale l'obiettivo dell'Amministrazione conformemente alle disposizioni legislative è stato quello di contenimento della spesa. Sono state fatte assunzioni per la sostituzione parziale del personale operaio cessato per pensionamento e di n.1 unità ex cat. C1. Nell'arco del mandato amministrativo sono state attivate convenzioni per lo svolgimento in forma associata di alcuni servizi.

- **Gestione del territorio:**

La funzione di pianificazione urbanistica è delegata all'Unione Comuni Garfagnana, la quale beneficiando del contributo regionale, ha redatto il Piano Strutturale Intercomunale, adottato con Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 06/03/2018 successivamente approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 26/09/2019.

La L.R.T. 65/2014 "*Norme Per il governo del territorio*" prevede il Piano Operativo come strumento attuativo degli obiettivi e degli indirizzi strategici del Piano Strutturale Intercomunale, che va a sostituire il Regolamento Urbanistico previsto dalla precedente legge regionale.

Il Piano Operativo è lo strumento urbanistico che, sulla base degli indirizzi definiti dall'Amministrazione Comunale, trasforma "un progetto del territorio", le regole scelte già disegnate nel Piano Strutturale Intercomunale.

Con delibera del Consiglio n. 3 del 29/05/2020, l'Unione Comuni Garfagnana ha preso atto della volontà espressa dai Consigli Comunali dei 14 Comuni ed ha stabilito di modificare lo Statuto dell'Unione, estendendo all' "approvazione del Piano Operativo Intercomunale ai sensi dell' art.23 bis della LR 65/2014" le funzioni fondamentali da essa esercitate in materia di pianificazione urbanistica ed edilizia comunale e partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 19/02/2024 è stato adottato, ai sensi artt.18, 19 e 20 della Legge Regionale 65/2014 il Piano Operativo Intercomunale, contestuale alla variante al Piano Strutturale Intercomunale, di cui al progetto approvato dall'Unione Comuni della Garfagnana con delibera della Giunta n.165 in data 18/12/2023 ai sensi art. 23 bis e 23, comma 7, della Legge Regionale n. 65/2014, del procedimento e della conformazione all'art. 21 PIT-PPR ed ai sensi della Legge Regionale 65/2014 e 10/2010, relativamente al territorio dell'Unione, composto dai Comuni di Comuni di Camporgiano, Careggine, Castelnuovo di Garfagnana, Castiglione di Garfagnana, Fabbriche di Vergemoli, Fosciandora, Galliciano, Molazzana, Minucciano, Piazza al Serchio, Pieve Fosciana, San Romano in Garfagnana, Sillano Giuncugnano e Villa Collemantina

•**Istruzione pubblica:** L'amministrazione comunale nel corso del quinquennio ha prestato la massima attenzione al servizio dell'istruzione pubblica cercando costantemente di soddisfare le varie esigenze dei plessi scolastici locali. Ogni anno sono stati finanziati progetti educativi/didattici proposti dal personale docente. Sono stati realizzati i servizi di mensa, trasporto scolastico e organizzati i campi estivi per le varie fasce di età.

• **Ciclo dei rifiuti:**

il Comune San Romano in Garfagnana è socio di GEA S.r.l., la società in house providing affidataria - nel periodo transitorio, decorrente dal 1 aprile 2015 e sino al subentro del gestore unico dell'ambito territoriale "Toscana Costa" - del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani ed assimilati per n. 13 Comuni ricadenti nell'ambito territoriale della Garfagnana;

l'ATO Toscana Costa, con det. DG n. 29/2020, ha disposto il differimento dell'avvio del servizio di gestione integrata da parte del gestore unico Reti Ambiente, per mezzo di una Società Operativa Locale - nell'area gestionale della Garfagnana al 31/12/2025.

Il conferimento nella nuova SOL è stato anticipato, rispetto al termine sopradetto, infatti con deliberazione di CC n. 54 del 06/12/2023 sono state conferite le quote di Gea in Reti Ambiente quale nuova Società Operativa Locale (SOL), per lo svolgimento del Servizio di gestione dei rifiuti urbani nel Comune di San Romano in Garfagnana in continuità dal 1° gennaio 2024, sulla base di un nuovo contratto di servizio per la gestione integrata dei rifiuti urbani per il periodo 2021-2035, in cui le parti sono l'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ATO Toscana Costa e Retiambiente S.p.A., approvato con delibera A.T.O n. 12 del 13.11.2020;

- **Sociale:** gestione dei finanziamenti ottenuti per il servizio di Asilo Nido comunale che hanno permesso di prevedere agevolazioni nelle rette a carico delle famiglie; e tenuta dei rapporti con la Asl quale ente delegato alla gestione del sociale;
- **Turismo:** tenuta dei rapporti con i vari Enti preposti alla promozione del turismo, nonché con l'Unione Comuni Garfagnana titolare della funzione delegata;
- **Lavori pubblici** Durante il periodo di mandato sono state realizzate, o in corso di realizzazione, le seguenti opere e interventi:
- Riqualficazione energetica del municipio;
- Lavori di adeguamento impianto sportivo San Romano;
- Un "Plesso scolastico a misura di bambini"- contributo Fondazione Cassa Risparmio Lucca;
- L.145/2018:lavori manutenzione straordinaria della copertura della palestra per ristabilire condizioni di sicurezza e utilizzo;
- Lavori di restauro della Chiesa di Sant'Antonio in San Romano in Garfagnana;
- Manutenzione straordinaria per ripristino tratti strade pubbliche comunali, manutenzione straordinaria viabilità comunale nel tratto SAN ROMANO-ORZAGLIA- ORECCHIELLA;
- Investimento per efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile-riqualificazione energetica RIFUGIO MIRAMONTI in loc. ORECCHIELLA.Realizzazione del nuovo impianto di riscaldamento centralizzato a biomasse agroforestali;
- Interventi di risanamento immobile comunale ostello i Canipai;
- Manutenzione straordinaria immobili patrimonio comunale ex scuola comunale di Vibbiana;
- Finanziamento Regione Toscana strade bianche-viabilità forestale strada del Bosco e Monte Pisone;
- Eventi meteo novembre 2019-dissesto lungo la viabilità comunale. frazione Verrucole;
- L.R. 79/2019 manutenzione straordinaria alla viabilità comunale-nelle fraz. Villetta San Romano e Sillicagnana;
- Riqualficazione Aree Ludiche nelle frazioni di San Romano, Sillicagnana e Villetta -Centro Commerciale Naturale;
- Progetto per interventi videosorveglianza;

- DODS 2020-Interventi di mitigazione movimento franoso e consolidamento di versante in fraz. Caprignana;
- Fondi GAL culturale 2020 -mis.7.6.2 -riqualificazione Fortezza e Monte Pisone;
- PIT sottomisura 7.5 sentieri: progetto riqualificazione Ostello, sistemazione sentiero pedonale e ciclabile San Romano-Orzaglia;
- PIT sottomisura 7.6: riqualificazione area agricola centro storico Fortezza Verrucole e spazi pubblici centro storico San Romano;
- Realizzazione rete LAN/WLAN presso il municipio comunale;
- Realizzazione punto ristoro attrezzato in località Miramonti - fondi PSR 2014/2020;
- Lavori di adattamento di spazi, ambienti e aule didattiche di edifici scolastici-finanziamento. Misure Covid19;
- Finanziamento SPORT e PERIFERIE impianto sportivo San Romano;
- Finanziamento GAL Mis19.2-bando 4 sottm.16.2. progetto pascoli boschi frutteti-collaborazione Università di Pisa;
- Contributo Fondazione Cassa Risparmio di Lucca lavori di miglioramento della fruibilità e messa a norma della struttura I lotto - impianto sportivo Villetta (in corso);
- PSR 2014/2020 multimisura 4.3.2 -Regione Toscana-viabilità forestale Sillicagnana – Corfino;
- Emergenza neve 2020/2021 - intervento di Somma Urgenza per frana strada Vibbiana/Orzaglia;
- Interventi di Somma Urgenza per regimazione reticolo fosso fontanelle loc. Sillicagnana;
- Intervento mitigazione rischio idrogeologico versante sud- est fraz, villetta loc. Bacciano - fondo Ministero;
- Contributo progettazione intervento ripristino funzionalità idraulica e regimazione acque Torrente Canalaccio;
- Contributo progettazione mitigazione del rischio idrogeologico, versante sud-est fraz.Villetta loc. Bacciano-campo sportivo;
- Rigenerazione urbana : restauro unità abitative housing sociale in San Romano;
- Manutenzione straordinaria strade comunali - frazione Villetta;
- Finanziamento regione toscana manutenzione straordinaria per ripristino tratti strade pubbliche comunali:
 - Strada comunale tratto via degli Studi (tra scuola e Piazza Pelliccioni);
 - Strada comunale San Romano – Caprignana;
- DPCM 17/12/2021 fondo progettazioni territoriale;
- Spese per progettazioni investimenti da contributo Fondazione Cassa Risparmio Lucca;
- Manutenzione strade comunali - taglio erba;
- L.R.T. 64/2022 intervento messa in sicurezza viabilità strada comunale Orecchiella;
- Interventi di somma urgenza nel territorio comunale eventi meteo del 02/11/2023;
- PNRR-intervento ripristino funzionalità idraulica e regimazione acque torrente Canalaccio (in corso);
- PNRR- M4C1- investimento 1.1 asilo nido La Giostra dei Colori - interventi di ampliamento (in corso);
- PA DIGITALE - progetto 1.4.1 esperienza del cittadino nei servizi pubblici -realizzazione e manutenzione sito web;
- PA DIGITALE- progetto 1.4.4 adozione identità digitale SPID;
- PA DIGITALE - progetto 1.4.3 adozione PAGO PA e APP IO;
- PNRR M1C1-PA digitale misura 1.3.1.- investimento 1.3- integrazione piattaforma PDND;
- MIC 3 INT.2.1-B Bando Borghi rigenerazione di piccoli siti culturali inter vento rigenerazione culturale e sociale borgo San Romano (in corso).

Progetti inseriti nella Programmazione Triennale OOPP2023/2024-2025/2026 in fase di realizzazione e/o cantierizzazione.

- L.R.T. 64/2022 intervento messa in sicurezza viabilità strada comunale Orecchiella lotto II;
- Lavori sistemazione pertinenze interne ed esterne, sentieristica storica, consolidamento e opere access. disabili Fortezza Verrucole;
- Intervento di rigenerazione urbana ex scuola di Vibbiana -struttura flessibile per ricettività e attività sociali;
- Intervento mitigazione rischio idrogeologico fraz. Villetta Bacciano II - fondi Regione Toscana;
- Progetto CARTA BYTE - digitalizzazione archivi governo del territorio;
- PNRR- Ministero Interno-Intervento di mitigazione movimento franoso e consolidamento di versante lungo la viabilità in fraz.Vibbiana;
- PNRR- Ministero Interno:Messa in sicurezza e adeguamento funzionale viabilità comunale per la riserva naturalistica dell'Orecchiella;
- PNRR M5C2 INVESTIMENTO 2.3 Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare (Pinqua) progetto id 47 abitare la valle del serchio -Intervento 16.1 - COMPLETAMENTO COMPLESSO DESTINATO AD UNITÀ ABITATIVE PER ANZIANI ED ALLOGGI SOCIALI - gestito in associazione con unione comuni Garfagnana PinQUA qualità dell'abitare;
- PNRR M5C2 INVESTIMENTO 2.3 Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare (Pinqua) Progetto id 47 abitare la valle del serchio- intervento 16.2 - COHOUSING DI PAESE - PALAZZO PELLICIONI" in associazione con Unione Comuni Garfagnana PinQUA qualità dell'abitare
- PNRR M5C2 INVESTIMENTO 2.3 Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare (Pinqua) Progetto id 47 abitare la valle del serchio- intervento 16.3 - PERCORSO ACCESSIBILE " in associazione con Unione Comuni Garfagnana PinQUA qualità dell'abitare
- PNRR M5C2 INVESTIMENTO 2.3 Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare (Pinqua) progetto id 47 abitare la valle del serchio- 16.4 - SPAZI FUNZIONALI AL BENESSERE ED ALLA SALUTE " in associazione con Unione Comuni Garfagnana PinQUA qualità dell'abitare;

3.1.2. Valutazione delle performance

Il sistema di valutazione delle performance adottato dal nostro ente è orientato al miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale, la performance è valutata con riferimento alla amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative in cui si articola e ai singoli dipendenti.

Tali criteri sono stati formalizzati in apposita sezione del regolamento degli Uffici e dei Servizi adottato ai sensi del D.lgs. 267/2000 e del D.lgs. 150/2009.

Annualmente, contestualmente all'approvazione del PIAO, viene adottato il piano della Performance con il quale vengono definiti e assegnati gli obiettivi che si intendono raggiungere, i valori attesi di risultato.

Nell'individuazione degli obiettivi di performance organizzativa si è tenuto conto di tutti gli obblighi di legge il cui eventuale inadempimento è previsto come rilevante o determinante ai fini della valutazione della performance delle figure apicali e degli enti e del successivo accesso agli strumenti premiali.

per la performance individuale si è tenuto conto delle esigenze organizzative prioritarie dell'ente volte ad acquisire la dotazione strumentale di base necessaria finalizzata a garantire una gestione efficace ed efficiente degli adempimenti specifici per settore.

Le attività oggetto di misurazione e valutazione per l'anno di riferimento sono declinate in apposite schede, previste dal sistema di valutazione adottato dall'ente, che contengono specifiche indicazioni rispetto alle strategie dell'amministrazione, all'unità organizzativa, al centro di responsabilità primario ed altri crd eventualmente coinvolti nel perseguimento delle attività, alla missione e programma di bilancio, alla durata, al titolo dell'obiettivo, al risultato atteso, al peso dell'obiettivo, agli indicatori di misurazione, programmazione temporale e personale coinvolto.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL

Non sono state adottate particolari modalità o criteri sul controllo delle partecipate. Precise verifiche sono state effettuate in relazione agli obblighi di legge previsti.

Si citano a tal proposito le seguenti deliberazioni di Consiglio Comunale:

Delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 30/12/2019	Ricognizione periodica Società Partecipate ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 175/2016 - Approvazione
Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 30/12/20219	Ricognizione periodica Società Partecipate ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 175/2016 - Approvazione
Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 23/12/2020	Ricognizione periodica Società Partecipate ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 175/2016 - approvazione
Delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 29/12/2022	Ricognizione periodica Società Partecipate ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 175/2016 - approvazione
Delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 28/12/2023	Ricognizione periodica Società Partecipate ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 175/2016 - approvazione

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

Si precisa che non sono stati inseriti i dati relativi all'anno 2023 in quanto non è stato ancora approvato il conto consuntivo di tale esercizio finanziario.

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	2.597,06	0,00	40.128,70	13.850,35	+433,31%
FPV - PARTE CORRENTE	35.133,07	23.102,21	18.403,49	22.703,90	
FPV - CONTO CAPITALE	0,00	0,00	602.194,75	0,00	
ENTRATE CORRENTI	2.392.107,04	2.299.136,41	2.671.083,45	2.805.568,41	+17,28%
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	769.814,49	1.538.725,70	1.498.609,52	3.256.905,01	+323,08%
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	6.990,07	0,00	0,00	
ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	161.600,00	
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	2.045,67	
TOTALE	3.199.652,36	3.844.852,27	4.830.419,91	6.262.673,34	+95,73%

SPESE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	2.108.682,68	2.137.429,17	2.304.335,38	2.470.707,18	-5,20%
FPV - PARTE CORRENTE	23.102,21	18.403,49	22.703,90	23.989,19	
SPESE IN CONTO CAPITALE	879846,71	936.531,04	2.256.747,36	3.532.341,01	+73,15%
FPV - CONTO CAPITALE	0,00	602.124,75	0,00	0,00	
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	
RIMBORSO DI PRESTITI	128.487,23	34.820,68	121.020,76	129.370,73	+0,69%
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	2.045,67	
TOTALE	3.140.118,83	3.729.379,13	4.707.807,40	6.158.453,78	+96,12%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	Percentuale di Incremento /decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	400.026,16	319.112,56	308.406,81	1.065.495,08	+166,36%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	400.026,16	319.112,56	308.406,81	1.065.495,08	+166,36%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
	2019	2020	2021	2022
FPV di parte corrente iscritto in entrata(+)	35.133,77	23.102,21	18.403,49	22.703,90
Recupero disavanzo esec.precedenti	29.795,00	29.795,00	29.795,00	29.795,00
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	2.392.107,94	2.299.136,41	2.671.083,45	2.805.568,41
Spese titolo I	2.108.682,68	2.137.429,17	2.304.335,38	2.470.707,18
FPV di parte corrente (di spesa)	23.102,21	18.403,49	22.703,90	23.989,19
Rimborso prestiti parte del titolo III	128.487,23	34.820,68	124.020,76	129.370,73
Saldo di parte corrente	137.174,59	101.790,28	208.631,90	174.410,21

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
		2020	2021	2022
FPV in conto capitale	0,00	0,00	602.194,75	0,00
Totale titolo IV entrate	769.814,49	1.545.715,86	1.498.609,52	3.418.505,01
Totale titolo V entrate **	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli (IV+V) (+)	769.814,49	1.545.715,86	2.100.804,27	3.418.505,01
Spese titolo II spesa (-)	879.846,71	936.531,04	2.256.747,36	3.532.341,01
FPV in conto capitale	0,00	602.194,75	0,00	0,00
Differenza di parte capitale	-110.032,22	6.990,07	-155.943,09	-113.836,00
Entrate correnti destinate ad investimento	110.032,22	0,00	155.943,09	113.836,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale <i>[eventuale]</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	0,00	6.990,07	0,00	0,00

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

ANNO 2019

Fondo cassa al 1 gennaio	(+)	442.626,09
Riscossioni	(+)	2.775.202,81
Pagamenti	(-)	3.040.367,11
Differenza	(+)	177.461,79
Residui attivi	(+)	3.524.336,70
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	4.063.250,24
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	23.102,21
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	0,00
Differenza		-384.553,96
	Disavanzo (-)	- 384.553,96

* Ripetere per ogni anno del mandato.

ANNO 2020

Fondo cassa al 1 gennaio	(+)	177.461,79
Riscossioni	(+)	4.739.429,61
Pagamenti	(-)	4.216.592,68
Differenza	(+)	700.298,72
Residui attivi	(+)	2.844.910,82
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	3.122.233,34
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	18.403,49
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	602.194,75
Differenza		-197.622,04
	Disavanzo (-)	- 197.622,04

ANNO 2021

Fondo cassa al 1 gennaio	(+)	700.298,72
Riscossioni	(+)	3.706.912,17
Pagamenti	(-)	4.208.268,97
Differenza	(+)	198.941,92
Residui attivi	(+)	3.613.030,08
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	3.874.450,89
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	22.703,90
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	0,00
Differenza		-85.182,79
	Disavanzo (-)	- 85.182,79

ANNO 2022

Fondo cassa al 1 gennaio	(+)	198.941,92
Riscossioni	(+)	5.126.206,47
Pagamenti	(-)	4.908.964,53
Differenza	(+)	416.183,86
Residui attivi	(+)	5.745.886,41
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	6.107.151,11
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	23.989,19
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	0,00
Differenza		30.930,17
	Disavanzo (-)	0,00

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022
Parte accantonata	138.290,93	118.442,17	151.779,27	155.381,69
Parte vincolata	0,00	40.128,70	0,00	0,00
Parte destinata agli investimenti	51.066,44	58.056,51	58.056,51	60.950,67
Parte disponibile	-573.911,33	-414.249,42	-295.018,57	-185.402,07
Totale	-384.553,96	-197.622,04	-85.182,79	30.930,17

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022
Fondo cassa al 31 dicembre	177.461,79	700.298,72	198.941,92	416.183,86
Totale residui finali attivi	3.524.336,70	2.844.910,82	3.613.030,06	5.745.886,61
Totale residui finali passivi	4.063.250,24	3.122.233,34	3.874.450,89	6.107.151,11
Fondo pluriennale vincolato	23.102,21	620.598,24	22.703,90	23.989,19
Risultato di amministrazione	-384.553,96	-197.622,04	-85.182,79	30.930,17
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	SI

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	2.597,06	0,00	40.128,70	13.850,35
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.597,06	0,00	40.128,70	13.850,35

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	101.672,47	3.309,19	14.359,29	115.554,58	262.895,53
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	94.578,12	3.151,00	133.563,58	294.967,15	526.259,85
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	255.091,98	83.208,36	287.551,29	215.462,40	841.314,03
Totale	451.342,57	117.668,55	435.474,16	625.984,13	1.630.469,41
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	60.895,61	420.581,40	874.595,18	2.756.411,85	4.112.484,02
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	480,11	0,00	0,00	0,00	480,11
Totale	61.375,71	420.581,40	874.595,18	2.756.411,85	4.112.964,13
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	488,99	0,00	45,00	1.919,08	2.453,07
TOTALE GENERALE	513.207,28	538.249,95	1.310.114,32	3.384.315,06	5.745.886,61

Residui passivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	387.132,29	114.994,01	183.949,97	915.921,97	1.601.998,24
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	336.931,46	40.745,34	756.136,74	3.261.303,51	4.395.117,05
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	22.189,52	0,00	85,85	87.760,45	110.035,82
TOTALE GENERALE	746.253,27	155.739,35	940.172,56	4.264.985,93	6.107.151,11

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	36,62%	27,11%	25,12%	14,28%

5. Pareggio di bilancio

2019	2020	2021	2022
S	S	S	S

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto gli adempimenti del pareggio di bilancio, indicare:

"S" se è stato soggetto al pareggio;

"NS" se non è stato soggetto;

"E" se è stato escluso dal pareggio di bilancio per disposizioni di legge

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	3.227.032,26	3.192.211,58	3.068.190,82	2.938.820,09
Popolazione residente al 31/12	1381	1372	1357	1343
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	2.336,74	2.326,68	2261,01	2.188,25

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL.

	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	6,61%	6,44%	5,31%	4,86%

7. Stato patrimoniale in sintesi (ai sensi art. 230 del Tuel)

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	14.163,48	Patrimonio netto	1.807.189,95
Immobilizzazioni materiali	18.206.872,65		
Immobilizzazioni finanziarie	40.437,99		
Rimanenze	0,00		
Crediti	3.398.457,32		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi rischi ed oneri	12.411,55
Disponibilità liquide	177.461,79	Debiti	7.290.282,50
Ratei e risconti attivi	3.078,82	Ratei e risconti passivi	12.730.589,05
totale	21.840.472,05	totale	21.840.472,05

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	210.232,28	Patrimonio netto	18.563.440,19
Immobilizzazioni materiali	21.367.444,60		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	5.640.712,81		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi rischi ed oneri	1.172,97
Disponibilità liquide	416.183,86	Debiti	9.045.971,20
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	23.989,19
	27.634.573,55	totale	27.634.126,18

7. 1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati dal 2019 al 2022 (ultimo rendiconto approvato)

Anno 2019

DESCRIZIONE	Codice	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive	10 005	
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	10 010	
Ricapitalizzazione	10 015	
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	10 020	
Acquisizione di beni e servizi	10 025	138.000,00
Totale	10 065	138.000,00

Anno 2020

DESCRIZIONE	Codice	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive	10 005	24.104,72
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	10 010	
Ricapitalizzazione	10 015	
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	10 020	
Acquisizione di beni e servizi	10 025	
Totale	10 065	24.104,72

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 della L. 296/2006)*	502.129,11	502.129,11	502.129,11	502.129,11
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 della L. 296/2006	420.421,76	401.820,01	343.304,12	376.780,78
Rispetto del limite	sì	sì	sì	sì
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	19,94%	18,80%	14,90%	15,25%

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022
Spesa personale* Abitanti	304,43	292,86	252,99	280,55

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2019	2020	2021	2022
Abitanti Dipendenti	138,10	152,44	169,63	134,30

8.4 Lavoro Flessibile

Nel periodo considerato è stata attivato un tirocinio formativo non curriculare per n.1 unità, ancora in corso alla data odierna.

E' stato ottenuto il finanziamento sul fondo di cui al comma 5, art.31 -bis del decreto legge 6 novembre 2021, n.152 anno 2022 da destinare all'assunzioni a tempo determinato di n.2 unità cat. C1 fino al 31/03/2026, per garantire l'attuazione dei progetti previsti dal Piano nazionale ripresa e resilienza (PNRR). Le assunzioni hanno avuto decorrenza dal 01/06 e dal 01/07/2023.

L'Ente non ha aziende speciali né istituzioni che possano aver instaurato rapporti di lavoro flessibile né pertanto sostenute spese in proposito

8.5 Fondo risorse decentrate

	2019	2020	2021	2022
Fondo risorse decentrate	72.332,49	71.139,13	63.981,93	62.164,93

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo

Rilievi della Corte dei Conti

Sulla base della normativa di cui alla Legge n. 266/2005, la Sezione Regionale di controllo per la Toscana ha svolto la sua attività con riferimento agli atti inviati direttamente dal Comune e si è servita, inoltre, per lo svolgimento delle sue autorevoli funzioni, delle dettagliate informazioni contenute nei questionari sui bilanci di previsione e sui rendiconti di gestione redatti dall'Organo di Revisione economico finanziario.

Nell'arco del quinquennio la Sezione ha richiesto all'Ente, con riferimento agli atti amministrativo-contabili sopra richiamati, chiarimenti a supporto.

Gli esiti dei controlli non hanno prodotto alcun tipo di provvedimento sanzionatorio, ma sono state emesse pronunce specifiche in riferimento a :

Rendiconto 2017:

- L'istruttoria condotta ha rilevato che l'ente ha effettuato la cancellazione di residui passivi afferenti al titolo II di spesa per complessivi euro 14.244,68 e che le relative fonti di finanziamento siano riferibili a contributi e concessioni cimiteriali. Tale importo avrebbe dovuto confluire nella parte vincolata per investimenti e, pertanto, la quota vincolata per investimenti nel risultato di amministrazione 2017, accertato dall'ente pari a zero, viene ridefinita in euro 14.244,68 mentre il disavanzo effettivo è pari ad euro 722.369,50.
- Inoltre l'istruttoria ha rilevato che l'ente non ha proceduto ad effettuare in bilancio la corretta ed integrale contabilizzazione delle movimentazioni dei flussi di cassa relativi alle entrate a specifica destinazione, come previsto dall'art.180 e art. 195 Tuel. In particolare l'ente non ha considerato le entrate derivanti dai proventi da sanzioni per violazioni al Codice della Strada, ai fini della movimentazione e rilevazione della cassa vincolata, poiché tali risorse sono state qualificate come "entrate a destinazione generica", ritenendo esaustivo il solo vincolo di competenza. La non corretta contabilizzazione di tali entrate, il cui importo è pari ad euro 1.493,72, ha comportato, pertanto, una non corretta rappresentazione del fondo di cassa nel conto presentato dal tesoriere dell'ente, allegato al rendiconto della gestione 2017.

Rendiconto 2018:

- L'istruttoria ha rilevato che l'ente non ha proceduto ad effettuare in bilancio la corretta ed integrale contabilizzazione delle movimentazioni dei flussi di cassa relativi alle entrate a specifica destinazione, come previsto dall'art.180 e art. 195 Tuel. In particolare l'ente non ha considerato le entrate derivanti dai proventi da sanzioni per violazioni al Codice della Strada, ai fini della movimentazione e rilevazione della cassa vincolata, poiché tali risorse sono state qualificate come "entrate a destinazione generica", ritenendo esaustivo il solo vincolo di competenza. La non corretta contabilizzazione di tali entrate, il cui importo è pari ad euro 241,70, ha comportato, pertanto, una non corretta rappresentazione del fondo di cassa nel conto presentato dal tesoriere dell'ente, allegato al rendiconto della gestione 2018.

Rendiconto 2019:

- L'istruttoria condotta ha rilevato che l'ente ha effettuato la cancellazione di residui passivi afferenti al titolo II di spesa per complessivi euro 36.821,75 e che le relative fonti di finanziamento siano riferibili a contributi e concessioni cimiteriali. Tale importo avrebbe dovuto confluire nella parte vincolata per investimenti e pertanto, la quota vincolata per investimenti nel risultato di amministrazione 2019 debba essere ridefinita nell'importo di euro 51.066,44, tenuto conto delle risultanze dell'istruttoria degli esercizi precedenti 2017 e 2018. Il disavanzo effettivo è, pertanto, pari ad euro 573.911,33.
- L'istruttoria inoltre ha rilevato che l'ente non ha proceduto ad effettuare in bilancio la corretta ed integrale contabilizzazione delle movimentazioni dei flussi di cassa relativi alle entrate a specifica destinazione, come previsto dall'art.180 e art. 195 Tuel. In particolare l'ente non ha considerato le entrate derivanti dai proventi da sanzioni per violazioni al Codice della Strada, ai fini della movimentazione e rilevazione della cassa vincolata, poiché tali risorse sono state qualificate come "entrate a destinazione generica", ritenendo esaustivo il solo vincolo di competenza. La non corretta contabilizzazione di tali entrate, il cui importo è pari ad euro 58,89 ha comportato, pertanto, una non corretta rappresentazione del fondo di cassa nel conto presentato dal tesoriere

2. Rilievi dell'organo di revisione

Il Comune di San Romano in Garfagnana non è stato oggetto di rilievi da parte dell'Organo di Revisione.

PARTE V

1. Organismi controllati

Non esistono organismi controllati dal Comune.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di San Romano in Garfagnana.
li , 25 Marzo 2024



II SINDACO

On.le Raffaella Mariani

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li, 25 MARZO 2024

L'organo di revisione economico-finanziaria

Rag. Elena Nardini