



COMUNE DI SAN ROMANO IN GARFAGNANA

Provincia di Lucca

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA SELETTIVA PER L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI (EX PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE) RISERVATA AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI SAN ROMANO IN GARFAGNANA APPARTENENTI ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D)

VISTI:

- il D.lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
- l'art. 14 del CCNL 16 novembre 2022 del comparto Funzioni Locali che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;
- la deliberazione di Giunta comunale. n. 102 del 19/12/2023 di autorizzazione alla sottoscrizione del contratto decentrato integrativo anni 2023-2025;

Richiamata la determinazione n. 67 del 20 febbraio 2024, di approvazione del presente avviso di selezione;

SI RENDE NOTO CHE

è indetta una procedura selettiva per l'attribuzione dei differenziali stipendiali (ex progressioni economiche - PEO) ai dipendenti a tempo indeterminato in servizio presso il Comune di San Romano in Garfagnana nella misura massima di una unità nell'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (ex Cat. D) e nel limite delle risorse finanziarie disponibili.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Concorrono alla selezione per l'attribuzione della posizione economica superiore tutti i dipendenti in servizio presso l'Ente che alla data del 1 gennaio 2023 risultano inquadrati nella posizione giuridica di appartenenza da almeno 36 mesi e che abbiano maturato almeno 36 mesi di anzianità dall'ultima progressione economica acquisita.

2. SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI

L'attribuzione delle progressioni orizzontali avverrà attraverso la predisposizione di una graduatoria realizzata a seguito della valutazione dei dipendenti aventi diritto. Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio 2020-2022, tenendo conto a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi.

Il personale comandato o distaccato presso enti, amministrazioni, aziende (compreso il personale in distacco sindacale), ha diritto di partecipare alle selezioni per le progressioni orizzontali previste per il restante personale dell'ente di effettiva appartenenza. A tal fine l'ente di appartenenza concorda le modalità per acquisire dall'ente di utilizzazione le informazioni e le eventuali valutazioni richieste secondo la propria disciplina.

Partecipano alla selezione i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

- Non aver ricevuto procedimenti disciplinari conclusi con sanzione superiore alla multa negli ultimi 2 anni, oltre che nell'anno corrente, in caso vi sia un procedimento in corso il



COMUNE DI SAN ROMANO IN GARFAGNANA

Provincia di Lucca

dipendente viene ammesso con riserva e l'eventuale progressione sospesa fino alla conclusione del procedimento.

- Avere un'anzianità di servizio alla data di decorrenza della progressione, anche presso altri enti, di almeno 36 mesi nella posizione immediatamente precedente;

La progressione viene attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria area in ordine decrescente e la graduatoria viene formata utilizzando i seguenti criteri:

- a) valutazione del personale nel triennio precedente: incidenza della valutazione 60% (max 60 punti);
- b) esperienza acquisita: incidenza dell'esperienza acquisita 30% (max. 30 punti), intesa come anzianità complessiva nel medesimo profilo professionale o equivalente da calcolare fino al 31/12 dell'anno precedente all'attivazione dell'istituto, considerando 1 punto per ogni anno fino al massimo di trenta punti (tre punti all'anno, per massimo dieci anni, per ogni anno di permanenza del dipendente nella categoria o area di inquadramento).
- c) iscrizione ad albi, titoli professionali e di studio scolastici, universitari e post universitari ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso attinenti con il profilo professionale oggetto della procedura 10% (max 10 punti). In particolare viene assegnato 1 punto per ogni partecipazione a corsi e percorsi di formazione, debitamente attestati, svolti nel triennio che precede l'anno in cui si avviano le procedure, valutando solo i corsi di durata superiore a 4 ore e sino ad un max di 10 corsi nel triennio.

A parità di punteggio complessivo sarà data precedenza al dipendente con maggiore anzianità nella posizione d'inquadramento, e in caso ancora di parità al più anziano di età e nel caso di ulteriore parità alla posizione economica inferiore.

Per il personale che non abbia conseguito progressioni economiche da più di 6 anni viene attribuito un punteggio aggiuntivo di 3 punti (oltre quelli già assegnati), inteso come 0,5 punti per ogni anno trascorso dall'ultima progressione.

3. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione i dipendenti interessati devono presentare domanda al Comune di San Romano in Garfagnana, da consegnare a mano all'ufficio Protocollo o tramite PEC o a mezzo posta raccomandata, entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 27/02/2024** utilizzando il modello di domanda sotto riportato e allegando i documenti ritenuti utili ai fini della valutazione. Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione. Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi rispetto a quella approvata con determina.

4. CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, a pena di esclusione:

- a) Cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
- b) Categoria e posizione economica di appartenenza;
- c) Anzianità di servizio maturata alla data del 01/01/2023 (riferita alla specifica categoria giuridica di appartenenza per la quale si concorre alla progressione economica);



COMUNE DI SAN ROMANO IN GARFAGNANA

Provincia di Lucca

- d) Di aver maturato alla data del 01/01/2023 almeno tre anni di servizio nell'ultima posizione economica acquisita nella specifica categoria di appartenenza.
e) di aver ottenuto la seguente valutazione nel triennio 2020-2022:

Anno 2020 _____ Anno 2021 _____ Anno 2022 _____

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del D.P.R. n.445/2000. Il Responsabile del procedimento si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

5. GRADUATORIA E INQUADRAMENTO

A conclusione della selezione si provvederà alla redazione della graduatoria secondo il punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. La graduatoria potrà essere utilizzata solo per la presente procedura di progressione all'interno della categoria prevista per l'anno 2023.

6. AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. n.196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza implicitamente il trattamento dei propri dati. Titolare del trattamento è il Comune di San Romano in Garfagnana con sede in Via Roma N.9 (PEC: comune.sanromanoingarfagnana@postacert.toscana.it, telefono +39 0583.613181).

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Segretario Comunale, Dott.ssa Valentina Iezzi

8. NORME FINALI

Per tutto e per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia a quanto contenuto nel CDI 2023/2025 – parte economica 2023 e alla normativa vigente in materia. Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito Internet Istituzionale dell'ente, nella sezione Amministrazione Trasparente (sottosezione personale/contrattazione integrativa) per la durata di 7 (sette) giorni concessi per la presentazione delle domande.

San Romano in Garfagnana, 20/02/2024

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Valentina Iezzi