

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2021-2023**

COMUNE DI SAN ROMANO IN GARFAGNANA

SOMMARIO

PARTE PRIMA	4
ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE	4
1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio	5
ed alla situazione socio economica dell'Ente	5
Risultanze della popolazione	5
Risultanze del Territorio	6
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente	6
2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali	7
Servizi gestiti in forma diretta.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
Servizi gestiti in forma associata.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
Servizi affidati ad altri soggetti	Errore. Il segnalibro non è definito.
Altre modalità di gestione dei servizi pubblici.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
3 – Sostenibilità economico finanziaria	10
4 – Gestione delle risorse umane	12
5 – Vincoli di finanza pubblica	13
PARTE SECONDA	14
INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO	14
A) ENTRATE	15
Tributi e tariffe dei servizi pubblici	15
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale	15
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità.....	17
B) SPESE.....	18
Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali	18
Programmazione triennale del fabbisogno di personale.....	18
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi	18
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche	19
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi	20
C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA	20
D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE	22
E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI	31
F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.).....	31
G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)	31
H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE.....	Errore. Il segnalibro non è definito.

D.U.P. SEMPLIFICATO

Quadro normativo di riferimento

Il Documento unico di programmazione semplificato, guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente è predisposto dagli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti.

Il documento individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Il DUP semplificato deve indicare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato).

Gli obiettivi individuati per ogni missione rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

In particolare, a seguito delle novità introdotte dal decreto interministeriale 18 maggio 2018, Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007;
- e) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111 (non più necessario a seguito di quanto disposto dall'articolo 57 del Decreto legge n. 124 del 2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 157 del 2019);
- f) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;
- g) altri documenti di programmazione.

Infine, nel DUP, devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente richiesti dal legislatore.

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n.	
Popolazione residente al 31/12/2019	1381
di cui:	
maschi	672
femmine	709
di cui	
In età prescolare (0/5 anni)	55
In età scuola obbligo (7/16 anni)	117
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni)	167
In età adulta (30/65 anni)	696
Oltre 65 anni	351
Nati nell'anno	10
Deceduti nell'anno	25
Saldo naturale: +/- ...	0
Immigrati nell'anno n. ...	30
Emigrati nell'anno n. ...	36
Saldo migratorio: +/- ...	0
Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- ...	0
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	0

Risultanze del Territorio

Superficie in Kmq					26.04
RISORSE IDRICHE					
	* Fiumi e torrenti				0
	* Laghi				0
STRADE					
	* autostrade		Km.		0,00
	* strade extraurbane		Km.		0,00
	* strade urbane		Km.		0,00
	* strade locali		Km.		0,00
	* itinerari ciclopedonali		Km.		0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI					
* Piano regolatore – PRGC – adottato	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
* Piano regolatore – PRGC - approvato	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica popolare – PEEP	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
* Piano Insediamenti Produttivi - PIP	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
Altri strumenti urbanistici (da specificare)					

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido	n. 1	posti n.	0
Scuole dell'infanzia	n. 1	posti n.	0
Scuole primarie	n. 1	posti n.	0
Scuole secondarie	n. 0	posti n.	0
Strutture residenziali per anziani	n. 1	posti n.	0
Farmacia comunali	n. 1		
Depuratori acque reflue	n. 1		
Rete acquedotto	Km. 0.00		
Aree verdi, parchi e giardini	Kmq. 0.07		
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 442		
Rete gas	Km. 6.00		
Discariche rifiuti	n. 0		
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 6		
Veicoli a disposizione	n. 5		
Altre strutture - Centro Ricreativo "F.benigni" Sillicagnana;Teatrino Villetta; Palazzo Pelliccioni;Palestra; Magazzino Comunale;			
Accordi di programma	n. 0	(da descrivere)	
Convenzioni	n. 0	(da descrivere)	

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Illuminazione votiva

Servizi gestiti in forma associata

Asilo nido

Servizi affidati a organismi partecipati

Raccolta e smaltimento rifiuti

Sevizio idrico

Alloggi popolari ERP

Servizi affidati ad altri soggetti

Illuminazione pubblica

Teleriscaldamento

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Trasporto pubblico locale: attualmente gestito per tutto il territorio della Provincia di Lucca in forza di atti d'obbligo ex Regolamento CE 1370/2007 da CTT Nord S.r.l. tramite la controllata VAIBUS S.c.a.r.l. e sino al subentro del gestore unico, individuato dalla Regione Toscana nella società Autolinee toscane del gruppo francese RATP.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE
ERP SRL	92033160463	0,38
GEA SRL	02381940465	5,32
RETI AMBIENTE SPA	02031380500	0,001
GAIA SPA	01966240465	0.042
SEVERA SPA	81000950469	2,48

2 RETI AMBIENTE SPA – CF 02031380500

Con atto del Consiglio Comunale n. 49 del 29/12/2014 il Comune di San Romano in Garfagnana ha aderito alla costituzione di Reti Ambiente, società mista per lo svolgimento del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani nell'ambito territoriale ottimale "Toscana Costa". In particolare, la società ha per oggetto lo svolgimento, in favore dei comuni soci, di tutti i servizi ed attività preparatorie, organizzative, accessorie e strumentali al successivo ampliamento del suo capitale ad un socio industriale avente le caratteristiche di cui all'art.4, comma 12, del D.L. 13 agosto 2011, n.138, convertito in legge 14 settembre 2011, n.148, ed i requisiti prescritti dalle normativa comunitarie per le società a capitale misto costituite per la gestione di servizi pubblici locali aventi rilevanza economica. Il procedimento per l'individuazione del socio privato cui attribuire il 45% delle azioni della New.co originata dalla fusione tra quest'ultimo e RetiAmbiente è stata tuttavia annullata nel corso del 2017 e la nuova procedura concorrenziale indetta nello stesso anno si è

arenata di fronte a difficoltà causate dai mutamenti normativi e tecnici-amministrativi che non hanno consentito di pubblicare il nuovo bando di gara. Tale fase di stallo si è definitivamente sbloccata a seguito di quanto statuito dall'assemblea dei soci di Retiambiente in data 21.03.2019, la quale ha superato la vecchia natura di tale società – mista pubblico-privata – trasformandola in una società in house providing, a capitale interamente pubblico, idonea a conseguire l'affidamento diretto della gestione del ciclo integrato dei rifiuti nell'ambito territoriale ottimale. La decisione suddetta consente a Retiambiente di archiviare il percorso di parziale privatizzazione confermandone al contempo la natura di società pubblica sulla quale i Comuni soci eserciteranno il "controllo analogo" richiesto dalle norme vigenti in materia. Più specificatamente, il nuovo modello organizzativo prescelto si fonda su una Capogruppo – Retiambiente – operativa industriale (con competenze in tema di pianificazione strategica, finanza, gestioni impianti, politiche del personale, Ict, ecc.) e più Società operative locali – Sol – (con compiti di gestione di tutti i servizi di igiene urbana e ambientale nonché della raccolta dei rifiuti). In conseguenza di tale decisione, in data 15 maggio 2019, conformemente a quanto deliberato dall'assemblea straordinaria dei soci del 9 maggio 2019, è stato approvato il nuovo statuto societario, adeguandolo al nuovo assetto, stabilendo l'adozione da parte di Retiambiente S.p.A. del modello organizzativo in house providing per gli enti locali soci diretti e indiretti e prevedendo che l'80% del fatturato dovrà essere effettuato nello svolgimento dei compiti affidati dagli enti pubblici soci. Tuttavia, affinché il processo di formazione del soggetto gestore unico dell'ATO Toscana Costa si perfezioni positivamente, è necessario che si concluda il processo di aggregazione di tutti gli operatori pubblici presenti nel suddetto ambito territoriale ottimale che RetiAmbiente non ha ancora acquisito. Stante quanto sopra esposto le partecipazioni detenute in RetiAmbiente, essendo tale società preordinata alla gestione di un servizio pubblico locale nell'ambito territoriale di riferimento, costituita in virtù di leggi nazionali e regionali di settore che privilegiano forme unitarie di gestione, devono essere confermate in base all'art. 4, comma 2, lett. a), del D.Lgs.175/2016.

3

GARFAGNANA ECOLOGIA AMBIENTE - GEA SRL – CF 02381940465

"GARFAGNANA ECOLOGIA AMBIENTE S.r.l. – G.E.A. S.r.l." è una società interamente pubblica, costituita il 30 gennaio 2015 con capitale sociale pari ad euro 80.800,00, per l'affidamento, nel periodo transitorio, decorrente dal 1° aprile 2015 e sino al subentro del gestore unico dell'ambito territoriale "Toscana Costa", del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani ed assimilati, con le modalità "in house contract". Il modello gestionale prescelto in regime transitorio, mediante l'avvalimento di G.E.A. S.r.l., è coerente con quello delineato dalla normativa interna e dalle disposizioni comunitarie in quanto soddisfa le condizioni essenziali dell'in house (società interamente pubblica, prevalenza dell'attività della società rivolta agli enti pubblici soci e sussistenza del controllo analogo dei soci stessi); gli elementi della governance, assoggettata a tali vincoli, si rilevano nello stesso statuto societario, nella convenzione ex art. 30 del TUEL e dell'allegato regolamento (approvati da questo ente con la deliberazione del consiglio comunale n.1 del 26 marzo 2015) e sono tradotti in termini operativi nel contratto di servizio. I rapporti tra il comuni soci e la società sono regolati dal citato contratto di servizio e, sotto il profilo economico, basati sul piano finanziario annuale redatto ai sensi del D.P.R. 158/1999; il comitato congiunto (OCAC) esercita, anche sulla base di tali strumenti, l'attività di monitoraggio e di controllo sulla qualità del servizio erogato all'utenza. I ricavi della società sono prevalentemente costituiti dal totale dei corrispettivi a carico dei singoli comuni soci secondo il piano finanziario deliberato annualmente dai comuni stessi.

Stante il perdurare del procedimento di individuazione del socio privato del gestore unico (Reti Ambiente spa), dato atto del rispetto dei requisiti dell'art. 20 comma 2 lett. b) e ss. Del TUSP (evidenziati nei paragrafi successivi), si conferma il mantenimento della suddetta partecipazione, volta all'espletamento di servizio di interesse generale.

4

EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - ERP SRL – CF 92033160463

La legge regionale 3.11.1998, n. 77, recante "Riordino di competenze in materia di ERP", ha attribuito ai Comuni il patrimonio immobiliare delle disciolte ATER, individuando i medesimi quali "principali attori per la messa in opera delle politiche della casa, al fine di favorire la gestione unitaria ed efficiente e la

riqualificazione del patrimonio, l'ottimizzazione delle risorse finanziarie disponibili, anche attraverso una razionalizzazione dei modelli organizzativi.....". In attuazione dell'art. 5, comma 1, della citata L.R., i Comuni della Provincia di Lucca in data 4 luglio 2003 hanno costituito, mediante convenzione ex art. 30 del D. Lgs. 267/2000, il livello ottimale di esercizio, denominato Livello Ottimale d'Ambito dell'Edilizia Residenziale Pubblica – L.O.D.E. Lucchese; il LODE Lucchese in data 23.12.2003 ha costituito, E.R.P. S.r.l., alla quale ha attribuito le funzioni di edilizia residenziale pubblica come risultanti dall'oggetto sociale e, in particolare, la gestione del patrimonio immobiliare. La società, a capitale interamente pubblico detenuto pro quota dai comuni della Provincia di Lucca, si configura pertanto quale ente strumentale dei comuni per la gestione di un pubblico servizio senza rilevanza economica, data l'assoluta prevalenza delle finalità sociali che sottostanno al settore dell'edilizia residenziale pubblica. La funzione di interesse generale, cui è preordinata la società, della riduzione, attraverso la realizzazione e il recupero di alloggi di edilizia residenziale pubblica, del disagio abitativo di individui e di nuclei familiari svantaggiati che non sono in grado di accedere alla locazione di alloggi in regime di libero mercato ne legittima il mantenimento ai sensi dell'art. 4 comma 1, lettera d), D.Lgs. 175/2016. Dato atto della sussistenza dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2 lett. b) e ss. Del TUSP (come evidenziati nei paragrafi successivi), si conferma il mantenimento della stessa per la funzione di interesse generale cui è preordinata la società, della riduzione del disagio abitativo di soggetti e nuclei familiari svantaggiati che non sono in grado di accedere alla locazione di alloggi in regime di libero mercato.

5 GAIA SPA – CF 01966240465

E' una Società a capitale pubblico che dal 1° gennaio 2005 gestisce il Servizio Idrico Integrato secondo quanto previsto dalla Convenzione stipulata con l'allora Autorità di Ambito N.1, oggi AIT (Autorità Idrica Toscana) Conferenza territoriale n.1 "Toscana Nord". La Società, tramite affidamento "in house" disposto dall'Autorità di Ambito ai sensi dell'art.35 della legge 448/2001, (come espressamente previsto anche dai commi 3 e 4 dell'art. 150 del D.Lgs. 152/2006) gestisce il ciclo integrato delle acque e le attività strumentali ad esso collegate per conto dei 48 comuni costituenti l'Ambito medesimo. La gestione del servizio idrico integrato, costituito dall'insieme dei servizi di captazione, adduzione e distribuzione della risorsa idrica e di depurazione delle acque reflue, è qualificato dall'art. 141 del D. Lgs. 152/2006 quale servizio pubblico locale, finalizzato alla salvaguardia dell'ambiente e alla tutela della salute pubblica. GAIA s.p.a gestisce il servizio affidato, le infrastrutture e le utenze, con un numero di dipendenti pari a 464 (dati al 31/12/2017), comprensivi del personale operativo e impiegatizio dei settori tecnici, amministrativi e commerciali. L'art.142 dello stesso D. Lgs. attribuisce peraltro agli enti locali, attraverso le Autorità di ambito, le funzioni di organizzazione del servizio, di scelta della forma di gestione, di determinazione delle relative tariffe, di affidamento della gestione e del relativo controllo. Il peculiare modello organizzativo e gestionale prescelto (in house providing), consentito peraltro, con le specificazioni che seguono, dalla normativa citata, corrisponde all'interesse generale di provvedere alla gestione del servizio mediante la forma societaria pubblica sulla quale i Comuni esercitano forme di controllo diretto, conformemente ai principi comunitari. La società essendo preordinata alla gestione di un servizio pubblico locale con diritto di "esclusiva" nell'ambito territoriale di riferimento può essere annoverata tra le società che producono servizi di interesse generale ex art. 4 comma 2 lett.a) D.Lgs.175/2016.

Dato atto della sussistenza dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2 lett. b) e ss. Del TUSP (come evidenziati nei paragrafi successivi), si conferma il mantenimento della partecipazione.

6 SERCHIO VERDE AMBIENTE - SEVERA SPA - 81000950469

Società derivante dalla trasformazione del Consorzio CONSINCENERI, a capitale pubblico prevalente, partecipata da tutti i Comuni della Garfagnana (ad eccezione del Comune di Vagli), per conto dei quali espleta fino al subentro del gestore individuato di seguito in G.E.A la prevalente attività di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani e assimilati e le ulteriori attività ad essa complementari. La partecipazione a SE.VER.A. S.p.a. è riferita ad un servizio di interesse generale, qualificato dall'art.178 del D. Lgs. 152/2006 quale servizio pubblico locale, conformemente alle competenze attribuite ai Comuni

dal'art. 198 dello stesso decreto ("Sino all'inizio delle attività del soggetto aggiudicatario delle gare ad evidenza pubblica indette dall'Autorità di ambito ai sensi dell'art.202, i comuni continuano la gestione dei rifiuti urbani e assimilati avviati allo smaltimento in regime di privativa nelle forme di cui all'art.113 del D. Lgs. 267/2000"). La società, a seguito della perdita integrale del capitale sociale, è stata posta in liquidazione in data 9 luglio 2014 e tale stato determina l'impossibilità per la società stessa di proseguire l'attività di impresa se non nei limiti temporali necessari alla conservazione dell'integrità del patrimonio aziendale destinato alla soddisfazione dei creditori. Il processo di dismissione della partecipazione è tuttora in corso.

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2018 €. 442.626,09

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2018	€	442.626,09
Fondo cassa al 31/12/2017	€	0,00
Fondo cassa al 31/12/2016	€	0,00

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente			
<i>Anno di riferimento</i>		<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2018		n.	€.
2017		n.	€.
2016		n.	€.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2018	166.438,04	2.025.017,37	8,22
2017	176.854,89	2.053.595,22	8,61
2016	193.278,15	2.126.843,73	9,09

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento (a)</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)</i>

2019	155.000,00
2018	
2017	

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 30.12.2019 ha riconosciuto, ai sensi dell'art. 194 comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 267/2000, la legittimità del debito fuori bilancio pari all'importo complessivo di € 155.000,00 derivanti da lavori di Somma Urgenza per ripristino *DISSESTO LUNGO LA VIABILITÀ COMUNALE SAN ROMANO IN GARFAGNANA – VERRUCOLE – VIBBIANA IN LOCALITÀ MULINO DI VERRUCOLE” A SEGUITO DEGLI EVENTI METEO DEI GIORNI 3/11 E 15/14 NOVEMBRE 2019 . [va visto il prospetto che si scarica dal programma, se fa riferimento ai DFB del triennio precedente si lascia cambiando la formula]*

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha rilevato un disavanzo di amministrazione pari ad € 893.849,60 per il quale il Consiglio Comunale ha definito un piano di rientro in n. 30 annualità, con un importo di recupero annuale pari ad € 29.791,65

4 – Gestione delle risorse umane

Personale in servizio al 31/12/2019

CATEGORIA GIURIDICA	PROFILO PROFESSIONALE	PERSONALE IN SERVIZIO AL 15/10/2020	Note (modalità di copertura)	CESSAZIONI	POSTI VACANTI	DOTAZIONE TEORICA
D	FUNZIONARIO CONTABILE	1	Personale di ruolo Utilizzo in Convenzione con altro ente per n. 12 ore sett. (art.14 ccnl 2004);		0	1
D	Istruttore direttivo TECNICO	1	Personale di ruolo Utilizzo in Convenzione con altro ente per n. 12 ore sett. (art.14 ccnl 2004);		0	1
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (settore amministrativo)	1	1 Personale di ruolo		1	2
C	ISTRUTTORE VIGILANZA	1	Posto congelato per trasferimento funzione a UCG		0	1
B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE (settore Tecnico)	2	Personale di ruolo		0	2
C1	Istruttore amministrativo	1	Staff del sindaco art. 90 tuel			1

*Posto congelato a seguito della deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 29.06.2016 avente a oggetto: “trasferimento del personale addetto alle funzioni di polizia locale presso l’Unione Comuni Garfagnana”

Al personale in servizio di cui sopra deve aggiungersi il Segretario Comunale, per il quale è stata sottoscritta una convenzione per la gestione associata tra il Comune di Piazza al Serchio e i Comuni di San Romano in Garfagnana e Sillano Giuncugnano.

Andamento della spesa di personale nell’ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2018	0	487.257,17	22,07
2017	0	475.638,25	26,23
2016	0	499.367,29	28,29
2015	0	507.211,08	27,90
2014	0	503.728,20	26,40

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali.

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La legge di Bilancio n. 160 del 2019 ha stabilito che a decorrere dall'anno 2020 l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI). La nuova imposta municipale propria (IMU), disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi 739 a 783 della legge suddetta, di fatto ha determinato l'accorpamento delle aliquote della vecchia IMU e della TASI, non comportando pertanto alcun aumento dal punto di vista della pressione tributaria, rimasta inalterata rispetto al precedente esercizio.

Per quanto riguarda la TARI, conformemente a quanto disposto dall'articolo 107, comma 5, del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito in legge 24 aprile 2020, n. 24, questo Ente, al fine di evitare i possibili aumenti derivanti dall'approvazione del piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani per l'anno 2020 ha deciso di confermare le tariffe approvate nell'esercizio 2019.

Va tuttavia evidenziato come l'emergenza epidemiologica da Covid-19 abbia mutato in maniera notevole il quadro nel quale la legge di bilancio è stata realizzata, imponendo l'adozione di numerosi provvedimenti normativi che hanno inciso in modo considerevole sulla materia tributaria e tariffaria.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà provvedere attraverso contributi statali, regionali e altri enti e istituzioni (es. fondazioni bancarie).

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Si riporta di seguito il prospetto relativo al ricorso all'indebitamento dell'Ente.

A tal proposito si rileva, inoltre, come con deliberazione del 21 maggio 2020, n. 34, la Giunta comunale ha deciso di procedere alla rinegoziazione dei prestiti individuati nell'Elenco Prestiti alle condizioni rese note dalla CDP mediante Circolare n. 1300, pubblicata sul sito www.cdp.it e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Accensione Prestiti	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente il Comune di San Romano in Garfagnana dovrà definire la stessa in funzione dell'obiettivo di risparmio così come definito dal decreto sulla "spending review" n.66/2014 e s.m.i. e i successivi comunicati ministeriali. In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali, il Comune continuerà nell'attuale politica di convenzionamento con altri enti, che permette l'espletamento dei servizi con costi compatibili con le risorse correnti a disposizione, nonché di attribuzione di una parte delle proprie funzioni all'Unione Comuni Garfagnana.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Il c.d. Decreto Crescita (D.L. n. 34/2019), all'articolo 33, ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul *turn-over* e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale. A seguito di intesa in Conferenza Stato-città in data 11 dicembre 2019 e tenuto conto di quanto deliberato dalla Conferenza medesima in data 30 gennaio 2020, è stato adottato il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 marzo 2020 recante Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni, disponendo specificatamente l'entrata in vigore del provvedimento a decorrere dal 20 aprile 2020, in luogo della data del 1° gennaio 2020 prevista inizialmente.

Tale decreto, oltre alla decorrenza del nuovo regime, disciplina i seguenti ambiti:

1. specificazione degli elementi che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa di personale/entrate correnti al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
2. individuazione delle fasce demografiche e dei relativi valori-soglia;
3. determinazione delle percentuali massime di incremento annuale.

Si rileva inoltre che il limite di spesa definito ai sensi dell'art. 1 comma 557 - quater legge 27 dicembre 2006, n. 296, che prevede il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013, può essere superato per la maggiore spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 del citato decreto.

In attesa di definire con successivo provvedimento il Piano triennale di fabbisogno del personale 2021/2023, che aggiornerà conseguentemente il presente documento unico di programmazione, si rinvia alla deliberazione di Giunta comunale del ____, n. ____, avente a oggetto _____, nella quale non sono state previste nuove assunzioni a tempo indeterminato.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 21 , comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e il Decreto Ministeriale del 16 gennaio 2018, n. 14, dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 Euro vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel

rispetto degli altri strumenti programmatori dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci. In base alle suddette indicazioni il piano biennale degli acquisti di beni e servizi è il seguente.

Si rinvia all'adozione della delibera di Giunta Comunale con la quale verrà adottato il Programma triennale delle opere pubbliche

Con deliberazione di Giunta comunale n. ___/2020 è stato adottato lo schema contenente la programmazione degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2021/2022; tale provvedimento, decorsi 30 giorni dalla sua pubblicazione, verrà definitivamente approvato da parte del Consiglio Comunale. [abbiamo acquisti o servizi sopra i 40.000?]

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

In base a quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei Contratti", e dal Decreto Ministeriale 16 gennaio 2018, n. 14, gli interventi di importo superiore a 100.000 euro, devono essere svolti sulla base di un Programma Triennale dei Lavori Pubblici e di suoi aggiornamenti annuali. Tale programma, che identifica in ordine di priorità, e quantifica, i bisogni dell'amministrazione in conformità agli obiettivi assunti, viene predisposto ed approvato unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso (Elenco annuale).

Di seguito l'elenco dei principali investimenti contenuti all'interno della delibera n. __, adottata in data ____, con la quale è stato definito lo schema della programmazione triennale dei lavori pubblici per gli esercizi 2021/2023, provvedimento che, decorsi 30 giorni dalla sua pubblicazione, verrà definitivamente approvato da parte del Consiglio Comunale.

Denominazione	Importo
Avanzo	0,00
FPV	0,00
Risorse correnti	138.000,00
Contributi in C/Capitale	1.030.547,25
Mutui passivi	0,00
Altre entrate	0,00

Principali investimenti programmati per il triennio 2020-2022

Opera Pubblica	2020	2021	2022
INTERVENTO MOVIMENTO FRANOSO - FRAZ.	400.000,00		

CAPRIGNANA			
INTERVENTO MIGLIORAMENTO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA, REGIMAZIONE DELLE ACQUE VIABILITA' FORESTALE MONTE PISONE	100.000,00		
INTERVENTO SISTEMAZIONE IDRAULICA NEL CAPOLUOGO E FRAZIONE SILLICAGNANA E VILLETTA	763.000,00		
INTERVENTO DI RIPRISTINO FUNZIONALITA' IDRAULICA E REGIMAZIONE ACQUA FOSSO REMONIO VIBBIANA		350.000,00	
MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO SULLA STRADA SILLICAGNANA – CORFINO		766.000,00	
INTERVENTO DI RIPRISTINO FUNZIONALITA' IDRAULICA E REGIMAZIONE ACQUE FOSSO FONTANELLE		235.500,00	
INTERVENTO RIPRISTINO FUNZIONALITA' IDRAULICA E REGIMAZIONE ACQUE TORRENTE CANALACCIO		300.000,00	
MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL VERSANTE SUEO-EST DELLE FRAZIONI DI VILLETAT IN LOC. BACCIANO – IMPIANTI SPORTIVI		509.740,00	
PIT – PROGETTI MIS. 7.6.1	119.797,87		
Totale	1.263.000,00	1.861.240,00	

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

INTERVENTI DI RESTAURO CONSERVATIVO –IGIENICO-FUNZIONALE PER LA REALIZZAZIONE DI UNITA' ABITATIVE AD USO HOUSING SOCIALE (E PER ANZIANI)” [non c'è altro?]

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

La Legge di bilancio 2019 con i commi da 819 a 827 ha permesso di superare il concetto di “Pareggio di bilancio” come vincolo di finanza pubblica in osservanza a quanto stabilito dalle

Sentenze della Corte Costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018. Dal 2019 i Comuni infatti possono utilizzare ai fini del raggiungimento dell'obiettivo di "Pareggio di bilancio" sia il "Fondo pluriennale vincolato" di entrata (compresa la quota derivante da indebitamento), sia l'avanzo di amministrazione effettivamente disponibile.

Per quanto suesposto il "Pareggio di bilancio" coincide ora con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile e dal Tuel, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo; gli Enti Locali saranno in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo, come risultante dal Prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione.

Si dà atto che la politica attuata dall'amministrazione comunale è attualmente rispettosa delle disposizioni suddette e dei relativi equilibri di bilancio.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

.....

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Organi istituzionali	31.293,16	37.205,80	31.293,16	31.323,16
02 Segreteria generale	150.399,07	262.637,61	149.748,00	148.882,00
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	110.003,60	104.447,00	104.447,00	104.447,00
04 Gestione delle entrate tributarie	0,00	20.762,19	0,00	0,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	300.646,83	549.401,59	184.022,00	184.022,00
06 Ufficio tecnico	124.501,80	145.669,52	122.056,00	122.056,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	58.130,88	56.868,29	55.981,00	55.981,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Totale	809.975,34	1.211.992,00	682.547,16	681.711,16

.....

MISSIONE	02	Giustizia
-----------------	-----------	------------------

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Uffici giudiziari	281,00	846,80	281,00	281,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	281,00	846,80	281,00	281,00

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	-----------	------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Polizia locale e amministrativa	31.859,00	232.419,65	31.859,00	31.859,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	31.859,00	232.419,65	31.859,00	31.859,00

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Istruzione prescolastica	6.706,00	6.706,00	2.206,00	2.206,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	9.500,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	106.960,00	106.960,00	106.960,00	106.960,00
07 Diritto allo studio	972,00	972,00	972,00	972,00
Totale	124.138,00	124.138,00	119.638,00	119.638,00

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturaliⁱ
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1.550,00	1.550,00	1.550,00	1.550,00
Totale	1.550,00	1.550,00	1.550,00	1.550,00

.....

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Sport e tempo libero	30.000,00	409.564,80	120.000,00	0,00
02 Giovani	15.617,90	15.617,90	15.617,52	15.617,52
Totale	45.617,90	425.182,70	135.617,52	15.617,52

.....

MISSIONE	07	Turismo
-----------------	-----------	----------------

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	95.500,00	108.141,09	3.000,00	3.000,00

.....

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Urbanistica e assetto del territorio	86.800,00	86.800,00	160.000,00	200.000,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Totale	101.800,00	101.800,00	175.000,00	215.000,00

.....

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	184.797,85	184.797,85	0,00	0,00
03 Rifiuti	304.562,01	303.187,58	301.408,00	301.408,00
04 Servizio Idrico integrato	6.307,00	10.307,00	6.607,00	6.907,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	495.666,86	498.292,43	308.015,00	308.315,00

.....

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	13.675,00	27.452,08	13.675,00	13.675,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	477.122,62	562.298,94	170.957,00	170.957,00
Totale	490.797,62	589.751,02	184.632,00	184.632,00

.....

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Sistema di protezione civile	85.707,32	85.707,32	0,00	0,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	27.145,60	27.145,60	0,00	0,00
Totale	112.852,92	112.852,92	0,00	0,00

.....

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	175.216,00	232.035,45	233.716,00	233.716,00
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	275.958,80	445.613,11	401.903,05	0,00
05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	58.654,00	172.293,18	58.654,00	58.654,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	35.185,00	53.176,70	35.185,00	35.185,00
Totale	545.013,80	903.118,44	729.458,05	327.555,00

MISSIONE	13	Tutela della salute
-----------------	-----------	----------------------------

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	36.362,00	36.362,00	38.362,00	38.362,00
Totale	36.362,00	36.362,00	38.362,00	38.362,00

.....

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Fonti energetiche	381.623,00	1.177.701,26	381.623,00	381.623,00

.....

MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	19	Relazioni internazionali
-----------------	-----------	---------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
-----------------	-----------	-------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Fondo di riserva	6.745,00	11.394,06	6.489,00	6.460,00
02 Fondo svalutazione crediti	39.824,67	19.605,00	37.676,75	35.116,53
03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	46.569,67	30.999,06	44.165,75	41.576,53

.....

MISSIONE	50	Debito pubblico
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	153.275,00	153.275,00	147.451,00	141.119,00
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	54.128,93	54.128,93	123.577,79	129.909,78
Totale	207.403,93	207.403,93	271.028,79	271.028,78

.....

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
-----------------	-----------	----------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00

.....

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
-----------------	-----------	--------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	1.702.000,00	1.702.000,00	1.702.000,00	1.702.000,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.702.000,00	1.702.000,00	1.702.000,00	1.702.000,00

.....

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

Attivo Patrimoniale 2018	
Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	16.183,92
Immobilizzazioni materiali	17.897.451,81
Immobilizzazioni finanziarie	40.437,99

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2020-2022

(art. 58 legge 06.08.2008 n. 133)

IMMOBILE	UBICAZIONE	RIFERIMENTI CATASTALI	Destinazione d'uso	Destinazione urbanistica variata	Programma di Valorizzazione e/o Alienazione	VALORE STIMATO €
Terreno	Frazione Verrucole	Foglio 13 particella 907 di mq. 2.680	terreno ricadente in zona E agricola	No	permuta alla pari con terreno foglio 13 mapp.li 965, 966 e 967 di totali mq. 3.097 (**)	8.000,00#

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

L'Art. 233-bis, comma 3, modificato dall'art. 1, comma 831, legge n. 145 del 2018, del Decreto Legislativo n. 267 del 2000, ha disposto per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti la possibilità di non predisporre il bilancio consolidato. Facoltà di cui questo Ente si avvale, e che comporta anche il venir meno dell'obbligo di definire il Gruppo di amministrazione pubblica.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Le amministrazioni pubbliche a seguito di quanto disposto dall'articolo 57 del Decreto legge n. 124 del 2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 157 del 2019, non sono più tenute ad

adottare i piani di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili a uso abitativo o di servizio di cui all'articolo 2, comma 594, della legge 244/2007.