



Comune di SAN ROMANO IN GARFAGNANA

Provincia di Lucca

COPIA

DELIBERAZIONE N. **34**
in data: **10.04.2019**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PEG, PIANO DELLA PERFORMANCE 2019/2021 E PDO 2019

L'anno **duemiladiciannove** addì **dieci** del mese di **aprile** alle ore **19.40** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge e dallo Statuto, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

MARIANI Pier Romano	P
LUCCARINI Moreno	P
ROCCHICCIOLI Roberto	P

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale Dott. **Borghesi Francesco** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. **Mariani Pier Romano** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 18.02.2019, si è provveduto all'approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021 e della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021;

Visto l'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, il quale prevede:

“1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis. 3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.”;

Dato atto che a termini del predetto comma 3, il Comune di San Romano in Garfagnana intende esercitare la facoltà di dotarsi del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) sulla base del Bilancio di Previsione deliberato dal Consiglio Comunale, determinandone contestualmente gli obiettivi di gestione e il piano della performance per l'anno 2019;

Dato atto altresì che il PEG, oltre a costituire un budget finanziario per la concreta esecuzione che si manifesta di norma per il tramite delle determinazioni dei Responsabili, è uno strumento che formalizza l'attività amministrativa con la separazione dei compiti di direzione e di controllo del Consiglio e della Giunta, dalle competenze gestionali dei Responsabili, secondo quanto previsto dalla normativa attualmente vigente;

Considerato che, inoltre, il D.Lgs. 27/10/2009 n.150, di attuazione della L. 04/03/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, in base all'art. 10, comma 1, lett. a) impone alle Amministrazioni di individuare e attuare le priorità politiche, le strategie di azione e gli obiettivi programmatici, collegandoli con i contenuti del Bilancio, attraverso l'approvazione di un documento denominato “Piano delle performance”, così come modificato dal D.Lgs. 74/2017;

Dato atto:

- che l'attuazione del PEG e il grado di raggiungimento degli obiettivi costituiscono elementi fondamentali per la valutazione dei Responsabili di Settore nell'ambito del ciclo della performance;
- che il “Piano delle Performance” è un documento di programmazione, la cui finalità è di rendere partecipe la comunità degli obiettivi che l'Ente si è dato, garantendo trasparenza e ampia diffusione ai cittadini;

Preso atto che, in attuazione dei contenuti del DUP e del Bilancio di Previsione approvati dal Consiglio Comunale, devono essere articolati e specificati gli obiettivi di gestione da affidare ai Responsabili di Settore dell'Ente così come individuati nella parte strategica del DUP che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente e sono come di seguito denominati:

- 1 – SETTORE AMMINISTRATIVO ED ECONOMICO FINANZIARIO
- 2 – SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
- 3 – SETTORE TERRITORIO E AMBIENTE

Dato atto che i predetti ambiti di intervento sono corrispondenti ai Settori con cui è suddivisa la macrostruttura dell'Ente e al cui vertice è collocata una Posizione Organizzativa corrispondente ai tre Responsabili di Settore come di seguito specificato:

Settore 1- AMMINISTRATIVO ED ECONOMICO FINANZIARIO Decreto Sindacale n. 3 del 28/12/2018 Rag. Coltelli Milena;

Settore 2 – SERVIZI ALLA PERSONA Decreto Sindacale n. 5 del 28/12/2018 Sig.ra Crudeli Stefania;

Settore 3 –TERRITORIO E AMBIENTE Decreto Sindacale n. 4 del 28/12/2018, Geom. Mattei Valerio;

Dato atto che la valutazione del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97, comma 4 lett. d) del TUEL 267/2000 sarà di competenza del Sindaco in sede di valutazione per l'erogazione dell'indennità di risultato ad egli spettante ai sensi del CCNL di categoria;

Vista la proposta di Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 (budget finanziario), allegato in atti al presente provvedimento, composto da capitoli di entrata e capitoli di spesa anno 2019 che individuano per ciascun Responsabile di Settore, i mezzi finanziari a disposizione risultanti dalla graduazione in capitoli delle risorse di Entrata e degli Interventi di Spesa derivanti dall'impostazione finanziaria tracciata dal numero di codice, dal numero di capitolo e da una descrizione;

Visto il Piano redatto in conformità ai principi contenuti negli artt. 4 e 5 del D.Lgs. 150/2009 e coerente con le fasi del ciclo di gestione delle performance e con il relativo monitoraggio in corso d'anno che consentirà di valutare le performance, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto inoltre che l'attuale piano esecutivo di gestione, si inserisce, costituendone parte integrante, nel piano della performance 2019, e deve pertanto indicare anche i principali obiettivi strategici, ai fini della valutazione della performance, indicati nelle schede, distinte per ciascun settore, allegate al presente atto ad integrazione formale e sostanziale;

Dato atto che, qualora dovessero sopraggiungere nel corso del 2019 eventuali necessità e ulteriori interventi, si provvederà a mezzo di atti di indirizzo, nei confronti dei Responsabili interessati, a integrazione degli obiettivi;

Atteso che i Responsabili come sopra individuati dovranno svolgere i compiti di cui alla lettera "d", 3^a comma, dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 (atti di gestione finanziaria ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa), quelli di cui all'art. 192 del predetto D.lgs. 267/2000 (determinazioni a contrattare), nonché quelli di dettaglio previsti nel vigente Regolamento di contabilità e nel Regolamento degli uffici e dei servizi che qui si intendono integralmente richiamati;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento della disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance e il sistema della valutazione delle risorse umane;

Visto il vigente regolamento di Contabilità;

Vista la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai competenti Responsabili ai sensi dell'art. 49 e 147bis del D.lgs. 267/2000;

All'unanimità dei voti favorevolmente espressi,

DELIBERA

per le motivazioni in premessa evidenziate e che qui si intendono integralmente riportate e approvate:

1. **di approvare** il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (budget finanziario), in forma semplificata, del Comune di San Romano in Garfagnana (Ente con numero abitanti inferiore a 5000), allegato A, in atti conservato, predisposto sulla base del Bilancio approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 8 del

18.02.2019 esecutivo ai sensi di legge e di assegnare gli obiettivi ai Responsabili di settore, sia strategici che ordinari, così come individuati nelle relative schede di sintesi, costituenti il Piano della performance e il PDO, allegate al presente atto ad integrazione formale e sostanziale;

2. **di dare, altresì, atto che**, in particolare, i Responsabili di Settore individuati dovranno svolgere i compiti di cui alla lettera "d", comma 3, dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 (atti di gestione finanziaria ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa e l'attivazione dei procedimenti amministrativi necessari);

3. **di dare atto**, per quanto in premessa citato, che il presente provvedimento assolve alle finalità contenute nell'art. 169, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 267/2000 in narrativa riportato oltre a rappresentare strumento per la valutazione dei responsabili nell'ambito del piano della performance;

4. **di stabilire che** la Giunta Comunale potrà eventualmente apportare modifiche al PEG e al piano annuale degli obiettivi con proprie deliberazioni, sulla base di apposite relazioni dei Responsabili di Settore, dalle quali dovranno emergere i motivi sottostanti alla richiesta di variazione e comunque provvedere alla variazione del PEG a seguito delle variazioni di bilancio da parte del Consiglio Comunale oppure alle note di aggiornamento del DUP;

5. **di trasmettere** per la dovuta comunicazione copia del presente atto, unitamente agli allegati, ai Responsabili di Settore per i provvedimenti di competenza;

6. **di dichiarare** il presente provvedimento, con separata unanime votazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L, immediatamente eseguibile.

SETTORE AMMINISTRATIVO ED ECONOMICO- FINANZIARIO

Oggetto: APPROVAZIONE PEG, PIANO DELLA PERFORMANCE 2019/2020 E PDO 2019

Si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità TECNICA della proposta di deliberazione in oggetto specificata, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo n.267 del 18/8/2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMM.VO ED ECONOMICO-FINANZIARIO
f.to Rag. Milena Coltelli

Si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto specificata, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo n.267 del 18/8/2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMM.VO ED ECONOMICO-FINANZIARIO
f.to Rag. Milena Coltelli

San Romano in Garfagnana, 10.04.2019

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

F.to Mariani Pier Romano

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Borghesi Francesco

PUBBLICAZIONE

Publicata sul sito informatico del Comune di San Romano (www.comune.san-romano-in-garfagnana.lu.it) in data odierna, ai sensi dell'art. 32 comma 1 della legge 18.06.2009 nr. 69.

Addì, 09.05.2019

IL RESPONSABILE DELL'ALBO ON-LINE

F.to Coltelli Milena

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Publicata sul sito informatico del Comune (www.comune.san-romano-in-garfagnana.lu.it) per quindici giorni consecutivi dal 09.05.2019 Al 24.05.2019 Ai sensi dell'Art. 124 comma1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addì, 09.05.2019

IL RESPONSABILE DELL'ALBO ON-LINE

F.to Coltelli Milena

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs267/00:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (. .) - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.
- È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

Addì, 10.04.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Borghesi Francesco

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE AMM.VO
ED ECONOMICO-
FINANZIARIO**

Rag. Milena Coltelli