

REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI SAN ROMANO IN GARFAGNANA
PROVINCIA DI LUCCA

REPERTORIO N. : _____

**OGGETTO : CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELLA
GESTIONE DELL’ASILO NIDO COMUNALE “ LA GIOSTRA DEI
COLORI “ – SERVIZIO SOCIO-EDUCATIVO E DI PULIZIA –
PERIODO 01.04.2014 – 31.03.2015**

CIG : 5610069763 N. GARA : 5461005

L' anno duemila_____ (20__) il giorno _____ (__) del mese di
d_____ presso la sede del Comune di San Romano in Garfagnana, Via
Roma n. 9

Avanti a me Dott.ssa D’Urzo Luisa , Segretario Comunale del Comune di
San Romano in Garfagnana, sono personalmente comparsi

Comune di San Romano in Garfagnana (di seguito denominato ente
pubblico), CF/P.Iva 00330680463, con sede in San Romano in Garfagnana –
Via Roma n. 9 - , rappresentato da Crudeli Stefania in qualità di Responsabile
del Settore Servizi alla Persona, nata a Castelnuovo di Garfagnana il 2
Agosto 1969

E

Il _____ ,
cooperativa sociale (di seguito denominata cooperativa sociale), avente sede

in _____ , codice fiscale e Partita IVA _____ iscritta all'albo regionale Sezione Provinciale di ____ con _____ nella sezione _____, _____ di _____ al numero _____ del _____ nella persona del suo legale rappresentante _____ nato a _____ il _____ C.F. : _____

I predetti componenti , della cui identità personale e capacità giuridica io Segretario sono certo, mi richiedono di ricevere il presente atto, in forza del quale convengono quanto appresso :

PREMESSO

- che con determinazione del Responsabile del Servizio n. generale ____ in data _____, veniva approvato il capitolato Speciale di Appalto per l'affidamento della gestione dell'asilo nido comunale “ La Giostra dei Colori “ – servizio socio-educativo e di pulizia - , per il periodo dal 01.04.2014 al 31.03.2015, stabilendo di aggiudicare il servizio mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa, vista la L.R. 87/97, vista la Deliberazione C.R.T. 199/2001 nonché visto l'art. 83 del D. Lgs.vo 163/2006 e s.m.i., tenuto conto di una pluralità di elementi meglio specificati all'art. 16 del C.S.A.;
- che la gara di cui sopra veniva regolarmente svolta il _____;
- che con determinazione del Responsabile del Servizio n. generale ____ in data _____ a seguito della gara sopra riferita, veniva

approvato il verbale di gara ed aggiudicato l'appalto in via provvisoria a _____ ;

- che con determinazione del Responsabile del Servizio n. generale ____ in data _____ visto l'esito positivo dei controlli effettuati al fine di accertare la veridicità delle dichiarazioni e/o dei documenti presentati in sede di gara, si procedeva all'aggiudicazione definitiva del servizio in favore di _____

_____ per il periodo dal 01.04.2014 al 31.03.2015 per l'importo di euro _____ oltre IVA ed euro 500,00 per gli oneri per la sicurezza ;

- che l'Ente pubblico ha inteso ricorrere al sistema delle Cooperative sociali per l'affidamento della gestione dell'asilo nido comunale " la Giostra dei Colori " sito in Viale Eugenio Mattei n. 1 in San Romano in Garfagnana ai sensi della della L. 381/91, L.R.T. 87/97, L.R.T. 32/02, D.P.C.M. 30.03.2001, D.R.C.T. 199/2001 e D.lgs 163/2006

- che _____

1. ha tra le finalità contemplate nel proprio statuto lo svolgimento di servizi socio-sanitari ed educativi;

2. che _____ è in possesso dei requisiti richiesti per l'instaurarsi del rapporto convenzionale con l'Ente Pubblico;

3. che a seguito di selezione svolta con i criteri di cui all'art. 12 della L.R. 87/97 la cooperativa /consorzio è risultata assegnataria della gestione dell'asilo nido comunale " La Giostra dei Colori " , come

dettagliatamente indicato nel capitolato d'appalto all'uopo predisposto e firmato per presa visione e piena accettazione delle condizioni tutte ivi riportate dalla cooperativa sociale;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

L'Ente pubblico affida a _____ che accetta , la gestione dell'asilo nido comunale " la Giostra dei Colori " per il periodo dal 01.04.2014 al 31.03.2015 .

L'attività dovrà essere svolta presso la struttura sita in Viale Eugenio Mattei n. 1 in San Romano in Garfagnana (Lu) e comprende il servizio educativo, la cura e l'igiene personale del bambino, il servizio di igiene e pulizia dei locali e della struttura, la preparazione e la somministrazione dei pasti per i bambini in età 3 mesi – 12 mesi, la somministrazione dei pasti per i bambini in età 12 mesi – 36 mesi, e tutto quanto altro necessario all'espletamento delle attività previste nel Capitolato Speciale d'Appalto quale parte integrante e sostanziale del presente contratto, e nel Progetto presentato dall'aggiudicatario, quest'ultimo allegato in atti.

Art. 2

La _____ dichiara di accettare le condizioni contenute nel presente atto, nel capitolato speciale di appalto - allegato " A " - e nell'offerta economica – allegato " B " – al presente contratto, di disporre dei mezzi tecnici e finanziari necessari per assolvere agli impegni che derivino dal presente contratto. Dichiara di aver preso visione della natura del servizio, di essere a conoscenza del luogo d'intervento e di essere

perfettamente edotta di tutte le condizioni tecniche ed economiche necessarie per la corretta gestione del servizio.

Durante l'esecuzione del servizio in oggetto non potrà eccepire la mancata conoscenza di elementi non valutati, tranne che tali elementi si configurino come causa di forza maggiore contemplate dal codice civile o si riferiscano a possibili modifiche espressamente previste nel capitolato speciale di appalto o nel presente contratto.

Le parti comunque si impegnano all'osservanza :

- a) delle leggi, decreti, regolamenti e circolari emananti e vigenti alla data di esecuzione del servizio;
- b) delle leggi, decreti, regolamenti e circolari emanati e vigenti nella Regione Toscana;
- c) delle leggi e normative sulla sicurezza, tutela dei lavoratori, prevenzione infortuni ed igiene del lavoro;
- d) del capitolato speciale di appalto, dell'offerta e del progetto di esecuzione.

Art. 3

Nella gestione del servizio la _____ dovrà osservare scrupolosamente quanto riportato nel Capitolato speciale di appalto. L'ammissione presso la struttura di bambini/e e la gestione di eventuali liste di attesa, sarà curata dall'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di San Romano in Garfagnana , in base ai criteri e con le modalità riportate nel Regolamento della gestione associata del servizio di asilo nido e c.g.e. approvato con deliberazione del Consiglio Comunale dell'Ente n. 3 in data 28.04.2011, che _____ dichiara di ben conoscere e di accettare.

Art. 4

Il servizio di asilo nido rimarrà aperto 5 giorni alla settimana dal lunedì al venerdì, con orario 7.30 / 18.00, quindi per numero dieci ore e trenta giornaliere, con chiusura il sabato e nelle festività previste dal calendario; nel mese di agosto , l'orario di apertura sarà dalla ore 8.00 alle ore 14.00 .

Art. 5

La cooperativa sociale ha l'obbligo di nominare un Responsabile/Coordinatore del nido d'infanzia, ai sensi dell'art. 10 del Capitolato Speciale di Appalto, con il compito di organizzare, coordinare e controllare tutte le fasi oggetto del servizio affidato. Il Responsabile/Coordinatore del nido d'infanzia rappresenta a tutti gli effetti la cooperativa sociale, risponde quindi dei servizi affidati, della completa realizzazione del servizio convenzionato e mantiene i necessari collegamenti con la Referente del servizio stesso presso l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune, con la quale concorda periodicamente delle riunioni al fine di verificare l'attività svolta. Mensilmente il Responsabile/Coordinatore dovrà consegnare alla Responsabile del Servizio presso il Comune di San Romano in Garfagnana, un elenco degli utenti che hanno usufruito del servizio stesso , specificando l'ora di ingresso e di uscita del/la bambino/a , la consumazione o meno del pasto e segnalando eventuali anomalie nell'orario di frequenza rispetto alla fascia di accesso al servizio scelta.

Il Responsabile/coordinatore del servizio nominato dalla cooperativa sociale è _____ nata/o a _____ il _____ residente in _____.

Annualmente la cooperativa sociale dovrà presentare al Comune di San Romano in Garfagnana una relazione sull'andamento del servizio specificando le iniziative di formazione e di aggiornamento professionale sostenute dagli operatori che lavorano presso la struttura oggetto di affidamento.

Art. 6

La cooperativa sociale garantisce l'utilizzo di personale educativo ed ausiliario in possesso delle qualifiche adeguate, nel numero previsto dal Capitolato Speciale di Appalto e dal progetto tecnico/qualitativo presentato, in turni orari adeguati al servizio e alla frequenza degli utenti. Prima dell'inizio del servizio, la cooperativa sociale dovrà comunicare i nominativi del personale impiegato unitamente alla documentazione relativa al possesso dei requisiti richiesti così come specificato all'art. 4 del Capitolato Speciale di Appalto.

La Cooperativa assicura l'impegno all'applicazione del vigente contratto nazionale di lavoro e del contratto integrativo delle cooperative sociali per tutti i lavoratori, soci e non, e al rispetto di tutti gli adempimenti contributivi ed assicurativi nei loro confronti e di dare comunicazione dei contributi versati all'Ente committente.

Gli atti convenzionali e quelli connessi sono disponibili per le OO. SS. I relativi oneri sono conteggiati nel corrispettivo di cui all'art. 10.

Gli operatori della cooperativa sociale, fermo restando il rispetto delle competenze di indirizzo da parte del Comune e l'obbligo di fattiva collaborazione da parte dei medesimi, prestano il loro lavoro senza vincoli

di subordinazione nei confronti del Comune stesso, e rispondono del loro operato esclusivamente alla cooperativa sociale.

Il Comune di San Romano in Garfagnana è esonerato da qualsiasi responsabilità al riguardo. La cooperativa sociale è obbligata a fornire la documentazione comprovante il rapporto di lavoro dei soggetti impiegati.

Art. 7

La cooperativa sociale ha prestato , ai sensi dell'art. 20 del Capitolato Speciale di Appalto, una cauzione definitiva a mezzo polizza fidejussoria n. _____ rilasciata dalla Compagnia di Assicurazioni _____ Agenzia di _____ in data _____, per un importo ammontante ad euro _____ pari al _____ dell'importo contrattuale , con quietanza di avvenuto pagamento fino al _____ con l'impegno dell'appaltatore a fornire entro il quinto giorno antecedente la scadenza, la quietanza di copertura ulteriore. Le parti di comune accordo rimandano a quanto specificato dall'art. 113 del D. Lgs.vo 163/2006così come modificato dalla L. 135/2012 e dalla L. 221/2012. La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse. Il Comune ha diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio in caso di risoluzione del contratto disposta in danno della cooperativa sociale. Le parti comunque rimandano a quanto specificato del Capitolato Speciale di Appalto.

La cooperativa sociale ha presentato inoltre :

- polizza assicurativa di responsabilità civile per se stessa , per il personale impiegato e verso terzi (compreso i bambini nel novero dei terzi) con massimale di euro _____ per la RCT/RCO-RCI rilasciata dalla Compagnia di Assicurazioni _____ Agenzia di _____ con quietanza di avvenuto pagamento fino al _____ con l'impegno dell'appaltatore a fornire entro il quinto giorno antecedente la scadenza, la quietanza di copertura ulteriore.
- polizza assicurativa infortuni per il personale e per i bambini per tutte le attività didattiche svolte sia in ambito scolastico che non, organizzate dalla cooperativa sociale sia all'interno che all'esterno della struttura, con massimale a bambino come da capitolato di appalto , n. _____ rilasciata dalla Compagnia di Assicurazioni _____ Agenzia di _____, con quietanza di avvenuto pagamento fino al _____, con l'impegno dell'appaltatore a fornire entro il quinto giorno antecedente la scadenza, la quietanza di copertura ulteriore.

Art. 8

Il Comune di San Romano in Garfagnana esegue, alla presenza di rappresentanti della Cooperativa Sociale, controlli, ispezioni ed indagini conoscitive volte a verificare la rispondenza delle attività di cui al progetto presentato dalla stessa.

Il Comune , in caso di inadempienza degli operatori, informa tempestivamente la cooperativa sociale affinché adotti i provvedimenti ritenuti necessari ad un corretto assolvimento delle prestazioni.

Per inadempimenti e/o violazioni relative al servizio oggetto di affidamento, si applicheranno le penali di cui all'art. 22 del Capitolato Speciale di Appalto. L'importo della penale applicata sarà detratto dal corrispettivo dovuto all'aggiudicatario sulla fattura del mese successivo o nel caso d'insufficienza, sarà prelevato sulla cauzione.

Contemporaneamente alla contestazione dell'addebito, il Comune di San Romano in Garfagnana può diffidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 del Codice civile, l'aggiudicatario ad adempiere e/o porre fine all'inadempimento entro 15 giorni.

In caso di ripetute contestazioni, con applicazione delle relative sanzioni, il contratto si intenderà risolto di diritto. Anche in caso di singolo inadempimento qualora lo stesso sia di particolare gravità, il Comune a suo insindacabile giudizio potrà rescindere il contratto.

La risoluzione per inadempimento non pregiudica il diritto del Comune al risarcimento dei maggiori danni subiti e non esime l'aggiudicatario dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa è eventualmente incorsa per i fatti che hanno determinato la risoluzione.

Nel caso di gravi inadempienze tali da compromettere la funzionalità degli interventi o di verifica e perdurante inadeguatezza degli operatori in relazione alle mansioni previste, il Comune di San Romano in Garfagnana avrà facoltà di rivalersi sulla cauzione definitiva.

Art. 9

La presente convenzione decorre dal 01.04.2014 e scadrà il 31.03.2015 . .

I casi di risoluzione della presente convenzione sono quelli specificatamente indicati all'art. 25 del Capitolato Speciale di Appalto ed all'art. 8 del contratto.

Art. 10

Il Comune di San Romano in Garfagnana, quale compenso per l'espletamento del servizio e delle attività previste dalla presente convenzione corrisponderà la somma complessiva massima, per tutta la durata dell'affidamento di euro _____= oltre IVA 4% ed euro 500,00= per oneri per la sicurezza , così come riportato all'art. 18 del capitolato di appalto.

Art. 11

La liquidazione dei corrispettivi dovuti per il servizio sarà effettuata su presentazione di fatture mensili, come riportato nell'art. 18 del capitolato di appalto. Le fatture dovranno essere accompagnate da regolare documento attestante la presenza degli utenti sia al nido d'infanzia, sia al servizio mensa. Il Comune di San Romano in Garfagnana provvederà al pagamento entro 30 giorni dalla data di acquisizione della fattura al protocollo comunale , sul conto corrente bancario o postale dedicato sul quale dovranno essere accreditati i pagamenti. Ai sensi dell'art. 3 “ Tracciabilità dei flussi finanziari “ della legge 13 agosto 2010, n. 136, l'impresa aggiudicataria ha l'obbligo di comunicare gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, appositamente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

Ai sensi dell'art. 3, comma 1, della precitata normativa, pertanto, il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato esclusivamente su un conto corrente bancario o postale, acceso dall'Appaltatore, presso banche o presso la società Poste italiane SpA, del quale l'appaltatore dovrà comunicare gli estremi identificativi, indicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso e comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

L'appaltatore è altresì obbligato ad assumere nei contratti sottoscritti con gli eventuali subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati alla fornitura/servizi di cui al presente contratto gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge n. 136/2010. Ed è obbligata altresì a dare immediata comunicazione alla scrivente ed alla Prefettura di Lucca della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Prima di procedere al pagamento della fattura l'Amministrazione procederà alla richiesta del Modello D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) relativo al versamento dei contributi INPS, dei premi e accessori INAIL del periodo precedente a quello di fatturazione. Qualora l'Impresa aggiudicataria risulti inadempiente con il versamento dei contributi sopra indicati e/o con il pagamento delle retribuzioni correnti dovute in favore del personale addetto al servizio appaltato, compresi i soci lavoratori, se trattasi di società cooperativa, si applicherà il disposto di cui all'art. 5 (Intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di inadempienza retributiva dell'esecutore e del

subappaltatore) e all'art. 6 (Documento unico di regolarità contributiva) del D.P.R. 5.10.2010 n. 207.

L'Impresa aggiudicataria non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento di danni o riconoscimento di interessi per detta sospensione dei pagamenti dei corrispettivi.

Qualora l'Impresa aggiudicataria non adempia entro il suddetto termine, l'Amministrazione attiverà la procedura per effettuare gli adempimenti contributivi ai sensi di legge.

Art. 12

Ai sensi dell'art. 13 del Capitolato Speciale di Appalto, la cooperativa sociale non può subappaltare o cedere, anche parzialmente, il servizio assunto, a pena di decadenza. Nel caso che, a seguito delle verifiche periodiche, si ritenga necessario intervenire nell'impostazione del servizio per adeguarlo alle direttive dell'Amministrazione, le parti potranno concordare le modifiche e le integrazioni necessarie, con successivi atti.

Art. 13

Tutte le spese del presente atto, diritti, registrazione e consequenziali, nessuna esclusa ed eccettuata, faranno carico alla cooperativa sociale aggiudicataria, senza diritto di rivalsa verso il Comune.

Il presente atto è esente dall'imposta di bollo ai sensi del n. 27 bis, tabella all. B al D.P.R. n. 642/1972, come modificato dal D. Lgs.vo n. 460/97.

I diritti di segreteria (rogito) sono ridotti nella misura del 50% ai sensi del punto 9 delle Norme Speciali di cui alla Tabella D allegata alla Legge 604 del 1962.

Art. 15

Per le eventuali controversie che dovessero sorgere in merito all'interpretazione, all'esecuzione e alla validità della presente convenzione, sarà competente esclusivamente l'Autorità Giudiziaria del Foro di Lucca.

Art. 16

Per tutto quanto non disciplinato dalla presente convenzione, si applicano le norme del Codice Civile e delle leggi in materia, in particolare L.R. 381/1991 e la L.R. 87/1997 e s.m.i.

Richiesto io Segretario , ho ricevuto il presente atto del quale ho dato lettura ai componenti, che lo hanno trovato conforme alla loro volontà.

Questo atto, redatto in carta resa legale, dattiloscritto da persona di mia fiducia, viene sottoscritto a margine di ciascun foglio e qui in calce come segue.

Consta di pagine intere 13 e quanto alla presente pagina fin qui.

Per il Comune di San Romano in Garfagnana –

La Resp. Ufficio Pubblica Istruzione (Crudeli Stefania)

Per _____ –

Il rappresentante legale (_____)

Il Segretario Comunale (Dott.ssa D'Urzo Luisa)
