

**COMUNE DI PIAZZA AL SERCHIO**  
**PROVINCIA DI LUCCA**

ORIGINALE

Determinazione n. 430 del 17.11.2020 (N. settoriale 100)

Oggetto: PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI (PEO) 2020 PER IL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI PIAZZA AL SERCHIO. AVVIO PROCEDURA E APPROVAZIONE AVVISO.

Settore: SETTORE 2 - FINANZIARIO E DEL PERSONALE

L'anno **duemilaventi** il giorno **diciassette** del mese **novembre**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio Sig. ROMEI GIULIETTA, nell'esercizio delle proprie funzioni, assunte con provvedimento n. 8 del 01.09.2016 a firma del Sindaco Carrari Andrea, adotta il presente provvedimento.

**IL RESPONSABILE DEL PERSONALE**

**VISTI:**

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 3 del 9/01/2019 e successive modificazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 19/05/2020 avente per oggetto "Approvazione bilancio finanziario di previsione 2020/2022";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 26.05.2020 avente per oggetto l'approvazione del piano esecutivo di gestione e del piano della performance e degli obiettivi 2020/2022;

**RICHIAMATO** l'art. 16 del CCNL del personale del comparto Funzioni Locali del 21/5/2018 che definisce la disciplina della progressione economica all'interno della categoria individuando la procedura ed i criteri cui sottoporre i dipendenti all'interno di ciascuna categoria;

**RICHIAMATO** l'allegato al contratto integrativo decentrato di parte economica stipulato in data 14/09/2020 il quale definisce le linee di applicazione dell'istituto della progressione economica

orizzontale per l'anno 2020 stabilendo, come di seguito, la quota dei dipendenti cui può essere riconosciuta la PEO per ciascuna categoria e nel limite delle risorse finanziarie disponibili:

- N. 1 dipendente categoria D;
- N. 1 dipendente categoria B.

PREMESSO che:

- con determinazione n. 402 del 30/10/2020 il Responsabile del servizio economico-finanziario ha costituito il fondo per la contrattazione decentrata 2020;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 4/11/2020 sono stati formulati gli indirizzi alla delegazione trattante pubblica;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 10/11/2020 è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato per l'anno 2020;

DATO ATTO che nell'incontro della delegazione trattante sono state concordate le risorse da destinare al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2020 per un ammontare complessivo pari ad € 4.781,00 massimi, con priorità per i dipendenti inquadrati nella categoria B e D;

RITENUTO di dover procedere all'indizione della selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali in favore del personale in servizio presso il Comune di Piazza al Serchio e per l'effetto di approvare il relativo avviso di selezione, allegato alla presente che ne forma parte integrante e sostanziale;

Visto l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

VISTI:

- il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21.05.2018;
- il D.Lgs n. 267/2000;
- il D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i.
- il D.Lgs n. 165/2001;
- lo statuto comunale

#### DETERMINA

1) di APPROVARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto che ne costituisce presupposto e motivazione per l'adozione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1 e 3 della legge n.241/90;

2) di INDIRE, per l'anno 2020, la selezione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale in favore del personale dipendente del Comune di Piazza al Serchio avente diritto nella misura di una unità massima per ciascuna delle categorie B e D e nel limite delle risorse finanziarie disponibili;

3) di APPROVARE l'allegato avviso comprensivo dello schema di domanda necessario per l'attivazione della suddetta procedura, parte integrante e sostanziale del presente atto;

4) di DARE ATTO che:

- i criteri per la partecipazione alla presente selezione sono contenuti nell'appendice al contratto integrativo di parte economica 2020;
- i benefici economici delle progressioni avranno decorrenza 01/01/2020 in quanto il CCDI che ha attivato la procedura è stato sottoscritto in data 13/11/2020;

5) di DARE ATTO che la valutazione sarà effettuata dal Nucleo di valutazione per le progressioni riferite alla cat. D. mentre per la categoria B lo stesso sarà coadiuvato dal Responsabile del settore personale;

6) di DISPORRE la pubblicazione del bando in oggetto all'Albo Pretorio on-line, sul sito istituzionale dell'Ente e in Amministrazione Trasparente (sottosezione Personale/Contrattazione Integrativa), per la durata di 3 (tre) giorni concessi per la presentazione delle domande;

7) Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni contenute nei vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di comparto.

8) Trattamento dei dati personali (Informativa) Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, per le parti compatibili, i dati personali forniti o acquisiti d'ufficio saranno raccolti e trattati, anche con procedure informatizzate, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi, da parte degli incaricati dei competenti Uffici dell'amministrazione comunale, per le finalità connesse e strumentali all'espletamento della presente procedura ed agli eventuali successivi adempimenti connessi. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e, in ogni caso, per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati medesimi potranno essere comunicati ad altri soggetti per le finalità di gestione degli aspetti connessi alla presente procedura ed, eventualmente, diffusi nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. I dati potranno, inoltre, essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che siano portatori di un interesse, ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90. Ai sensi della normativa citata i dipendenti hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti alla procedura, la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti. All'interessato/a è riservata, inoltre, la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 2016/679). La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato. Titolare del trattamento è il Comune di San Romano in Garfagnana; Il Responsabile della Protezione dei dati la Dott.ssa Fiorella Baldelli.

Il Responsabile del Servizio  
Rag. Giulietta Romei

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA SELETTIVA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA  
ORIZZONTALE RISERVATA AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE  
DI  
PIAZZA AL SERCHIO APPARTENENTI ALLE CATEGORIE B e D.

**Visti:**

- il D.lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
- l'art. 16 del CCNL 21 maggio 2018 del comparto Funzioni Locali che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;
- la deliberazione di Giunta comunale. n. 69 del 10.11.2020 di autorizzazione alla sottoscrizione del contratto decentrato integrativo parte normativa anni 2019-2021;
- la deliberazione di Giunta comunale. n. 90 del 30.12.2019 di autorizzazione alla sottoscrizione del contratto decentrato integrativo parte economica 2020, con il quale sono stati definiti i criteri e le modalità di attribuzione delle progressioni economiche orizzontali per il corrente anno;

**Richiamata** la determinazione n.430 del 17.11.2020, di approvazione del presente avviso di selezione;

**SI RENDE NOTO**

è indetta una procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche (PEO) ai dipendenti a tempo indeterminato in servizio presso il Comune di Piazza al Serchio nelle categorie B e D nella misura massima del 50% per ciascuna categoria e nel limite delle risorse finanziarie disponibili.

**1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Concorrono alla selezione per l'attribuzione della posizione economica superiore tutti i dipendenti in servizio presso l'Ente che alla data del 1 gennaio 2020 risultano inquadrati nella posizione giuridica di appartenenza da almeno 24 mesi e che abbiano maturato almeno 24 mesi di anzianità dall'ultima progressione economica acquisita.

**2. SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI**

L'attribuzione delle progressioni orizzontali avverrà attraverso la predisposizione di una graduatoria suddivisa per ciascuna categoria giuridica (B e D) realizzata a seguito della valutazione dei dipendenti aventi diritto.

Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio 2017-2019, tenendo conto a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi.

I criteri sono i seguenti:

- incidenza della valutazione 80% (max 80 punti);
- incidenza esperienza maturata e competenze acquisite 20% (max. 20 punti).

Per l'esperienza maturata la valutazione terrà conto:

- della capacità di sostituire colleghi di categoria equivalente con diverso profilo professionale;
- dell'espletamento di incarichi speciali con assunzione di particolari responsabilità;
- dell'espletamento di attività di coordinamento di unità operative, unità di progetto o squadre operaie;
- della partecipazione a progetti o iniziative specifici;
- dell'addestramento del personale in fase operativa;
- dell'autonomia operativa in relazione alle mansioni espletate.

Per le competenze acquisite la valutazione terrà conto del percorso di formazione dell'individuo (corsi, seminari, debitamente attestati).

L'accesso alla graduatoria avviene qualora il punteggio medio acquisito risulti superiore al 50% del massimo dei punteggi attribuibili. Nel caso in cui il punteggio medio risulti inferiore al 50% ma quello riferito all'ultimo anno precedente l'attivazione dell'istituto sia superiore al 50%, il dipendente viene ammesso alla graduatoria.

### 3. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione i dipendenti interessati devono presentare domanda al Comune di Piazza al Serchio, da consegnare a mano all'ufficio Protocollo o tramite PEC o a mezzo posta raccomandata, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 20.11.2020 utilizzando il modello di domanda sotto riportato e allegando i documenti ritenuti utili ai fini della valutazione.

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi rispetto a quella approvata con determina.

### 4. CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, a pena di esclusione:

- a) Cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
- b) Categoria e posizione economica di appartenenza;
- c) Anzianità di servizio maturata alla data del 01/01/2020 (riferita alla specifica categoria giuridica di appartenenza per la quale si concorre alla progressione economica);
- d) Di aver maturato alla data del 01/01/2020 almeno due anni di servizio nell'ultima posizione economica acquisita nella specifica categoria di appartenenza.
- e) di aver ottenuto una valutazione media nel triennio 2017-2019, superiore al 50%.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

Il Responsabile del procedimento si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

### 5. GRADUATORIA E INQUADRAMENTO

A conclusione della selezione si provvederà alla redazione della graduatoria secondo il punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. La graduatoria potrà essere utilizzata solo per la presente procedura di progressione all'interno della categoria prevista per l'anno 2020.

### 6. AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. n.196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza implicitamente il trattamento dei propri dati.

Titolare del trattamento è il Comune di Piazza al Serchio nella persona del Responsabile del settore personale, rag. Giulietta Romei.

### 7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Responsabile del settore personale, rag. Giulietta Romei.

### 8. NORME FINALI

Per tutto e per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia a quanto contenuto nel CDI 2019/2021 – parte economica 2020 e alla normativa vigente in materia.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito Internet Istituzionale del Comune di Piazza al Serchio per la durata di 3 (tre) giorni concessi per la presentazione delle domande.

Al Responsabile del personale  
del Comune di Piazza al Serchio  
SEDE

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale del Comune di Piazza al Serchio - decorrenza I gennaio 2020.**

II/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ e residente in: \_\_\_\_\_ via/piazza  
\_\_\_\_\_ n. codice fiscale \_\_\_\_\_, visto l'avviso del  
\_\_\_\_\_ per l'indizione della selezione per l'attribuzione della progressione economica all'interno della  
categoria (PEO) con decorrenza 1 gennaio 2020, secondo la disciplina di cui all'art. 16 del CCNL del  
personale del comparto Funzioni Locali stipulato in data 21 maggio 2018, e dell'allegato al contratto  
decentrato integrativo relativo al triennio 2019 – 2021, annualità 2020, stipulato in data 13.11.2020,

**CHIEDE**

di partecipare alla suddetta procedura selettiva per l'attribuzione della progressione economica orizzontale  
immediatamente superiore a quella in godimento nell'ambito della categoria \_\_\_\_\_.

A tal fine sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., dichiara  
quanto segue:

- a) di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Piazza al Serchio alla data del 1.01.2020,  
inquadrate nella categoria \_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_;
- b) di essere assegnato al settore \_\_\_\_\_;
- c) di aver maturato alla data del 1.01.2020 almeno due anni di anzianità nella categoria  
\_\_\_\_\_ e nell'ultima posizione economica acquisita;
- d) di aver ottenuto una valutazione media nel triennio 2017-2019, superiore al 50%;
- e) di aver svolto i seguenti compiti, attività e incarichi nell'ambito del ciclo lavorativo, utili per la  
valutazione dell'esperienza maturata:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

;

f) di aver conseguito i seguenti titoli e frequentato i seguenti corsi di formazione, utili per la valutazione delle competenze acquisite:

---

---

---

---

---

---

---

;

g) di essere consapevole delle responsabilità, anche di natura penale, in conseguenza di dichiarazioni non veritiere o consegna di atti falsi, e delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del d.p.r. 445/2000;

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ autorizza ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, il trattamento e la comunicazione dei dati personali contenuti nella presente domanda e necessari per il procedimento di selezione di cui all'oggetto.

All'uopo allega:

- Fotocopia documento di identità in corso di validità;

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

.

## **ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, attesta l'esistenza della copertura finanziaria della presente determinazione all'Intervento

Addì Data

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Rag. Romei Giulietta

---

### **PUBBLICAZIONE**

Copia della presente verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal \_\_\_\_\_ e così per 15 giorni consecutivi.

**L'Addetto all'Albo Pretorio  
Vanni Daniela**