



# COMUNE DI PIAZZA AL SERCHIO

## PROVINCIA DI LUCCA

Via G. Marconi, 6  
55035 Piazza al Serchio – Lucca

---

### DECRETO SINDACALE N. 18 DEL 5 LUGLIO 2017

**Oggetto: assegnazione obiettivi al segretario comunale per l'anno 2017 ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato.**

#### IL SINDACO

**VISTO** l'art. 50, comma 10, del T.U.E.L. ai sensi del quale il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e *ss.mm.ii.*, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti;

**VISTO** che al Segretario comunale è attribuito un compenso annuale, denominato “retribuzione di risultato”, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e al complesso degli incarichi aggiuntivi ad egli conferiti, non superiore al 10% del monte salari dell'anno di riferimento;

**DATO ATTO** che, per l'erogazione del compenso in argomento si devono realizzare le seguenti condizioni:

- definizione degli obiettivi e predeterminazione delle modalità di valutazione degli stessi;
- verifica degli obiettivi assegnati al Segretario da parte del soggetto preposto a tale attività;
- certificazione del raggiungimento degli obiettivi da parte del soggetto di cui sopra;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Corte dei conti, Sezione regionale di controllo per la Lombardia, n. 63 del 11 settembre 2008, con cui, dopo aver assimilato il Segretario Comunale “*alla dirigenza pubblica sia dal punto di vista normativo che contrattuale*”, ha evidenziato che il processo di valutazione del Segretario Comunale “*presuppone l'individuazione di specifici obiettivi che ciascun dirigente deve perseguire nello svolgimento della sua attività, la parametrizzazione di un emolumento al raggiungimento di ciascuno di essi e una verifica, al termine del periodo di riferimento, dell'attività e il riconoscimento della voce retributiva nei limiti dei quali gli obiettivi sono stati raggiunti*”;

**CONSIDERATE** le disposizioni e i principi posti nel D.Lgs. n. 150 del 2009 in materia di valutazione delle prestazioni del personale della pubblica amministrazione e rilevato che sono oggetto di valutazione:

- i comportamenti organizzativi, intesi come le modalità seguite nella realizzazione dei compiti affidati e nello svolgimento dell'attività istituzionale cui il valutato è preposto;
- la performance operativa, intesa come i risultati conseguiti dal valutato rispetto agli obiettivi assegnatigli;

**VISTO** l'art. 97 del T.U.E.L. sue successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** lo Statuto del Comune di Piazza al Serchio;

---



# COMUNE DI PIAZZA AL SERCHIO

## PROVINCIA DI LUCCA

Via G. Marconi, 6  
55035 Piazza al Serchio – Lucca

---

**PREMESSO** che il Segretario Comunale, Dott. Francesco Borghesi, è stata nominato dallo scrivente Sindaco: Responsabile per la prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012 e Responsabile per la trasparenza ai sensi dell'art. 43, comma 1 primo periodo, del D.Lgs. 14 marzo 2013, con proprio decreto n.11/2016;

**EVIDENZIATO** che la funzione di segreteria comunale è gestita in forma associata con il Comune di San Romano in Garfagnana e ritenuto opportuno, pertanto, coinvolgere il Sindaco di quest'ultimo, dott. Pier Romano Mariani, nella definizione degli obiettivi;

**RITENUTO** di individuare le seguenti attività da sottoporre a valutazione per quanto attiene ai comportamenti organizzativi:

- funzioni di collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione dell'Ente locale alle norme di riferimento;
- partecipazione alle sedute del Consiglio comunale e della Giunta comunale con funzioni consultive, referenti e di assistenza;
- funzioni di coordinamento e sovrintendenza dei Responsabili dei Settori o dei Servizi;
- funzioni rogatorie;

**RITENUTO** di individuare per l'anno 2017 i seguenti obiettivi da assegnare al Segretario comunale:

1. Revisione dei regolamenti comunali, con particolare riferimento alla predisposizione di un nuovo regolamento sull'accesso civico, da esplicarsi mediante collaborazione, supporto e consulenza nei confronti degli Uffici comunali;
2. Attività di supporto in favore dei Responsabili di settore nella predisposizione delle procedure di gara e dei relativi contratti da sottoscrivere;
3. Assistenza giuridica e predisposizione degli atti propedeutici al procedimento di fusione che interessa il Comune di San Romano in Garfagnana;

**DATO ATTO** che compete al Sindaco provvedere all'assegnazione degli obiettivi e procedere alla valutazione del Segretario Comunale.

*Tutto ciò premesso e considerato,*

### DECRETA

1. **di assegnare** al Segretario Comunale Dott. Francesco Borghesi gli obiettivi per l'anno 2017, in premessa meglio specificati;
  2. **di dare atto** che il raggiungimento degli obiettivi assegnati al Segretario comunale verrà accertato con successiva valutazione;
  3. **di fissare** nei termini che seguono il voto da attribuire in concreto in sede di valutazione degli obiettivi assegnati, avuto riguardo al loro grado di raggiungimento:
-



# COMUNE DI PIAZZA AL SERCHIO

PROVINCIA DI LUCCA

Via G. Marconi, 6  
55035 Piazza al Serchio – Lucca

- da 95 a 100 -----	ECCELLENTE
- da 85 a 94,99 -----	BUONO
- da 75 a 84,99 -----	DISCRETO
- da 60 a 74,99 -----	ADEGUATO
- da 0,00 a 59,99 -----	INADEGUATO

4. **di precisare** che il voto massimo complessivo attribuibile, al termine della valutazione, è fissato in 100, chiarendo che:

- per un punteggio fino a 59,99 non spetterà al Segretario Comunale alcuna indennità di risultato;
- per un punteggio, da 60 a 74,99 spetterà al Segretario Comunale un indennità di risultato pari al 2% (due per cento) del monte salari dell'anno di riferimento;
- per un punteggio, da 75 a 84,99 spetterà al Segretario Comunale un indennità di risultato pari al 5% (cinque per cento) del monte salari dell'anno di riferimento;
- per un punteggio, da 85 a 94,99 spetterà al Segretario Comunale un indennità di risultato pari al 7% (sette per cento) del monte salari dell'anno di riferimento;
- per un punteggio, da 95 a 100 spetterà al Segretario Comunale un indennità di risultato pari al 10% (dieci per cento) del monte salari dell'anno di riferimento;

5. **di dare atto** che alla valutazione del Segretario Comunale provvederà il Sindaco di Piazza al Serchio sentito preventivamente quello di San Romano in Garfagnana;

6. **di disporre** che copia del presente decreto sia trasmessa in comunicazione al Segretario Comunale Dott. Francesco Borghesi, nonché al Responsabile del personale per gli adempimenti connessi e consequenziali di propria competenza;

7. **di dare atto** che il presente decreto verrà pubblicato all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Piazza al Serchio per 15 giorni consecutivi ai sensi della legge n. 69 del 2009 e *ss.mm.ii.*;

8. **di dare atto** che il presente decreto verrà pubblicato sul Portale "Amministrazione Trasparente"; Sezione Principale, denominata "Personale", sottosezione, denominata "Incarichi Amministrativi di vertice";

Dalla Sede municipale, 5 luglio 2017



IL SINDACO  
Andrea Carrari

Per accettazione  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Francesco Borghesi

