

Comune di Minucciano
Provincia di Lucca

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2022

INTRODUZIONE

La Relazione sulla performance costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance. Più in dettaglio, la Relazione deve:

- a) evidenziare a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare;
- b) documentare gli eventuali risparmi sui costi di funzionamento derivanti da processi di ristrutturazione, riorganizzazione e innovazione ai fini dell'erogazione, nei limiti e con le modalità ivi previsti, del premio di efficienza di cui al medesimo articolo;
- c) contenere il bilancio di genere realizzato dall'amministrazione.

Al pari del Piano degli obiettivi e della performance, la Relazione è approvata dalla Giunta Comunale, dopo essere stata definita in collaborazione con i vertici dell'amministrazione. La Relazione deve essere validata dal Nucleo di valutazione come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali.

La relazione suddetta costituisce pertanto uno dei principali elementi del più generale ciclo di gestione della performance, il quale:

- 1) nelle modalità di redazione, di coordinamento degli strumenti in cui si articola e di comunicazione interna ed esterna, si ispira ai seguenti principi:
 - coerenza tra processi e strumenti di pianificazione strategica, di medio e lungo termine, programmazione operativa e controllo;
 - individuazione degli impatti di politiche e azioni a partire dalla pianificazione strategica fino alla comunicazione verso i cittadini;
 - miglioramento continuo dei servizi pubblici, ottenibile attraverso l'utilizzo delle informazioni derivate dal processo di misurazione e valutazione della performance, sia a livello organizzativo che individuale;
 - trasparenza, intesa come accessibilità totale delle informazioni di interesse per il cittadino.
- 2) si sviluppa nelle seguenti fasi:
 - definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori; gli obiettivi sono predisposti dai singoli dirigenti di settore in collaborazione con gli Organi Politici. Gli obiettivi a livello di Comune e quelli di singola struttura apicale sono riassunti nel Piano degli Obiettivi e della Performance, parte integrante del Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.) e approvati dalla Giunta Comunale;
 - predisposizione delle risorse finanziarie, umane e strumentali coerentemente alla definizione degli obiettivi;
 - monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi; Il monitoraggio in corso di esercizio viene effettuato a cura dei singoli Responsabili e presentati al Nucleo di Valutazione;
 - misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
 - utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;

- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Come anticipato, la rendicontazione dei risultati avviene attraverso la Relazione sulla performance che è elaborata dal Segretario comunale in collaborazione con i Responsabili di settore, approvata dalla Giunta Comunale e successivamente validata dal Nucleo di Valutazione. Essa è infine pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

Tutte le fasi sopra descritte sono state disciplinate dal Comune di Minucciano con il Regolamento approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione del 31.05.2022, n. 53.

Si fa presente, infine, che il ciclo della performance descritto, ancora valido con riferimento all'annualità 2022, ha visto la recente introduzione di un nuovo strumento di programmazione, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), all'interno del quale il Piano degli obiettivi e della performance è confluito (pertanto, con riferimento all'anno 2023, gli obiettivi sono stati definiti – per l'appunto - nel PIAO approvato con deliberazione di Giunta comunale del 14.03.2023, n. 24).

OBIETTIVI DI PERFORMANCE PER L'ANNO 2022

Il Piano degli obiettivi e della performance per il triennio 2022 - 2024 è stato definito dalla Giunta comunale con deliberazione n. 20 del 23.02.2022 e successivamente aggiornato con deliberazione n. 90 dell'8.11.2022; al suo interno sono stati individuati sia obiettivi da raggiungere nel corso dell'anno 2022, sia obiettivi di carattere ricorrente; in quest'ultima circostanza la verifica dei risultati raggiunti è stata svolta con riferimento alla fase di attività di competenza per il primo anno del Piano.

Inoltre, sono stati assegnati obiettivi di carattere generale, trasversali ai settori di cui si compone il Comune di Minucciano, riguardanti:

- l'attuazione delle misure generali e specifiche previste nel PTPC;
- l'implementazione e l'aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente (in applicazione del D.lgs. 33/2013)
- la prosecuzione dell'attività di adeguamento alla normativa in materia di Privacy Reg UE 679/2016, che risultano nel complesso rispettati.

Si evidenzia, ai fini dell'erogazione delle retribuzioni di risultato e della produttività, che gli obiettivi, unici all'interno di ogni area, hanno coinvolto i dipendenti titolari di posizione organizzativa, il Segretario comunale e il restante personale dipendente.

Ai fini della presente relazione, si fa presente che:

- 1) i responsabili di settore del Comune di Minucciano hanno predisposto:
 - le relazioni di competenza in merito al raggiungimento degli obiettivi fissati nel Piano della performance in precedenza citato;
 - le schede di valutazione del personale a essi assegnato;
- 2) il Segretario comunale, con il supporto e la partecipazione del Nucleo di Valutazione dell'Ente per la parte di competenza, ha predisposto le schede di valutazione del personale titolare di posizione organizzativa;
- 3) il Nucleo di Valutazione ha predisposto il verbale n. 1 del 2023 avente a oggetto la disamina dei report dei Responsabili di Settore e delle schede di valutazione predisposte dal Segretario Comunale per l'annualità 2022.

SINTESI DELLO STATO ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI 2022

Obiettivi assegnati e confermati	settore di riferimento	Valutazione raggiungimento dell'obiettivo (note)	Grado di raggiungimento
<p>1 Gestione contratti Riorganizzare la gestione delle fasi in cui si articola l'attività contrattualistica del Comune di Minucciano, dalla predisposizione degli atti all'esecuzione. <u>(Obiettivo rilevante anche ai fini della performance organizzativa)</u></p>	<p>Tecnica (Obiettivo condiviso tra i settori Amministrativo, economico-finanziario e tecnico.)</p>	<p>Come affermato nella relazione posta in essere: - il 1.04.2022 è stata predisposta una nota istruttoria nella quale sono stati individuati e ripartiti i ruoli nella gestione dei contratti in relazione alla tipologia di immobiliare, ripartendo i compiti tra i tre settori in cui l'ente si articola; - è stata effettuata la ricognizione dei contratti e delle convenzioni di cui il Comune è parte; Infine, come attestato in tale relazione, sono stati adottati atti e avviati i procedimenti necessari al rinnovo delle convenzioni scadute o prossime alla scadenza. L'obiettivo si intende pienamente raggiunto</p>	<p>100%</p>
<p>2 Approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 L'obiettivo è volto a consentire all'A. C. di disporre in tempi celeri degli strumenti di programmazione necessari a garantire il corretto esercizio dell'azione amministrativa</p>	<p>Tecnico (Obiettivo condiviso tra i settori Finanziario e Tecnico.)</p>	<p>L'obiettivo è stato raggiunto con un parziale scostamento temporale rispetto alle tempistiche ipotizzate anche a causa di fattori organizzativi e di indirizzo non direttamente ascrivibili agli Uffici (la deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 è stata approvata infatti in data 08.02.2023). Essendo stato approvato entro il 14.02.2023 l'obiettivo si intende comunque raggiunto, seppur non pienamente.</p>	<p>85%</p>
<p>3 Intercettazione investimenti L'obiettivo mira a incrementare le risorse a disposizione dell'Ente per la realizzazione di investimenti sul territorio e sul patrimonio comunale riducendo l'impatto sul bilancio di previsione</p>	<p>Tecnico</p>	<p>Il settore tecnico ha partecipato a numerosi numerosi bandi, come evidenziato nella relazione predisposta dal responsabile, reperendo contributi in misura ampiamente superiore a quanto fissato nell'obiettivo (per i soli progetti PNRR – nativi e non – sono stati ottenuti complessivamente 1.594.000,00 euro). L'obiettivo si intende pertanto pienamente realizzato.</p>	<p>100%</p>
<p>4 Interventi sul territorio L'obiettivo rientra tra le azioni volte ad aumentare l'attrattività dei principali siti turistici del Comune di Minucciano.</p>	<p>Tecnico</p>	<p>A seguito della predisposizione degli atti da parte dell'Ufficio tecnico con deliberazione di Giunta Comunale n. 21/2022, è stato approvato il progetto di fattibilità per la riqualificazione del campeggio</p>	

			<p>comunale. Il progetto è stato successivamente oggetto di un riesame da parte dell'A.C. che ne ha comportato un aggiornamento (ancora in corso di definizione) con conseguente oggettiva impossibilità di realizzare i lavori previsti. Il settore tecnico, comunque, con deliberazione di Giunta comunale n. 1/2023 ha posto in essere l'iter per l'affidamento della gestione del campeggio entro il 1.05.2023, avviando inoltre l'istruttoria per definire la procedura di riqualificazione e gestione della struttura una volta completato il percorso progettuale.</p> <p>Tanto premesso, per quanto esposto inoltre nella relazione del Responsabile, l'obiettivo deve intendersi pienamente raggiunto.</p>	100%
5	<p>Gestione contratti Riorganizzare la gestione delle fasi in cui si articola l'attività contrattualistica del Comune di Minucciano, dalla predisposizione degli atti all'esecuzione. <u>(Obiettivo rilevante anche ai fini della performance organizzativa)</u></p>	<p>Finanziaria (Obiettivo condiviso tra i settori Amministrativo, economico-finanziario e tecnico.)</p>	<p>Come affermato nella relazione presentata: - il 1.04.2022 è stata predisposta una nota istruttoria nella quale sono stati individuati e ripartiti i ruoli nella gestione dei contratti in relazione alla tipologia di immobile, ripartendo i compiti tra i tre settori in cui l'ente si articola; - il responsabile del settore ragioneria, al 30.06.2022, ha effettuato la ricerca dei contratti in essere, ha individuato le relative scadenze e ha riclassificato la documentazione raccolta al fine di facilitarne la consultazione anche da parte degli altri uffici e sopperire alle criticità organizzative finora riscontrate.</p> <p>Da quanto emerso risultano rispettate sia le fasi che le tempistiche richieste nel POP.</p>	100%
6	<p>Approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 L'obiettivo è volto a consentire all'A. C. di disporre in tempi celeri degli strumenti di programmazione necessari a garantire il corretto esercizio dell'azione amministrativa <u>(Obiettivo rilevante anche ai fini della performance organizzativa)</u></p>	<p>Finanziaria (Obiettivo condiviso tra i settori Finanziario e Tecnico.)</p>	<p>L'obiettivo è stato raggiunto con un parziale scostamento temporale rispetto alle tempistiche ipotizzate anche a causa di fattori organizzativi e di indirizzo non direttamente ascrivibili agli Uffici (la deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 è stata approvata infatti in data 08.02.2023). Essendo stato approvato entro il 14.02.2023 l'obiettivo si intende</p>	85%

			comunque raggiunto, seppur non pienamente.	
7	<p>Piano Integrato di Attività e Organizzazione</p> <p>Adeguare gli strumenti di programmazione dell'Ente alla luce delle novità normative introdotte dall'articolo 6 del DL 80/2021</p>	Finanziaria	<p>L'obiettivo deve essere valutato tenendo conto della normativa che disciplina il PIAO, che ha portato a numerosi dubbi interpretativi ed applicativi. Tanto premesso, il Comune di Minucciano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - con deliberazione di Giunta comunale del 6.12.2022, n. 91, ha approvato il PIAO 2022/2024; - ha predisposto nel 2022 la sezione relativa all'organizzazione e al capitale umano per il PIAO 2023; - ha predisposto lo schema di PIAO (poi approvato successivamente con DGC 24 del 14.03.2023 per la necessità di attendere la previa approvazione della Nota di aggiornamento al DUP e del bilancio di previsione 2023/2025). <p>L'obiettivo si deve intendere pertanto pienamente raggiunto.</p>	100%
8	<p>"Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 1 – Componente 1 Investimento 1.2 "Abilitazione al Cloud per le PA locali – Comuni"</p> <p>Migliorare l'efficienza dei processi amministrativi dell'Ente implementando i servizi e gli strumenti digitali</p>	Amministrativa	<p>In conformità a quanto previsto nel presente obiettivo, riconducibile nell'ambito del PNRR, l'Ufficio amministrativo ha posto in essere gli atti per il passaggio al cloud delle procedure degli atti amministrativi e del personale entro il 31/12/2022, comprensivo del manuale della gestione documentale e informatizzazione del sistema di gestione delle presenze in servizio. Ha inoltre predisposto, come emerge dalla relazione presentata dal Responsabile del settore Amministrativo, gli atti necessari al passaggio al cloud delle restanti procedure.</p> <p>L'obiettivo si intende pertanto raggiunto pienamente</p>	100%
9	<p>Gestione contratti</p> <p>Riorganizzare la gestione delle fasi in cui si articola l'attività contrattualistica del Comune di Minucciano, dalla predisposizione degli atti all'esecuzione.</p> <p><u>(Obiettivo rilevante anche ai fini della performance organizzativa)</u></p>	Amministrativa (Obiettivo condiviso tra i settori Amministrativo, economico-finanziario e tecnico.)	<p>Come affermato nella relazione presentata:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il 1.04.2022 è stata predisposta una nota istruttoria nella quale sono stati individuati e ripartiti i ruoli nella gestione dei contratti in relazione alla tipologia di immobiliare, ripartendo i compiti tra i tre settori in cui l'ente si articola; - è stata effettuata da parte del re- 	100%

			sponsabile del settore amministrativo la ricognizione dei contratti di competenza; - è stata formulata una sintetica proposta di gestione. Tanto premesso, l'obiettivo deve intendersi raggiunto.	
10	Aree interne Utilizzo delle risorse di cui al Decreto della Presidenza del Consiglio del 24/09/2020 al fine di sostenere le micro e piccole imprese	Amministrativa	Come richiesto, entro il 31.12.2022 sono state realizzate le seguenti attività: 1. predisposizione del bando e approvazione (DGC n. 9/2022); 2. pubblicazione dell'avviso (prevedendosi 30 giorni di pubblicazione e la scadenza al 30.04.2022); 3. approvazione della graduatoria (det. 529 del 29.06.2022); 4. predisposizione di tutte le attività propedeutiche alla liquidazione dei contributi che, tuttavia, non sono ancora state effettuate a causa del mancato accreditamento delle risorse all'Ente. Tanto premesso l'obiettivo deve intendersi pienamente raggiunto.	100%

Devono inoltre ritenersi complessivamente raggiunti, considerato il miglioramento riscontrabile rispetto alla situazione dell'anno precedente (e rilevando comunque la necessità di un maggiore sforzo da parte del settore Tecnico ed Economico-finanziario con riferimento al punto n. 2), i seguenti obiettivi di carattere generale e trasversale:

- attuazione delle misure generali e specifiche previste nel PTPC;
- implementazione e l'aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente (in applicazione del D.lgs. 33/2013)
- prosecuzione dell'attività di adeguamento alla normativa in materia di Privacy Reg UE 679/2016.

Infine, con riferimento agli obiettivi e alla conseguente misurazione della performance del segretario comunale si rinvia a quanto disposto dal Comune di Galliciano, ente capofila della gestione associata della funzione di segreteria con il Comune di Minucciano, tenuto conto della relazione dallo stesso presentata (unica per entrambi gli enti) e della valutazione predisposta dal Nucleo di valutazione (che ha previamente interpellato i Sindaci degli Enti suddetti). Considerato che anche il Comune di Minucciano partecipa, in quota parte e attraverso il rimborso nei confronti del Comune di Galliciano, al pagamento della retribuzione di risultato in favore del Segretario comunale, si precisa che la relazione sul raggiungimento degli obiettivi e la valutazione da parte del Nucleo di Valutazione sono stati trasmessi al Sindaco e all'Ufficio personale del Comune di Minucciano.

Obiettivi di performance organizzativa.

La valutazione della performance organizzativa del Comune di Minucciano, in base a quanto disposto dall'articolo 10 del richiamato regolamento approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 53/2022, è determinata da due componenti:

- media aritmetica del raggiungimento degli obiettivi di livello direzionale assegnati alle Posizioni Organizzative, riconducibili agli obiettivi dell'Amministrazione nel suo complesso, con incidenza 60% sul totale;

- valutazione della “salute organizzativa dell’Amministrazione”, con incidenza pari al 40% sul totale.

Conseguentemente, il Nucleo di Valutazione ha provveduto a verificare:

- il raggiungimento degli obiettivi di carattere direzionale rilevanti anche a fini della performance organizzativa, individuati all’interno del Piano della Performance 2022 e riepilogati anche nell’elenco degli obiettivi di performance contenuto nella presente relazione, costituiti:

- dalla modalità di gestione dei contratti pubblici;
- dall’attuazione delle misure in materia di Pubblicità, trasparenza e anticorruzione;
- dalla capacità di approvare tempestivamente il nuovo bilancio di previsione;

- gli atti e i documenti che concorrono a determinare il punteggio relativo alla “salute organizzativa dell’Amministrazione” e, in particolare:

- la delibera di G.C. 23.02.2022 n.17, di approvazione del Piano di azioni positive 2022/2024, che ha avuto adeguata attuazione come emerge dalla Relazione annuale sul suo stato di attuazione;
- la reportistica fornita dai responsabili dalla quale risulta il sostanziale raggiungimento dell’obiettivo intersettoriale “Pubblicità, trasparenza e anticorruzione”;
- la relazione 2022 del RPCT, dalla quale emerge come il PTPCT risulti avere un grado di attuazione, e di monitoraggio delle misure pianificate, adeguato alle dimensioni organizzative del Comune di Minucciano;
- i referti in materia di controlli interni, dai quali emerge la positiva valutazione dell’attività provvedi mentale dell’ente sia in termini formali che di efficacia;
- le risultanze degli elementi di salute finanziaria e contabile, come comunicate, dalle quali emerge l’integrale conseguimento dei vigenti limiti e condizioni.

Tenuto conto di tali fattori di valutazioni il Nucleo di Valutazione:

- per il primo parametro ha rilevato il raggiungimento degli obiettivi di livello direzionale, valutabile con una media del 92,5%, pertanto in misura pari al 55,5% (misura massima 60%);

- per il secondo parametro ha rilevato un ottimale grado di “salute organizzativa dell’Amministrazione” valutandolo complessivamente raggiunto nella misura del 95%, dunque in misura pari al 38% (misura massima 40%).

Tanto premesso, stante quanto sopra riportato, il Nucleo di Valutazione ha valutato la performance organizzativa dell’Ente raggiunta in misura pari al 93,5%

CONCLUSIONI

Preliminarmente deve rilevarsi come, anche per il 2022, il Piano degli obiettivi e della performance non sia stato di facile definizione a causa dei numerosi fattori che hanno inciso profondamente sul contesto socio economico in cui l’Amministrazione opera (si citano, ad esempio, gli strascichi della pandemia da Covid19, il PNRR e il notevole aumento del costo delle materie prime ed energetiche che hanno comportato un notevole incremento dei carichi di lavoro degli Uffici). Quadro di cui i soggetti chiamati a valutare il raggiungimento degli obiettivi e dei livelli di performance, definiti nella richiamate deliberazioni di Giunta comunale, hanno necessariamente dovuto tenere conto. In particolare, alcuni obiettivi sono stati considerati temperando le tempistiche fissate con le sopravvenute esigenze, le attività e le limitazioni connesse alle priorità amministrative emerse in corso d’esercizio.

Ciò premesso, le valutazioni poste in essere in base al sistema di misurazione della performance permettono di affermare, in estrema sintesi, il raggiungimento di livelli prestazionali adeguati da parte dell’Ente.

In una prospettiva tesa alla crescita e al perfezionamento dell’azione amministrativa, stante quanto emerso nel corso del 2022, si ribadisce:

- la necessità di rispettare con grande attenzione gli adempimenti principali del ciclo di programmazione dell'Ente e le relative tempistiche;
- l'importanza di pianificare l'attività dei settori in cui si articola l'Ente tenendo conto – prioritariamente – degli obiettivi definiti negli strumenti di programmazione;
- l'opportunità di avviare un percorso di ridefinizione – già evidenziato lo scorso anno e solo parzialmente attuato - delle competenze, ruoli, mansioni e responsabilità all'interno dei settori che compongono il Comune di Minucciano, anche in vista del turn over che interesserà sia il settore ragioneria che quello tecnico;
- la prosecuzione del processo di progressivo miglioramento della mole di dati e di informazioni da pubblicare in Amministrazione Trasparente.

Il presente documento, approvato dalla Giunta comunale, verrà sottoposto alla validazione del Nucleo di valutazione e sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" presente sul sito istituzionale del Comune di Minucciano.