

## **OGGETTO: Piano della performance – Piano degli obiettivi 2018-2020**

### LA GIUNTA COMUNALE

#### **Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 28.03.2018 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2018-2020;
- con la riforma del rapporto di lavoro pubblico introdotta dal D.lgs. n. 150 del 27.10.2009, il legislatore ha previsto che le amministrazioni pubbliche sviluppino il ciclo di gestione della performance, in base al quale occorre definire e assegnare gli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- ai sensi della normativa vigente e con precipuo riferimento all'art. 107 del D.lgs. 267/2000, appare comunque necessario individuare gli obiettivi gestionali e le risorse finanziarie da assegnare ai responsabili dei servizi, anche ai fini dell'attribuzione dell'indennità di risultato;

**Visto** il regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance adottato da questo ente con deliberazione di Giunta comunale n. 20 del 06/03/2018;

**Rilevato** che è competenza della Giunta comunale l'assegnazione degli obiettivi gestionali e delle dotazioni ai singoli centri di responsabilità;

**Visto** il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 17.04.2018;

**Vista** la bozza di piano della performance per l'anno 2018, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

**Dato atto** che gli obiettivi contenuti nel suddetto piano sono attribuiti sia ai Responsabili di ciascuna delle tre aree di cui si compone la struttura organizzativa del Comune, sia ai singoli dipendenti loro assegnati, secondo le indicazioni contenute nelle schede-obiettivo;

### **DELIBERA**

**Di approvare** il piano della performance per l'anno 2018, allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale, contenente gli obiettivi assegnati ai Responsabili dei servizi;

**Di trasmettere** il piano della performance per l'anno 2018 ai Responsabili dei servizi e ai dipendenti loro assegnati.

COMUNE DI MINUCCIANO

Provincia di Lucca

DELIBERAZIONE DEL GIUNTA/CONSIGLIO COMUNALE

N. 33 DEL 24.04.2018

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE PER OGGETTO:  
PIANO DELLA PERFORMANCE - PIANO DEGLI OBIETTIVI  
2018 - 2020

\*\*\*

*Il responsabile di area, in merito alla suddetta proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, esprime in ordine alla regolarità tecnica parere FAVOREVOLE.*  
(oppure)

Minucciano, li 23/04/2018

*Il responsabile dell'area*  
Teresa Lagmese

\*\*\*

*Il responsabile dell'area finanziaria, in merito alla suddetta proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, esprime in ordine alla regolarità contabile parere:*  
*FAVOREVOLE.*  
(oppure)

Minucciano, li 23/4/2018

*La responsabile dell'area finanziaria*



*Comune di Minucciano*  
*Provincia di Lucca*

+

**Piano della Performance**  
**Piano degli Obiettivi**  
**2018 – 2020**

Approvato con delibera di Giunta Comunale del ....., n.....

## PARTE I – IL COMUNE DI MINUCCIANO SI PRESENTA

Il Comune di Minucciano è un ente pubblico territoriale i cui poteri e funzioni trovano principio direttamente nella Costituzione della Repubblica Italiana (art.114). I Comuni, infatti, secondo la Carta Costituzionale, sono enti autonomi con potestà statutaria, titolari di funzioni amministrative proprie e di quelle conferite con legge statale o regionale, secondo le competenze rispettivamente di Stato e Regione. Hanno, inoltre, autonomia finanziaria di entrata e di spesa, hanno risorse autonome, stabiliscono ed applicano tributi ed entrate proprie, secondo i principi di coordinamento della finanza pubblica e del sistema tributario.

L'Ente locale, in base a quanto stabilito dal d.lgs. 18 agosto 2000, n.267, rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Il Comune concorre alla determinazione degli obiettivi contenuti nei piani e programmi dello Stato e della Regione e provvede, per quanto di propria competenza, alla loro specificazione ed attuazione.

Lo statuto è la norma fondamentale per l'organizzazione dell'ente; in particolare, specifica le attribuzioni degli organi, le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, di collaborazione con gli altri enti, della partecipazione popolare, del decentramento e dell'accesso dei cittadini alle informazioni e ai procedimenti amministrativi.

Spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, in particolare nei settori dei servizi alla persona ed alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze. Al Comune, inoltre, sono assegnati servizi di competenza statale quali la gestione dei servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e statistica.

Il perseguimento delle finalità del Comune avviene attraverso un'attività di programmazione che prevede un processo di analisi e valutazione, nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, della possibile evoluzione della gestione dell'Ente e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto ai piani e programmi futuri. Essa rappresenta il "contratto" che il governo politico dell'Ente assume nei confronti dei cittadini, i quali devono disporre delle informazioni necessarie per valutare gli impegni politici assunti e le decisioni conseguenti, il loro onere e, in sede di rendiconto, il grado di mantenimento degli stessi.

### Il contesto territoriale

Il Comune di Minucciano, il cui territorio è distribuito in varie frazioni, è situato nella regione storica della Garfagnana e precisamente alle sue estremità nord-occidentali, ossia ai confini con la Lunigiana. Ha una superficie Km<sup>2</sup> 57,28 ed un'altitudine di 697 m s.l.m..

### Il contesto socio-demografico

Popolazione legale all'ultimo censimento	<b>2236</b>
Popolazione residente a fine 2016 (art.156 d.lgs. 267/2000)	<b>2041</b>
di cui: maschi	<b>1004</b>
femmine	<b>1037</b>

### Popolazione per fasce

Fasce di età	n. residenti
In età prescolare (0/6 anni)	65
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	49
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)	267
In età adulta (30/65 anni)	1044
In età senile (oltre 65 anni)	811

## Il contesto interno

La struttura organizzativa dell'ente è stata definita con la deliberazione della giunta comunale numero 33 del 30.04.2013.

La struttura è ripartita in tre Aree.

Al vertice delle Aree Finanziaria e Tecnica sono posti dipendenti di categoria D, titolari di posizione organizzativa.

La responsabilità dell'Area Amministrativa è affidata, vista l'assenza di personale con qualifica idonea, al Segretario comunale.

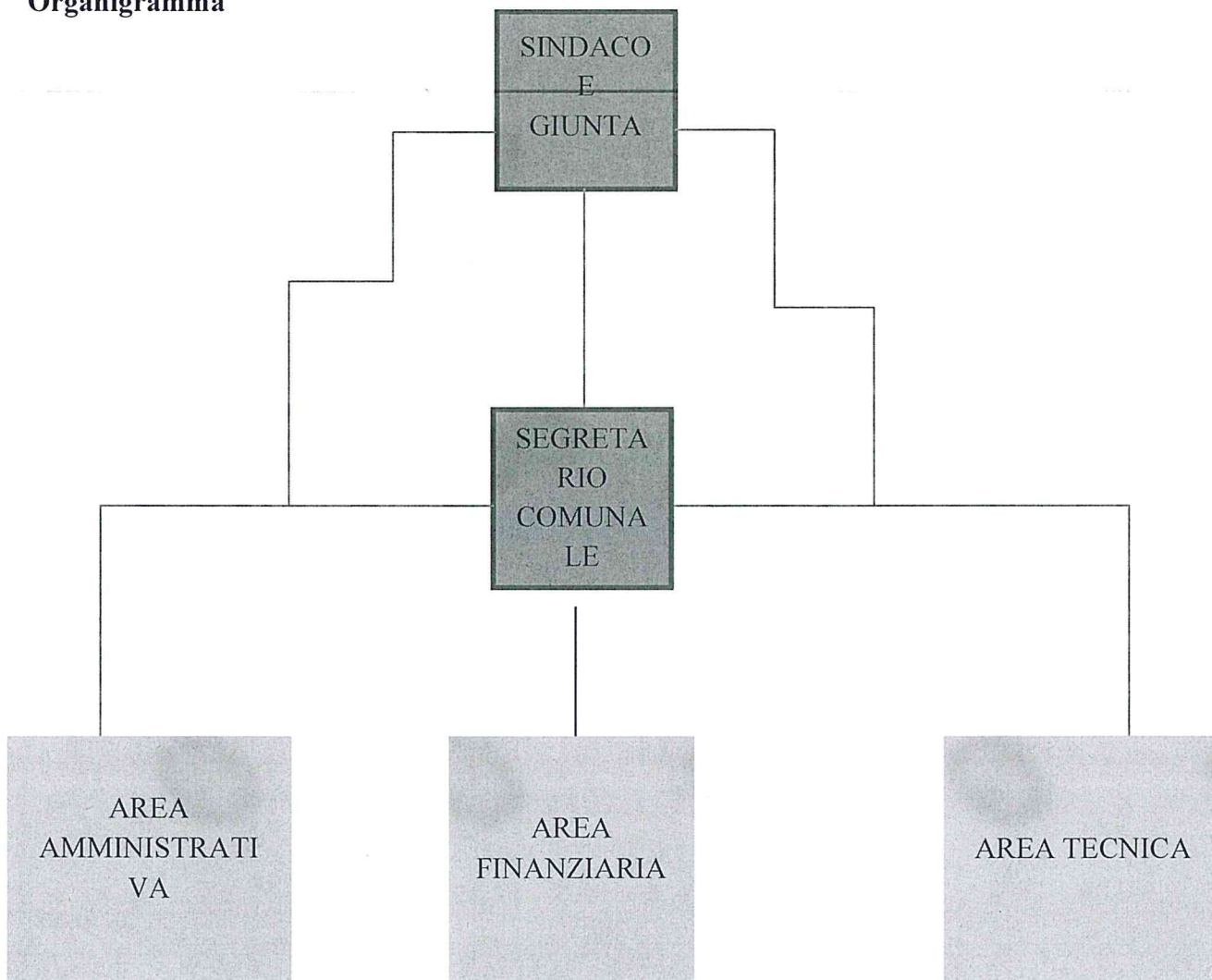
La dotazione organica effettiva prevede:

un segretario generale;

n. 10 dipendenti, dei quali i titolari di posizione organizzativa sono n. 2.

La struttura organizzativa è caratterizzata da una grave carenza, innanzitutto quantitativa, di risorse umane, carenza rispetto alla quale le scelte politiche del Governo in materia di spesa di personale non offrono per ora una soluzione alternativa.

## Organigramma



## Risorse finanziarie dell'ente

# COMUNE DI MINUCCIANO

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

## BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2018 - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

Riepilogo delle Missioni	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
				PREVISIONI dell'anno a cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI dell'anno 2019	PREVISIONI dell'anno 2020
Totale Missione 1	Disavanzo di Amministrazione	812.453,30	26.463,95	26.463,95	26.463,95	26.463,95
	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	1.303.119,60 (25.800,50) 2.337.071,46	1.269.299,50 (24.974,10) (9.334,00)	932.081,00 (6.270,80) (9.334,00)	951.623,00 (0,00) (0,00)
Totale Missione 2	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	(0,00) 0,00	(0,00) 0,00	(0,00) (0,00)	(0,00) (0,00)
Totale Missione 3	Ordine pubblico e sicurezza	16.948,46	47.902,00	44.007,00	44.900,00	44.900,00
		previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	(0,00) 113.188,83	(0,00) 44.007,00	(0,00) (0,00)	(0,00) (0,00)
Totale Missione 4	Istruzione e diritto allo studio	157.986,96	277.886,47	475.208,00	240.208,00	240.208,00
		previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	(0,00) 337.234,56	(33.374,00) 486.100,00	(22.590,00) (0,00)	(0,00) (0,00)
Totale Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	12.353,57	10.190,00	644.600,00	105.600,00	105.600,00
		previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	(0,00) 93.762,14	(0,00) 646.780,00	(0,00) (0,00)	(0,00) (0,00)
Totale Missione 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	212.582,91	557.650,96	301.500,00	276.500,00	197.500,00
		previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	(0,00) 902.320,49	(0,00) 462.460,99	(0,00) (0,00)	(0,00) (0,00)
Totale Missione 7	Turismo	47.091,29	68.823,00	157.323,00	87.823,00	387.823,00
		previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	(0,00) 263.350,10	(0,00) 195.023,00	(0,00) (0,00)	(0,00) (0,00)
Totale Missione 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	563.270,38	1.472.509,22	3.691,00	2.389.691,00	993.691,00
		previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur.vincolato	(0,00) 599.527,02	(0,00) 565.215,74	(0,00) (0,00)	(0,00) (0,00)

COMUNE DI MINUCCIANO

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2018 - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

Riepilogo delle Missioni	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
				PREVISIONI dell'anno a cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI dell'anno 2019	PREVISIONI dell'anno 2020
Totale Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	522.121,69	863.634,00	576.057,00 (0,00)	826.057,00 (0,00)	826.057,00 (0,00)
		<i>di cui già impegnato*</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui fondo plur. vincolato</i>	<i>1.284.591,17</i>	<i>942.554,71</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>previsione di cassa</i>				
Totale Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	325.503,36	1.031.619,00	859.790,52 (5.843,80)	993.326,00 (1.122,40)	1.317.211,00 (0,00)
		<i>di cui già impegnato*</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui fondo plur. vincolato</i>	<i>1.619.075,56</i>	<i>958.151,41</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>previsione di cassa</i>				
Totale Missione 11	Soccorso civile	53.438,92	38.623,00	6.157,00 (0,00)	6.157,00 (0,00)	6.157,00 (0,00)
		<i>di cui già impegnato*</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui fondo plur. vincolato</i>	<i>504.300,82</i>	<i>36.157,00</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>previsione di cassa</i>				
Totale Missione 12	Dritti sociali, politiche sociali e famiglia	470.062,89	307.702,36	263.728,00 (76.984,00)	153.292,00 (0,00)	153.292,00 (0,00)
		<i>di cui già impegnato*</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui fondo plur. vincolato</i>	<i>495.790,48</i>	<i>531.750,50</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>previsione di cassa</i>				
Totale Missione 13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00 (0,00)	0,00 (0,00)	0,00 (0,00)
		<i>di cui già impegnato*</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui fondo plur. vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>previsione di cassa</i>				
Totale Missione 14	Sviluppo economico e competitività	121.579,54	1.252.063,00	1.251.753,00 (0,00)	1.501.753,00 (0,00)	1.551.753,00 (0,00)
		<i>di cui già impegnato*</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui fondo plur. vincolato</i>	<i>1.900.712,74</i>	<i>1.265.363,00</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>previsione di cassa</i>				
Totale Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00 (0,00)	0,00 (0,00)	0,00 (0,00)
		<i>di cui già impegnato*</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui fondo plur. vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>previsione di cassa</i>				
Totale Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00 (0,00)	0,00 (0,00)	0,00 (0,00)
		<i>di cui già impegnato*</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui fondo plur. vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>previsione di cassa</i>				



# COMUNE DI MINUCCIANO

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

## BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2018 - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

Riepilogo delle Missioni	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio	Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
				PREVISIONI dell'anno a cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI dell'anno 2019	PREVISIONI dell'anno 2020
Totale Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui fondo plur.vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>previsione di cassa</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>previsione di competenza</i>	0,00	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui già impegnato*</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui fondo plur.vincolato</i>	0,00	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>previsione di cassa</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>previsione di competenza</i>	0,00	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui già impegnato*</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui fondo plur.vincolato</i>	0,00	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>previsione di cassa</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 20	Fondi e accantonamenti	0,00	164.444,00	110.097,05	144.141,35	157.171,05
		<i>previsione di competenza</i>	164.444,00	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui già impegnato*</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui fondo plur.vincolato</i>	75.787,55	12.125,00	0,00	0,00
		<i>previsione di cassa</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 50	Debito pubblico	10.359,52	442.038,82	519.452,00	426.627,70	302.654,00
		<i>previsione di competenza</i>	442.038,82	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui già impegnato*</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui fondo plur.vincolato</i>	477.321,07	519.352,00	0,00	0,00
		<i>previsione di cassa</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
		<i>previsione di competenza</i>	500.000,00	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui già impegnato*</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui fondo plur.vincolato</i>	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00
		<i>previsione di cassa</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 99	Servizi per conto terzi	216.900,72	1.433.000,00	1.283.000,00	1.283.000,00	1.283.000,00
		<i>previsione di competenza</i>	1.433.000,00	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui già impegnato*</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
		<i>di cui fondo plur.vincolato</i>	1.377.620,77	1.283.000,00	0,00	0,00
		<i>previsione di cassa</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>3.542.653,51</i>	<i>9.771.205,43</i>	<i>8.265.663,07</i>	<i>9.911.157,05</i>	<i>9.018.640,05</i>
			<i>(25.800,50)</i>	<i>(141.175,90)</i>	<i>(29.983,20)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>12.881.654,76</i>	<i>10.288.628,06</i>	<i>(9.334,00)</i>	<i>(0,00)</i>
	<b>Totale Titoli</b>					

# COMUNE DI MINUCCIANO

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

## BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2018 - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

Riepilogo delle Missioni	Denominazione	Residui Presunti al termine dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo plur. vincolato previsione di cassa	Previsioni definitive dell'anno precedente quello cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI dell'anno a cui si riferisce il bilancio	PREVISIONI dell'anno 2019	PREVISIONI dell'anno 2020
<b>Totale Generale delle Spese</b>		3.542.653,51	9.797.669,38 (25.800,50) 12.881.654,76	8.292.127,02 (141.175,90) (9.334,00) 10.288.628,06	9.937.621,00 (29.983,20) (9.334,00)	9.045.104,00 (0,00) (0,00)	

\* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.



Con riferimento ai dettagli concernenti le singole missioni, i relativi obiettivi e le risorse disponibili, si rinvia integralmente a quanto contenuto nella Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione 2018-2020.

## **PARTE II – IL PIANO DELLA PERFORMANCE ED IL PIANO DEGLI OBIETTIVI**

Dall'anno 2013, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, l'art.169, comma 3-bis, del d.lgs. 18 agosto 2000, n.267, ha previsto che il Piano Esecutivo di Gestione, deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione, unifichi organicamente il Piano Dettagliato degli Obiettivi con il piano della *performance* previsto dall'art.10 del d.lgs. 27 ottobre 2009, n.150.

Il *Piano della Performance*, documento di programmazione e comunicazione introdotto e disciplinato dal menzionato d.lgs. 27 ottobre 2009, n.150 (Riforma Brunetta), a carattere triennale, esplicita, coerentemente alle risorse assegnate, gli obiettivi e gli indicatori ai fini di misurare, valutare e rendicontare la performance dell'Ente. Per *performance* si intende un insieme complesso di risultati quali la produttività, l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e l'applicazione l'acquisizione di competenze; la *performance* tende al miglioramento nel tempo della qualità dei servizi, delle organizzazioni e delle risorse umane e strumentali. La *performance* organizzativa esprime la capacità della struttura di attuare i programmi adottati dall'Ente, la *performance* individuale rappresenta il contributo reso dai singoli al risultato.

Il *Piano degli Obiettivi* è un documento programmatico, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente e definisce, con riferimento agli obiettivi stessi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni dell'amministrazione comunale e dei suoi dipendenti. Nel processo d'individuazione degli obiettivi sono stati, inoltre, considerati i nuovi adempimenti cui gli enti pubblici devono provvedere in materia di *tutela della trasparenza e dell'integrità* e di *lotta alla corruzione e all'illegalità*. Si tratta, in particolare, di misure finalizzate a rendere più trasparente l'operato delle Amministrazioni e a contrastare i fenomeni di corruzione/illegalità; esse richiedono un forte impegno da parte degli enti ed è, quindi, necessario che siano opportunamente valorizzate anche nell'ambito del ciclo di gestione dell'*aperformance*.

Con l'avvio del processo di armonizzazione dei sistemi contabili, previsto dal d.lgs. 23 giugno 2011, n.118, è stato introdotto il Documento Unico di Programmazione (DUP) che rappresenta uno dei principali strumenti d'innovazione del sistema di programmazione degli enti locali. Esso è il nuovo documento di pianificazione di medio periodo per mezzo del quale sono esplicitati indirizzi che orientano la gestione dell'Ente nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio.

Il DUP riunisce, in un unico documento, le analisi, gli indirizzi e gli obiettivi che devono guidare la predisposizione del bilancio di previsione, del piano esecutivo di gestione e la loro successiva gestione.

Quindi, sulla base del DUP e del Bilancio di Previsione deliberati dal Consiglio Comunale in coerenza con le linee programmatiche di mandato, l'organo esecutivo definisce il *Piano Esecutivo di Gestione* (o Piano assegnazione risorse) ed il *Piano dettagliato di Obiettivi*, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei settori.

I risultati conseguiti sono rendicontati, annualmente, attraverso la relazione sulla *performance* e la valutazione effettuata dagli organi a ciò preposti, ogni cinque anni, dalla relazione di fine mandato.

## SEZIONE 1

### AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile: Dott.ssa Teresa Lagnese, Segretario Comunale.

#### Personale assegnato:

	<i>categoria</i>	<i>compiti assegnati</i>
Paola Giannetti	C1	Attività istruttorie in relazione ai seguenti uffici: ufficio protocollo e centralino; albo pretorio; servizi amministrativi istituzionali e di supporto agli organi di direzione politica; servizi sociali; servizi culturali e scolastici; sport, turismo e tempo libero; ufficio relazioni con il pubblico.
Paola Giannetti	C1	Attività istruttorie in relazione ai seguenti uffici: servizi demografici e ufficio relazioni con il pubblico. Supporto all'attività dell'ufficio protocollo.

#### Are di attività:

- Ufficio protocollo e centralino;
- Albo pretorio;
- Servizi amministrativi istituzionali e di supporto agli organi di direzione politica;
- Gestione giuridica del personale;
- Servizi Demografici;
- Servizi sociali;
- Servizi scolastici e culturali;
- Sport, turismo e tempo libero;
- Ufficio relazioni con il pubblico;
- Servizi di supporto agli uffici comunali: attrezzature e apparecchiature degli uffici; fornitura di cancelleria e di stampati.

#### Obiettivi assegnati per l'anno 2018:

Codice obiettivo:	1-18		Area a cui è assegnato l'obiettivo:	Amministrativa
Oggetto:	<b>Gestione mensa scolastica e trasporto scolastico</b>			
Descrizione:	Sviluppo operazioni di affidamento servizi mensa scolastica e trasporto scolastico			

Risultati previsti:	V. descrizione
Indicatore:	Conclusione entro il 30.09.2018
Note:	Pesatura interna obiettivo: 50/100

Codice obiettivo:	2-18		Area a cui è assegnato l'obiettivo:	Amministrativa
Oggetto:	<b>Aggiornamento sito istituzionale dell'ente</b>			
Descrizione:	Aggiornamento del sito istituzionale dell'Ente, nell'ottica di ottemperare alle disposizioni normative in materia di trasparenza			
Risultati previsti:	V. descrizione			
Indicatore:	Conclusione entro il 31.12.2018			
Note:	Pesatura interna obiettivo: 50/100			

## SEZIONE 2

### AREA FINANZIARIA

**Responsabile:** dott.ssa Vittoriana Pedreschi.

**Personale assegnato:**

nessuna unità assegnata

**Aree di attività:**

- ragioneria;
- tributi;
- gestione delle concessioni dei loculi cimiteriali ed entrate correlate;
- gestione economica del personale;
- economato;

**Obiettivi assegnati per l'anno 2018:**

Codice obiettivo:	3-2018		Area a cui è assegnato l'obiettivo:	Finanziaria
Oggetto:	Riclassificazione stato patrimoniale inventario ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 e nuovo inventario 2018			
Descrizione:	Riclassificazione stato patrimoniale inventario ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 e nuovo inventario 2018			
Risultati previsti:	V. descrizione			
Indicatore:	Conclusione entro il 31.12.2018			
Note:	Pesatura dell'obiettivo: 50/100			

Codice obiettivo:	4-2018		Area a cui è assegnato l'obiettivo:	Finanziaria
Oggetto:	Attivazione Pago PA			
Descrizione:	Attivazione sistema pagamenti elettronici in modo da rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la PA			
Risultati previsti:	V. descrizione			
Indicatore:	Conclusione entro il 31.12.2018			
	Pesatura interna obiettivo: 50/100			

### SEZIONE 3 AREA TECNICA

**Responsabile:** geom. Roberto Ciuffardi.

#### Personale assegnato:

	<i>categoria</i>	<i>compiti assegnati</i>
Giovanni Casotti	D1	Istruttoria amministrativa nei seguenti ambiti: manutenzioni, edilizia scolastica, gestione utenze, cave e attività estrattive, protezione civile.
Monia Rocchiccioli	C3	Istruttoria amministrativa nell'ambito dei lavori pubblici, ivi compresa la fase di rendicontazione dei contributi trasferiti da altri enti.
Giuseppe Casotti	B6	Attività di manutenzione stradale e del verde.
Alessandro Giannetti	B7	Attività di manutenzione stradale e del verde.
Luigi Giorgi	B6	Attività di manutenzione stradale e del verde.

#### Aree di attività:

- lavori pubblici;
- urbanistica;
- patrimonio;
- manutenzione del patrimonio e tutela ambientale;
- gestione automezzi comunali e relativa fornitura di carburante;
- gestione dei servizi di illuminazione, telefonia e riscaldamento.

#### Obiettivi assegnati per l'anno 2018:

Codice obiettivo:	5-2018		Area a cui è assegnato l'obiettivo:	Tecnica
Oggetto:	Aggiornamento piano protezione civile			
Descrizione:	Aggiornamento del piano, formazione e coordinamento del personale assegnato inerente la protezione civile			
Risultati previsti:	Vedi descrizione			
Indicatore:	Conclusione entro il 31.12.2018			
Note:	Pesatura interna obiettivo: 50/100			



Codice obiettivo:	6-2018		Area a cui è assegnato l'obiettivo:	Tecnica
Oggetto:	Pratiche fotovoltaico			
Descrizione:	(portale GSE, denuncia esercizio Agenzia dogane, lettura contatore, manutenzioni varie)			
Risultati previsti:	Vedi descrizione			
Indicatore:	Relazione del responsabile			
Note:	Pesatura interna obiettivo: 50/100			

## **SEZIONE 4**

### **POLIZIA LOCALE**

La funzione di Polizia locale è gestita in forma associata presso l'Unione dei Comuni Garfagnana.