



Comune di MINUCCIANO  
*Provincia di Lucca*

COPIA

DELIBERAZIONE N. 76 del 10.12.2016

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO SU SPECIFICI OBIETTIVI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2015**

L'anno **duemilasedici** addi **dieci** del mese di **dicembre** alle ore **11:45** nel palazzo comunale, si è riunita la Giunta comunale convocata nei modi di legge, sotto la presidenza del Sindaco Avv. NICOLA POLI,

All'appello risultano presenti i signori:

POLI NICOLA	P
MONELLI ERMINIO	P
CASOTTI SAURO	A

Totale presenti **2**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Dott. DANIELE GIORGI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

**IL PRESIDENTE**

constatato il numero legale degli intervenuti ai fini della validità della adunanza, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento in oggetto.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la allegata proposta di deliberazione;

Visti i pareri, rilasciati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il T.U.E.L. D.lgs. n. 267 del 18.8.2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano

**DELIBERA**

- 1) - di approvare la allegata proposta di deliberazione.

Con successiva ed unanime votazione favorevole espressa per alzata di mano

**DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO SU SPECIFICI OBIETTIVI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2015

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che:

- con propria deliberazione n. 64/2015 la Giunta Comunale ha stabilito, per l'esercizio 2015, di destinare risorse per l'incremento della parte variabile del fondo per la contrattazione decentrata integrativa, finalizzando dette risorse al raggiungimento di due specifici obiettivi riguardanti servizi rivolti ai cittadini;
- con successiva deliberazione n. 67/2015 sono stati formalmente approvati i due obiettivi in questione, le cui finalità sono così riassumibili:
  - STATO CIVILE: potenziamento del servizio offerto ai cittadini in materia di gestione delle pratiche inerenti i decessi, in modo da assicurare il servizio nei giorni festivi;
  - GESTIONE DEI CIMITERI: svolgimento delle attività di manutenzione ordinaria dei cimiteri e dei servizi di tumulazione da parte del personale interno (attività fino a quest'anno affidate con appalto a operatore esterno), con assicurazione del servizio durante i giorni festivi;
- in data 22 dicembre 2015, a completamento dell'iter previsto dalla normativa, è stato infine sottoscritto il contratto collettivo decentrato;

**Viste** le relazioni dei rispettivi Responsabili d'Area (prot. n. 8494/2016 e prot. n. 8496/2016), le quali attestano i risultati conseguiti in relazione ai due specifici obiettivi (allegati A e B, costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto) con illustrazione dei dati oggettivi e di indicatori di risultato;

**Ritenuto** opportuno prendere atto delle suddette relazioni, sia al fine di formalizzare il raggiungimento degli obiettivi prefissati, sia al fine di permettere all'Ufficio personale di liquidare il trattamento accessorio ai dipendenti che hanno preso parte ai progetti;

**Dato atto** che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

## DELIBERA

**Di prendere atto e approvare** le relazioni dei Responsabili d'area (allegati A) e B)), attestanti il raggiungimento degli specifici obiettivi approvati nel Piano della Performance dell'esercizio 2015;



# COMUNE DI MINUCCIANO

Provincia di Lucca

piazza Chiavacci n. 1 55034 Minucciano (LU)

tel. 0583 610391 fax. 0583 - 610394

Prot. 8494

Minucciano, 10 dicembre 2016

Alla Giunta Comunale – SEDE

OGGETTO: relazione sul raggiungimento dell'obiettivo "Gestione delle urgenze riguardanti gli eventi di nascita e di morte da parte dell'ufficio Anagrafe-Stato civile." – Esercizio 2015.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 64 e 67/2015 è stato assegnato uno specifico obiettivo di miglioramento del servizio all'Area Amministrativa, finalizzato ad assicurare ai cittadini la possibilità di svolgere le pratiche legate agli eventi di nascita e di morte di propri congiunti anche quando l'evento si verifichi a ridosso o durante le festività. Si riporta la scheda-obiettivo approvata nel Piano della performance:

Codice obiettivo:	2-15	Area a cui è assegnato l'obiettivo:	Amministrativa
Oggetto:	<b>Gestione delle urgenze riguardanti gli eventi di nascita e di morte da parte dell'ufficio Anagrafe-Stato civile.</b>		
Descrizione:	La finalità del presente obiettivo è assicurare ai cittadini la possibilità di svolgere le pratiche legate agli eventi di nascita e di morte di propri congiunti anche quando l'evento si verifichi a ridosso o durante le festività. In particolare, nel caso dei decessi, il servizio, assicurando la preparazione dei necessari documenti da parte dell'Ufficiale di Stato civile, permette al cittadino di far celebrare le esequie del defunto in tempi brevi e anche durante i giorni festivi. Il presente obiettivo verrà remunerato, previa verifica dell'effettivo svolgimento, tramite quota del fondo decentrato di parte variabile (budget assegnato € 2.000,00).		
Indicatore:	N. di giorni festivi in cui il servizio è assicurato		
Dipendenti coinvolti:	Lorella Peghini		

Alla dipendente coinvolta è stato assegnato un telefono cellulare per assicurare la reperibilità ed è stata data debita informazione ai cittadini mediante le tradizionali forme di pubblicità (pagina web, affissione nei luoghi pubblici).

Con la presente relazione attesto che l'obiettivo è stato pienamente raggiunto: il servizio è stato assicurato durante tutto l'anno 2015 e ha comportato n. 5 rientri in giornate festive per il perfezionamento delle pratiche.



Il Segretario comunale /  
Responsabile dell'Area Amministrativa

Avv. Daniele Giorgi



# COMUNE DI MINUCCIANO

Provincia di Lucca

piazza Chiavacci n. 1 55034 Minucciano (LU)

tel. 0583 610391 fax. 0583 - 610394

Prot. 8496

Minucciano, 10 dicembre 2016

Alla Giunta Comunale – SEDE

OGGETTO: relazione sul raggiungimento dell'obiettivo "Manutenzione delle aree cimiteriali e svolgimento dei servizi cimiteriali." – Esercizio 2015.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 64 e 67/2015 è stato assegnato uno specifico obiettivo di miglioramento del servizio all'Area Tecnica, finalizzato ad assicurare, mediante l'impiego del personale interno, la manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali e lo svolgimento degli essenziali servizi cimiteriali.

Si riporta la scheda-obiettivo approvata nel Piano della performance:

Codice obiettivo:	8-2015	Area a cui è assegnato l'obiettivo:	Tecnica
Oggetto:	<b>Manutenzione delle aree cimiteriali e svolgimento dei servizi cimiteriali</b>		
Descrizione:	Svolgimento delle attività di manutenzione ordinaria dei cimiteri e dei servizi di tumulazione da parte del personale interno (attività affidate con appalto a operatore esterno fino al mese di giugno 2015), con assicurazione del servizio durante i giorni festivi. Il presente obiettivo verrà remunerato, previa verifica dell'effettivo svolgimento da parte di ogni dipendente, tramite quota del fondo decentrato di parte variabile (budget assegnato € 2.500,00).		
Risultati previsti:	L'obiettivo è finalizzato a un migliore utilizzo dei dipendenti con profilo professionale di manutentore; l'utilizzo di risorse interne è volto a evitare l'esternalizzazione del servizio, con relativo risparmio in termini di costo.		
Indicatore:	N. di ore svolte; economia legata alla internalizzazione del servizio.		
Dipendenti coinvolti:	Casotti G., Fantoni L., Giorgi L.		

A partire dal mese di luglio al personale con mansioni di operaio è stata data la possibilità di partecipare al presente obiettivo; per quanto riguarda i servizi prestati in occasione di funerali, i dipendenti hanno svolto n. 31 ore di lavoro, per un totale di 8 interventi di tumulazione. I partecipanti al progetto hanno inoltre curato la manutenzione ordinaria dei cimiteri. Rispetto all'esercizio precedente, nel quale la spesa per le manutenzioni e i servizi cimiteriali era stata pari a € 15.166,18, nel semestre di attivazione del progetto si registra un notevole contenimento di costi.

Si attesta quindi il pieno raggiungimento dell'obiettivo.

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Geom. Roberto Ciuffardi



## COMUNE DI MINUCCIANO

Provincia di Lucca- piazza Chiavacci n. 1

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 76 DEL 10.12.2016

Proposta di delibera avente oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO SU SPECIFICI OBIETTIVI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2015

⇒ Il responsabile dell'area Amministrativa, in merito alla predetta proposta di deliberazione, ai sensi dell' art. 49 dlgs 267/2000 come modificato dall' art. 3 comma 1 lett. b del dl 174/2012, esprime in ordine alla regolarità tecnica amministrativa parere **FAVOREVOLE**

oppure \_\_\_\_\_

Minucciano, 10.12.2016

Il Responsabile  
*Daniela Grosi*



Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
F.to Avv. NICOLA POLI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. DANIELE GIORGI

- 
- Pubblicata all'albo pretorio on line di questo comune per quindici giorni consecutivi dal ~~12.12.2016~~ <sup>12.12.2016</sup> Al ~~12.12.2016~~ Ai sensi dell'Art. 124 comma1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
  - Viene Trasmessa in elenco in data ~~12.12.2016~~ <sup>12.12.2016</sup> ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addi, ~~12.12.2016~~

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. DANIELE GIORGI

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il . . . ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Addi, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. DANIELE GIORGI

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.  
Addi, 10.12.2016

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. DANIELE GIORGI

---