



COMUNE DI STAZZEMA

Medaglia d'Oro al Valor Militare
Provincia di Lucca

COPIA Deliberazione del Consiglio Comunale

Deliberazione: n° 65 in data 20-12-2022

Oggetto: PROGRAMMA BIENNALE SERVIZI E FORNITURE 2023-2024 APPROVAZIONE.

Il giorno **venti** nel mese di **dicembre** dell'anno **duemilaventidue** alle ore **17:00**, si è riunito, presso la Casa Comunale di Pontestazzemese, il Consiglio Comunale di Stazzema.

Alla seduta Pubblica in sessione Ordinaria che è stata partecipata ai Sigg.ri Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

| Componente | Qualifica | Presenza/Assenza |
|--|--------------------------------|------------------|
| Vangelisti Alessandro | CONSIGLIERE | Presente |
| Ambrogini Francesca | CONSIGLIERE | Presente |
| Landi Nicolas | CONSIGLIERE | Assente |
| Pelagatti Alessandro | CONSIGLIERE | Assente |
| Verona Maurizio | SINDACO | Presente |
| Tovani Alessio | CONSIGLIERE | Presente |
| Bazzichi Massimiliano | CONSIGLIERE | Presente |
| Vincenti Serena | CONSIGLIERE | Presente |
| Tarabella Franco | CONSIGLIERE | Presente |
| Minetti Margherita | CONSIGLIERE | Presente |
| Guidi Amerigo | CONSIGLIERE | Presente |
| Viviani Marco | CONSIGLIERE | Assente |
| Boccoli Giovanni Vittorio Sugar Ray | CONSIGLIERE | Presente |
| Totale | Presenti 10 - Assenti 3 | |

Assiste Il Segretario Agostina Monia Lenzo il quale provvede alla redazione del presente.

Accertato che gli intervenuti sono in numero legale, il Presidente dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'argomento indicato in oggetto, il cui verbale è letto, approvato e sottoscritto come di seguito:

Il Presidente del Consiglio
Comunale
Fto Massimiliano Bazzichi

Il Segretario
Fto Agostina Monia Lenzo

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì, 23-12-2022.

Visto: Il Segretario Generale

SI CERTIFICA CHE

La presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio al N. Reg. 724 Albo il 23-12-2022 per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi del 1° comma dell'art. 124 del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA CHE

Copia della presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

È stata data comunicazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art.125 del D. L.gs 267/2000.

E' stata data comunicazione al Difensore civico ai sensi dell'art. 4 comma 2° della L.R. 1/2002.

Il Messo Comunale
Fto Massimo Tarabella

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è:

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4° del D.L.gs.267/2000.

Il SEGRETARIO
COMUNALE

Fto Agostina Monia
Lenzo

Stazzema 23-12-2022.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 21, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016, stabilisce che *"Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti"*;
- come previsto dal comma 6 della norma citata *"Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208"*;
- in attuazione dell'art. 21, comma 8, del citato D.Lgs. 50/2016, è stato adottato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018, pubblicato in Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 159, del 9 marzo 2018, il *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali"*;
- l'art. 9, comma 1, del citato decreto dispone che la normativa di cui trattasi *"si applica per la formazione o l'aggiornamento dei programmi triennali dei lavori pubblici o dei programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi effettuati a decorrere dal periodo di programmazione 2019-2021 per i lavori e per il periodo di programmazione 2019-2020 per servizi e forniture"*;
- l'art. 6, comma 13, D.M. n. 14/2018 prevede che *"Le amministrazioni [individuino], nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi. Il soggetto di cui al presente comma può coincidere con quello di cui all'articolo 3, comma 14. Si applica la procedura di cui all'articolo 3, comma 15"* e che, al momento, può individuarsi il soggetto in questione nel Responsabile del Servizio del Settore LL.PP., Ambiente, Patrimonio e Affari Generali;

- saranno, pertanto, attivate le procedure per l'accreditamento presso gli appositi siti informatici di cui all'art. 21, comma 7, ed all'art.29, D.Lgs. n. 50/2016, del soggetto referente, al fine di adempiere ai relativi obblighi di pubblicazione;

- per la formazione del più volte citato Programma biennale per gli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 sono stati utilizzati gli schemi-tipo di cui all'allegato II del D.M. 14/2018, costituiti da:

 scheda A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste del programma articolate per annualità e fonte di finanziamento;

 scheda B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

 scheda C: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale, nei casi previsti dall'art. 7, comma 3 D.M. n. 14/2018, non avviati e per i quali si intende rinunciare all'acquisizione;

- la redazione del Programma biennale 2023-2024 deve essere effettuata secondo le modalità indicate all'art. 7, comma 1, D.M. n. 14/2018, scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi antecedenti;

- l'art. 7, comma 6, DM n. 14/2018 dispone che "*Gli altri soggetti di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), del codice approvano i medesimi documenti entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione.*"

- nelle "*faq per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici e del programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art.21 D.Lgs.50/2016 e s.m.i. e al d.m. 14/2018*" elaborate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicate all'indirizzo http://itaca.org/documenti/news/FAQ_programmi.pdf, al n. 19, si dispone che "*Il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi deve essere approvato entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio*";

Visti gli schemi del programma biennale delle forniture e servizi 2023-2024, proposti dalla Giunta Comunale nella seduta del 02/12/2022 e redatti ai sensi del D.M. 14/2018;

Dato atto che la Programmazione sopra indicata, è stata predisposta nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza col Bilancio di Previsione 2023-2025, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico – finanziaria degli enti;

Visti ai sensi dell'art, 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, il parere di regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio della Segreteria, e il parere di regolarità contabile, espresso dal dirigente Responsabile del Servizio della ragioneria;

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016, ed in particolare l'art. 21;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.M. 16 gennaio 2018 n. 14 "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*"
- lo Statuto Comunale;

Con n. 7 voti favorevoli, n. 3 contrari (Guidi, Boccoli e Vangelisti) espressi dai n. 10 consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

richiamate le premesse che qui si danno per integralmente ripetute a formare parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. di approvare l'allegato "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024", redatto secondo le modalità e gli schemi-tipo – scheda A – scheda B e scheda C, previsti all'art. 6, comma 2 del D.M. 14/2018 (allegato II), parte integrante del presente provvedimento;
2. di dare mandato al soggetto referente per la redazione del programma biennale affinché sia effettuata la pubblicazione del "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024" sul sito istituzionale del Comune di Stazzema Sezione "Amministrazione trasparente" e la compilazione degli schemi-tipo allegati al D.M. n. 14/2018, mediante l'utilizzo di supporti informatici messi a disposizione dall'osservatorio dei contratti pubblici di cui all'art. 21, comma 7, D.Lgs. 50/2016, secondo le modalità stabilite all'art. 6, comma 3, D.M. n. 14/2018;
3. di dare, altresì, atto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio del Settore LL.PP., Ambiente, Patrimonio e Affari Generali.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con n. 7 voti favorevoli, n. 3 contrari (Guidi, Boccoli e Vangelisti) espressi dai n. 10 consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA altresì,

1. di dichiarare la seguente deliberazione immediatamente eseguibile.

PARERI DI COMPETENZA

Pareri espressi ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 in ordine alla proposta di deliberazione:
“PROGRAMMA BIENNALE SERVIZI E FORNITURE 2023-2024 APPROVAZIONE.”.

Parere in ordine alla Regolarità Tecnica:

Il responsabile del servizio

VISTO l'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n°267

VISTA la proposta di deliberazione in oggetto, esprime, sulla stessa

PARERE FAVOREVOLE

Per quanto attiene la regolarità tecnica.

Stazzema, li 02-12-2022.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Fto Arianna Corfini

Parere in ordine alla Regolarità Contabile:

Il responsabile del servizio

VISTO l'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n°267

VISTA la proposta di deliberazione in oggetto, esprime, sulla stessa

PARERE FAVOREVOLE

Per quanto attiene la regolarità contabile.

Stazzema, li 02-12-2022.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Fto Federico Pierucci