



COMUNE DI PIEVE FOSCIANA

Provincia di Lucca

COPIA

DELIBERAZIONE N. **3**

in data: **27.02.2019**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: CICLO DELLA PERFORMANCE: APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI
PER L'ANNO 2019**

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventisette** del mese di **febbraio** alle ore **10,30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

ANGELINI FRANCESCO	Presente
ANGELINI LUCIANO	Presente
BERTUCCI CLAUDIO	Presente

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Dott.ssa Francesca Bellucci** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Francesco Angelini** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Oggetto: CICLO DELLA PERFORMANCE: APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2019

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26.03.2019, si è provveduto all'approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021 e con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 26.03.2019 all'approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021;

Considerato che, il D.Lgs. 27/10/2009 n.150, di attuazione della L. 04/03/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, in base all'art. 10, comma 1, lett. a) impone alle Amministrazioni di individuare e attuare le priorità politiche, le strategie di azione e gli obiettivi programmatici, collegandoli con i contenuti del Bilancio, attraverso l'approvazione di un documento denominato "Piano delle performance", così come modificato dal D.Lgs. 74/2017;

Dato atto che il "Piano delle Performance" è un documento di programmazione, la cui finalità è di rendere partecipe la comunità degli obiettivi che l'Ente si è dato, garantendo trasparenza e ampia diffusione ai cittadini;

Preso atto che, in attuazione dei contenuti del DUP e del Bilancio di Previsione approvati dal Consiglio Comunale, devono essere articolati e specificati gli obiettivi di gestione da affidare ai Responsabili di Settore dell'Ente così come individuati nella parte strategica del DUP che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente e sono come di seguito denominati:

- 1 – FINANZA-TRIBUTI –PERSONALE
- 2 - LAVORI PUBBLICI -MANUTENTIVO
- 3 – URBANISTICA- EDILIZIA PRIVATA
- 4 – AMMINISTRATIVA

Dato atto che i predetti ambiti di intervento sono corrispondenti ai Settori con cui è suddivisa la macrostruttura dell'Ente e al cui vertice è collocata una Posizione Organizzativa corrispondente ai quattro Responsabili di Settore espressamente indicati in ciascuna scheda –obiettivo, allegate al presente atto ad integrazione formale e sostanziale;

Dato atto che la valutazione del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97, comma 4 lett. d) del TUEL 267/2000 sarà di competenza del Sindaco in sede di valutazione per l'erogazione dell'indennità di risultato ad egli spettante ai sensi del CCNL di categoria;

Dato atto inoltre che l'attuale piano esecutivo di gestione, si inserisce, costituendone parte integrante, nel piano della performance 2019, e deve pertanto indicare anche i principali obiettivi strategici, ai fini della valutazione della performance, indicati nelle schede, distinte per ciascun settore, allegate al presente atto ad integrazione formale e sostanziale;

Dato atto che, qualora dovessero sopraggiungere nel corso del 2019 eventuali necessità e ulteriori interventi, si provvederà a mezzo di atti di indirizzo, nei confronti dei Responsabili interessati, a integrazione degli obiettivi;

Atteso che i Responsabili come sopra individuati dovranno svolgere i compiti di cui alla lettera "d", 3^a comma, dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 (atti di gestione finanziaria ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa), quelli di cui all'art. 192 del predetto D.lgs. 267/2000 (determinazioni a contrattare), nonché quelli di dettaglio previsti nel vigente Regolamento di contabilità e nel Regolamento degli uffici e dei servizi che qui si intendono integralmente richiamati;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento della disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance e il sistema della valutazione delle risorse umane;

Visto il vigente regolamento di Contabilità;

Vista la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs.vo 267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai competenti Responsabili ai sensi dell'art. 49 e 147bis del D.lgs. 267/2000;

All'unanimità dei voti favorevolmente espressi,

DELIBERA

per le motivazioni in premessa evidenziate e che qui si intendono integralmente riportate e approvate:

1. **di assegnare** gli obiettivi ai Responsabili di settore, sia strategici che ordinari, così come individuati nelle relative schede di sintesi, costituenti il Piano della performance e il PDO, allegate al presente atto ad integrazione formale e sostanziale;

2. **di dare, altresì, atto che**, in particolare, i Responsabili di Settore individuati dovranno svolgere i compiti di cui alla lettera "d", comma 3, dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 (atti di gestione finanziaria ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa e l'attivazione dei procedimenti amministrativi necessari);

3. **di dare atto**, per quanto in premessa citato, che il presente provvedimento assolve alle finalità contenute nell'art. 169, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 267/2000 in narrativa riportato oltre a rappresentare strumento per la valutazione dei responsabili nell'ambito del piano della performance;

4. **di stabilire che** la Giunta Comunale potrà eventualmente apportare modifiche al piano annuale degli obiettivi con proprie deliberazioni, sulla base di apposite relazioni dei Responsabili di Settore, dalle quali dovranno emergere i motivi sottostanti alla richiesta di variazione e comunque provvedere alle note di aggiornamento del DUP;

5. **di incaricare** il Responsabile dell'Area Amministrativa di trasmettere, per la dovuta comunicazione, copia del presente atto, unitamente gli allegati, a tutti i Responsabili di Settore per i provvedimenti di competenza;

6. **di incaricare altresì** il Responsabile dell'Area Amministrativa di pubblicare le schede contenenti gli obiettivi distinte per ciascun settore sul sito istituzionale in "Amministrazione Trasparente" nell'apposita sezione dedicata al ciclo della performance;

7. **di dichiarare** il presente provvedimento, con separata unanime votazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L, immediatamente eseguibile.

PARERI PREVENTIVI

PARERE DI REGOALRITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e ai sensi dell'art. 147 bis , comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni e/o integrazioni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to COLTELLI MILENA

PARERE DI REGOALRITA' CONTABILE

Si esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità contabile della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e ai sensi dell'art. 147 bis , comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni e/o integrazioni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Rag. Milena Coltelli

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Francesco Angelini

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Francesca Bellucci

-
- Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi dal 05.02.2020 Al 20.02.2020 Ai sensi dell'Art. 124 comma1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
 - Viene Trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
 - Viene comunicata al Prefetto ai sensi dell' art 135 comma 2 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addì, **05.02.2020**

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs267/00:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (27.02.2019) - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.
- È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

Addì, _____

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

-
- Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 3, comma 18 e54, Legge 244/2007, è stata pubblicata sul sito WEB il giorno 05.02.2020 e rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Data, 05.02.2020