

## SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DEI DIPENDENTI NON TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ANNO _____					
[ NOME e COGNOME ]				Categoria: _____	
Assegnato al Servizio _____					
		Valutazione (da 0% a 100%)	Peso	Totale (valutazione* peso)	Note
	Media aritmetica del raggiungimento degli obiettivi di livello direzionale		60		
	Valutazione della salute organizzativa		40		
La % totale, andrà applicata al punteggio massimo (10 pt) per raggiungere il punteggio finale relativo alla performance organizzativa					
<b>Punteggio relativo all'apporto alla performance organizzativa (max 10 punti)</b>					
		Valutazione (da 0% a 100%)	Peso	Totale (valutazione* peso)	Note
	Media aritmetica del raggiungimento degli obiettivi della P.O.		30		
La % totale, andrà applicata al punteggio massimo (30 pt) per raggiungere il punteggio finale relativo ai risultati raggiunti					
<b>Punteggio relativo all'apporto ai risultati (max 30 punti)</b>					
		Valutazione % da 0 a 100	Peso	Totale (valutazione*peso)	
	1) PUNTUALITÀ AFFIDABILITÀ PROFESSIONALE	E (da 0 a 15)			
	rispetto dei termini dei procedimenti		7		
	continuità, accuratezza e affidabilità nell'espletamento degli obiettivi assegnati		8		
	2) CAPACITÀ DI SVILUPPARE LE COMPETENZE	(da 0 a 15)			
	livello delle conoscenze rispetto alla posizione ricoperta		8		
	capacità di adattamento alla innovazione tecnologica e alla digitalizzazione		7		
	3) CAPACITÀ COMUNICAZIONE COLLABORAZIONE	E DI (da 0 a 15)			
	capacità di interagire con i		8		

	colleghi in spirito di collaborazione, sia all'interno del proprio ufficio, che con gli altri servizi, con i responsabili e con il segretario			
	capacità propositiva al fine di contribuire al raggiungimento dei risultati attesi		7	
	4) CAPACITÀ DI ADATTAMENTO AI CAMBIAMENTI E AGLI IMPREVISTI	(da 0 a 5)		
	capacità di adattare la prestazione lavorativa agli imprevisti		5	
	5) AUTONOMIA ORGANIZZATIVA E INIZIATIVA	(da 0 a 10)		
	capacità di programmare e stabilire le priorità operative, anche senza ricorrere al superiore gerarchico capacità di individuare soluzioni tecnico organizzative per migliorare e semplificare la propria attività		10	
<b>Punteggio relativo alle competenze dimostrate e ai comportamenti professionali e organizzativi: (max 60 punti)</b>				
<b>VALUTAZIONE COMPLESSIVA:</b>				<b>___ / 100</b>