



COMUNE DI GALLICANO

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI N° 2 TIROCINI FORMATIVI NON CURRICULARI, DI CUI N° 1 RISERVATO AGLI ISCRITTI ALLA L. 68/99 E S.M.I., PRESSO IL COMUNE DI GALLICANO AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE TOSCANA N° 32/2002 E S.M.I

IL RESPONSABILE

Vista la L. R. n. 32 del 26.07.2002 e s.m.i.;

Visto il Regolamento di esecuzione emanato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 47/2003 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio n.1376 del 3/12/2019

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica ai fini dell'attivazione di n° 2 tirocini formativi non curricolari presso il Comune di Galliciano di cui n° 1 riservato agli iscritti alla L. 68/99 e s.m.i.

I tirocini si svolgeranno nel settore tecnico dell'ente nel quale sono stati programmati progetti, attività e piani di lavoro, la partecipazione ai quali può rappresentare per i tirocinanti una possibilità di acquisizione di competenze professionali da impiegare utilmente nel mondo del lavoro. In particolare i suddetti tirocini verranno svolti nei seguenti servizi:

Interventi di manutenzione e pulizia delle aree a verde, monumenti, strade ecc...

Interventi di pulizia di immobili pubblici;

Interventi operativi in occasioni di manifestazioni culturali, sportive, fiere etc.

Destinatari e requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

1. Avere un'età non inferiore a 18 anni ed aver assolto l'obbligo scolastico;
2. Essere residenti nel Comune di Galliciano almeno dal 01.01.2018.

3. Possedere cittadinanza italiana. (Possono partecipare alla selezione prescindendo dal suddetto requisito, i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001).
4. Essere inoccupati e/o disoccupati.
5. Essere iscritti presso il Centro per l'Impiego della Valle del Serchio ai sensi del D.Lgs. 150/2015.
6. Non aver avuto o non avere in corso rapporti di lavoro, di collaborazione retribuita a qualunque titolo o tirocinio non curriculare con il Comune di Galliciano tranne che per i soggetti iscritti al collocamento mirato (L. 68/99).

Requisiti particolari:

Possono presentare domanda di ammissione ai suddetti tirocini i soggetti in possesso dei seguenti requisiti particolari:

- Essere in possesso del diploma di scuola dell'obbligo.
- Per ogni nucleo familiare sarà possibile l'attivazione di un solo tirocinio.

Pertanto, nell'ipotesi in cui i componenti di uno stesso nucleo familiare, dovessero risultare contemporaneamente beneficiari verrà richiesto al nucleo familiare di scegliere quale dei beneficiari dovrà accedere all'attivazione del tirocinio con rinuncia per gli altri.

Riserve e preferenze

Il tirocinio formativo non curriculare, prevede la riserva alle categorie protette di cui all'art. 1 della L. 68/99 (disabili) con esclusione:

- a. dei soggetti non vedenti essendo la stessa un requisito essenziale per lo svolgimento del servizio;
- b. soggetti non udenti e affetti da mutismo, in quanto tra le attività che caratterizzano il tirocinio rientra anche l'attività di diretto contatto con il pubblico.

Periodo di durata del tirocinio

La durata del tirocinio è di 3 mesi, con possibilità di proroga come previsto dalla normativa vigente, con decorrenza dalla data che sarà stabilita dal Comune di Galliciano. E' prevista una presenza di 30 ore settimanali da articolarsi secondo le esigenze dell'ufficio ospitante. Il tutore del tirocinante è individuato nell'ambito dell'area servizio presso il quale sarà svolto il tirocinio

Rimborso spese

Ai sensi dell'art. 17- ter, comma 11, della L.R. n. 32/2002 al tirocinante è corrisposto un compenso di € 500,00 mensili lordi, a titolo di rimborso spese forfettario. L'erogazione del suddetto importo è subordinata al rispetto, da parte del tirocinante, dei propri obblighi.

Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo il modulo allegato ed in conformità alle prescrizioni del bando, **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 20 dicembre 2019**

La domanda di partecipazione dovrà essere firmata per esteso e in originale a pena di esclusione dalla selezione.

Allegato alla domanda dovrà essere presentato il curriculum vitae, sottoscritto dal candidato.

La domanda può essere presentata:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Gallicano posto in Via D.Bertini n.2 a Gallicano – farà fede il timbro apposto a cura dell'Ufficio Protocollo in orario d'ufficio
- tramite spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata a Comune di Gallicano, Via D.Bertini n.2, Gallicano (LU). Farà fede il timbro postale;

Le buste concernenti le domande di ammissione devono prevedere sulla facciata, in maniera chiara e leggibile l'indicazione "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A SELEZIONE PUBBLICA PER N. 2 TIROCINI DI CUI N° 1 RISERVATO AGLI ISCRITTI ALLA L. 68/99 e smi.";

- mediante invio da casella di posta elettronica certificata (PEC) alla casella di posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: comunegallicano@postacert.toscana.it avendo cura di precisare nell'oggetto quanto segue: "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A SELEZIONE PUBBLICA PER N. 2 TIROCINI DI CUI N° 1 RISERVATO AGLI ISCRITTI ALLA L. 68/99 e smi";

In quest'ultimo caso farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata dell'ente (ricevuta di avvenuta consegna);

Tutti i documenti allegati (compreso il modulo della domanda) e inviati per PEC devono essere sottoscritti con firma digitale utilizzando un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dal CNIPA (previsto dall'art. 29 comma 1 del D.Lgs 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2, del DPR 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s. m. e i.,. I documenti così firmati elettronicamente dovranno essere prodotti in formato pdf non modificabile.

Nel caso in cui il candidato non disponga della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione e tutti gli allegati dovranno essere sottoscritti (firma in calce), acquisiti elettronicamente in formato PDF non modificabile e trasmessi come allegati.

Si precisa che verranno accettate solo le domande inviate da indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente – non saranno ritenute valide le

istanze inviate ad altro indirizzo e – mail dell'ente – nel rispetto delle modalità sopra precisate, pena l'esclusione dalla selezione.

Resta pertanto esclusa qualsiasi altra forma di presentazione, compreso fax e posta elettronica non certificata.

Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno festivo o di chiusura, per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva giornata lavorativa.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

CRITERI DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La selezione dei partecipanti avverrà a cura di una Commissione esaminatrice, sulla base della situazione economica, occupazionale, familiare, dei curricula e di un colloquio volto a verificare l'adeguatezza del candidato rispetto alle caratteristiche, all'ambito ed agli obiettivi del tirocinio, che redigerà una graduatoria determinata secondo i seguenti criteri :

A) Situazione economica del richiedente attestata dalla dichiarazione ISEE in corso di validità.

ISEE	PUNTEGGIO
ISEE MINORE O UGUALE AD EURO 3.000,00	5
ISEE DA EURO 3.001,00 AD EURO 5.000,00	4
ISEE DA EURO 5.001,00 AD EURO 8.000,00	3
ISEE DA EURO 8.001,00 AD EURO 10.000,00	2
ISEE oltre 10.001,00	1

B) Situazione occupazionale del richiedente

SITUAZIONE OCCUPAZIONALE	PUNTEGGIO
Soggetti disoccupati o inoccupati da oltre 24 mesi	5
Soggetti disoccupati o inoccupati dai 19 ai 24 mesi	4
Soggetti disoccupati o inoccupati dai 12 ai 18 mesi	3
Soggetti disoccupati o inoccupati dai 6 agli 11 mesi	2

Soggetti disoccupati o inoccupati da meno di 6 mesi	1
-----------------------------------------------------	---

C) Composizione del nucleo familiare del richiedente valutata sulla base di più fattori

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	PUNTEGGIO
Per ogni componente il nucleo familiare minorenne	1
Per ogni componente il nucleo familiare portatore di handicap/invalidità superiore al 75% attestato	1
Situazione di monogenitorialità	1

D) Valutazione del curriculum vitae

Al massimo saranno riconosciuti 5 punti.

E) Colloquio.

Al massimo saranno riconosciuti 20 punti.

Selezione dei candidati ed altre disposizioni

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Galliciano e affisso all'Albo pretorio. Nello stesso modo sarà comunicata la data, l'ora ed il luogo di svolgimento del colloquio. La mancata presentazione al colloquio, per qualsiasi motivo, equivale a rinuncia alla partecipazione alla selezione.

Ultimata la procedura di selezione la commissione giudicatrice, nominata dal Responsabile del settore Amministrativo, forma la graduatoria di merito elencando i nominativi dei candidati in ordine di punteggio complessivo decrescente.

A parità di punteggio verrà data la preferenza in graduatoria al candidato minore di età.

Le graduatorie di merito, formate dalla commissione giudicatrice e approvate, unitamente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, dal Responsabile del settore Amministrativo, saranno pubblicate all'Albo Pretorio on line del Comune di Galliciano e sul sito internet del Comune di Galliciano.

1. Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati nel rispetto del regolamento europeo n°679/2016, fatto comunque salvo il diritto di accesso ai sensi della legge 241/1990.

2. Comunicazione Legge 241/1990 e successive modificazioni.

Copia integrale del bando e fac-simile della domanda saranno pubblicati all'Albo Pretorio online del Comune di Gallicano e sul sito internet www.comunedigallicano.org

Per informazioni relative alla selezione gli interessati potranno rivolgersi al Settore Amministrativo del Comune di Gallicano (LU) – tel. 0583 7307202

3. Norme di salvaguardia

Le prescrizioni contenute nel presente bando sono vincolanti per tutti coloro che sono chiamati a operare nella procedura concorsuale.

Il Comune di Gallicano si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando, per legittimi motivi, prima dell'espletamento della selezione, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

La commissione giudicatrice può modificare la data e/o la sede prevista per la prova; la variazione verrà comunicata mediante la pubblicazione sul sito internet del Comune di Gallicano. Tale pubblicazione ha valore di notifica.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, valgono le disposizioni in materia di svolgimento dei concorsi pubblici nella legislazione vigente.

Gallicano , lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO