



# COMUNE DI GALLICANO

Provincia di Lucca

ORIGINALE

SETTORE AMMINISTRATIVO  
UFFICIO PERSONALE

## DETERMINAZIONE N. 77 DEL 23.01.2018

Oggetto: PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA EX ART. 30, COMMA 1 DEL D.LGS. NR. 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI NR. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA GIURIDICA C - AMMISSIONE DEI CANDIDATI E NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE .

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che il Sindaco del Comune di Galliciano con proprio provvedimento in data 28.12.2015 ha nominato responsabile del settore il sottoscritto funzionario, al fine dell'adozione degli atti di cui all'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000;
- che con deliberazione di C.C. n.11 del 30.03.2017, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017/2019;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 30.03.2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2017 - 2019 ed i relativi allegati;
- che con deliberazione di G.C. n. 24 del 30.03.2017 sono stati autorizzati i responsabili di settore ad adottare i provvedimenti di gestione, di cui all'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 sulla scorta del bilancio approvato dal consiglio comunale con la citata deliberazione n. 12/2017;
- che con Decreto del Ministero dell'Interno in data 29 novembre 2017 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 è stato differito al 28 febbraio 2018;
- che il Comune di Galliciano è in regime di esercizio provvisorio del bilancio di previsione, ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000.

Considerato che con propria precedente determinazione n.1095 del 21-12 2017 si è provveduto:

- ad attivare le procedure per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo (categoria giuridica C);
- ad approvare il relativo avviso di mobilità esterna nonché lo schema di domanda di partecipazione;

Considerato inoltre che nella medesima determinazione si dà atto:

- che la procedura di mobilità sarà espletata in conformità con quanto previsto dal “Regolamento disciplinante la mobilità volontaria esterna e le assegnazioni provvisorie di personale”, approvato con deliberazione della giunta comunale n. 19 del 23 marzo 2017;
- che la conclusione delle procedure di mobilità volontaria è condizionata all’espletamento della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis del citato D. Lgs. 165/2001.

Appurato che, a seguito di pubblicazione sull’albo on line, sul sito web dell’ente e di invio a [urp-toscana@liste.rete.toscana.it](mailto:urp-toscana@liste.rete.toscana.it), nei termini stabiliti nell’avviso (22-01-2018) è pervenuta n. 1 domanda, acquisita al P.G. dell’ente al n. 626 in data 22-01-2018.

Verificata la regolarità della domanda, presentata dalla sig.ra Enrica Lotti, dipendente a tempo pieno e indeterminato della Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Lucca, categoria C, posizione economica 4 e la sua ammissibilità in riferimento ai requisiti previsti nell’avviso di mobilità.

Considerato che nell’avviso si rende nota la data in cui i candidati devono presentarsi per sostenere il colloquio: ore 9:30 di mercoledì 24 gennaio 2018 presso il comune di Galliciano.

Visto:

- l’art. 34 bis del D. lgs. 165/2001 in materia di “Disposizioni in materia di mobilità del personale”;
- l’art. 30 del D.lgs. 165/2001 in materia di “ Passaggio diretto di personale Tra amministrazioni diverse “.

CONSIDERATO che ai sensi dell’art. 9 (commissione giudicatrice) del “Regolamento disciplinante la mobilità volontaria esterna e le assegnazioni provvisorie di personale” approvato con la deliberazione di giunta comunale n. 19 del 23-3-2017, vigente presso il Comune di Galliciano:

“1. La commissione giudicatrice, cui è affidato il compito della valutazione dei titoli e del colloquio e della formulazione della graduatoria, è nominata dal responsabile del servizio amministrativo d’intesa con il responsabile del servizio nella cui dotazione organica è previsto il posto da ricoprire.

2. La commissione è composta da tre membri, come segue:

- a) responsabile del competente servizio, con funzioni di presidente;
- b) segretario generale;
- c) responsabile del servizio amministrativo.

3. Qualora la procedura selettiva richieda competenze specifiche e peculiari, i membri di cui alle precedenti lettere b) e c) possono essere sostituiti da esperti esterni all’amministrazione comunale.

4. la funzione di verbalizzante dei lavori della commissione è affidata ad un dipendente del comune, individuato dal presidente, con inquadramento non inferiore alla categoria C.

5) ai componenti la commissione e al segretario della medesima si applicano le norme vigenti in materia di incompatibilità ed inconfiribilità degli incarichi pubblici.”

ATTESO che la nomina della commissione giudicatrice e del segretario verbalizzante i relativi lavori competono al sottoscritto responsabile del settore amministrativo e che il

posto da ricoprire con la procedura in oggetto rientra nella dotazione organica del medesimo settore.

RILEVATO che i componenti della Commissione giudicatrice in argomento, all'atto dell'insediamento della stessa, dovranno rendere apposita dichiarazione dalla quale risulti l'insussistenza delle incompatibilità con ciascuno dei concorrenti, ai sensi dell'art. 51 e 52 del c.p.c. e delle condanne ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che, in caso contrario, decadranno dalla nomina.

RITENUTO quindi di dover procedere in merito nominando la Commissione giudicatrice della procedura di mobilità esterna ex art. 30, comma 1 del D.lgs. nr. 165/2001 per la copertura a tempo pieno e indeterminato di nr. 1 posto di Istruttore Amministrativo (categoria giuridica C).

Visto lo statuto comunale;

Visto il D.lgs. nr. 267/2000;

Visto il "Regolamento disciplinante la mobilità volontaria esterna e le assegnazioni provvisorie di personale" approvato con la deliberazione di giunta comunale n. 19 del 23-3-2017;

Visto il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

#### DETERMINA

1. Di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di ammettere a sostenere il colloquio di cui in premessa la candidata Enrica Lotti, la cui domanda è sopra richiamata.
3. Di dare atto:
  - che i requisiti prescritti devono essere posseduti sia alla data di scadenza dell'avviso sia al momento dell'eventuale trasferimento;
  - che l'attivazione della procedura di mobilità volontaria è condizionata all'espletamento della procedura di cui all'art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001.
4. Di nominare la seguente commissione giudicatrice per l'espletamento della procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo (categoria giuridica C) da assegnare al settore amministrativo:  
PIERANGELO PANELLI Responsabile settore amministrativo Presidente  
SILVANA CITTI Segretario generale Componente  
MANUELA TORELLI Funzionario Componente
5. Di nominare, altresì, quale segretario verbalizzante della suddetta Commissione, la sig.ra Benedetta Bertei, dipendente a tempo indeterminato (categoria giuridica C).
6. Di dare atto che i nominati, all'atto dell'insediamento della commissione, dovranno rendere apposita dichiarazione dalla quale risulti l'insussistenza delle incompatibilità con ciascuno dei concorrenti, ai sensi dell'art. 51 e 52

del c.p.c. e delle condanne ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che, in caso contrario, decadranno dalla nomina.

7. Di dare atto:

- che al segretario generale non spetta alcun compenso;
- che al presidente della commissione e agli altri dipendenti dell'Ente incaricati di Posizione Organizzativa nominati membri della Commissione non spetta alcun compenso in base al principio dell'onnicomprendività della retribuzione previsto dal CCNL. EE.LL. ed in conformità del parere del Consiglio di Stato – Commissione speciale per il pubblico Impiego - del 4/5/2005, applicabile a tutti i dipendenti per i quali vige appunto il principio dell'onnicomprendività del trattamento economico;
- che al segretario della Commissione, dipendente dell'Ente, non spetta alcun compenso, in virtù del principio di onnicomprensività del trattamento economico relativamente all'attività della Commissione svolta durante il normale orario di lavoro.

8. Di pubblicare la presente determinazione all'albo on line e sul sito istituzionale del comune di Galliciano ([www.comunedigalliciano.org](http://www.comunedigalliciano.org)) nella sezione "amministrazione trasparente" – sottosezione "bandi di concorso".

9. Di incaricare il Servizio Personale di trasmettere copia del presente provvedimento ai componenti e al Segretario della Commissione giudicatrice.

10. DI DARE ATTO che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione e al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla stessa data.

Il Responsabile del SETTORE AMMINISTRATIVO  
PIERANGELO PANELLI



**COMUNE DI GALLICANO**  
**Provincia di Lucca**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data 23.01.2018



Il Responsabile del SETTORE AMMINISTRATIVO  
PIERANGELO PANELLI

---

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

[ ] PARERE FAVOREVOLE

[ X ] PARERE NON RILEVANTE

Data 23.01.2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO



Rag. Manuela Torelli



**COMUNE DI GALLICANO**  
*Provincia di Lucca*

### **VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/00, che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

- X La presente determinazione **NON NECESSITA** del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria in quanto non comporta riflessi sulla situazione contabile o patrimoniale dell'Ente

Li, 23.01.2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO



Rag. Manuela Torelli

---

### **PUBBLICAZIONE**

Publicata sul sito web del Comune di Gallicano ([www.comunedigallicano.org](http://www.comunedigallicano.org)) per quindici giorni consecutivi dal 31.01.2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO



Pierangelo Panelli