



COMUNE DI GALLICANO

Provincia di Lucca

ORIGINALE

SETTORE AMMINISTRATIVO
UFFICIO PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 1095 DEL 21.12.2017

Oggetto: APPROVAZIONE BANDO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N°1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA C - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO TRAMITE PROCEDURE DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART.30, COMMA 1, DEL D.LGS.165/2001.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che il Sindaco del Comune di Galliciano con proprio provvedimento in data 28.12.2015 ha nominato responsabile del settore il sottoscritto funzionario, al fine dell'adozione degli atti di cui all'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000;
- che con deliberazione di C.C. n.12 del 30.03.2017, si approvava il Bilancio di previsione 2017/2019;
- che con deliberazione di G.C. n. 24 del 30.03.2017 sono stati autorizzati i responsabili di settore ad adottare i provvedimenti di gestione, di cui all'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, nelle more di approvazione del peg 2017-2019 e sulla scorta del bilancio approvato dal consiglio comunale con deliberazione n. 12 del 30.03.2017 dichiarata immediatamente eseguibile;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Atteso che:

- stante la richiesta da parte di un dipendente a tempo pieno ed in determinato di questo Ente, ascritto alla categoria giuridica C1, per il trasferimento, per mobilità esterna volontaria, presso altra pubblica amministrazione, ai sensi dell'art.30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, si rende necessario provvedere con urgenza ad assicurare la copertura del posto che si renderà vacante al fine di garantire il regolare funzionamento degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art.14, comma 7 del D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012, i risparmi di spesa derivanti da cessazioni per mobilità di personale dipendente non costituiscono economia utile ai fini del turn over;

- questo Ente, sottoposto al regime dei vincoli assunzionali, non ha a disposizione, anche per quanto sopra, le quote necessarie per procedere alla copertura del posto di cui trattasi tramite nuova assunzione di personale.

Atteso altresì che:

- l'art.14, comma 7, del decreto legislativo 6 luglio 2012, n. 95 convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 sancisce l'irrilevanza dei trasferimenti per mobilità ai fini dei calcoli inerenti le facoltà assunzionali;
- in base a quanto disposto dall'art.1, comma 47, della legge 311/2004 *“in vigore di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte a regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente”* (ora equilibri di finanza pubblica ex art.1, comma 720 e seguenti della legge 28.12.2015, n. 208 per l'anno 2016).

Preso atto, pertanto, che le procedure di mobilità tra enti soggetti a limitazioni in materia di assunzioni di personale sono considerate operazioni globalmente neutre dal punto di vista della spesa di personale e non sono configurabili come assunzioni da parte dell'amministrazione ricevente anche qualora i due enti abbiano regimi e percentuali diverse di sostituzione del turn over (Corte dei Conti Lombardia n. 80/2011 e da ultimo Corte dei Conti Liguria n. 37/2017);

Visto il parere della Corte dei Conti – sezione regionale di controllo Veneto – n. 162 del 27 giugno 2013 che stabilisce che l'attivazione della procedura di mobilità volontaria ex articolo 30 del d.lgs. 165/2001 sia comunque preventiva rispetto agli adempimenti di cui agli articoli 34 - 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e 2, comma 13, del D.L. 95/2012 convertito dalla legge n. 135/2012 (collocamento personale in disponibilità), entrambe procedure prodromiche allo svolgimento di procedure concorsuali.

Dato atto che non sussistono impedimenti all'attivazione delle procedure di mobilità in oggetto in quanto questo ente:

- ha effettuato l'approvazione del Piano delle Azioni Positive per il triennio 2017/2019, ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006 (deliberazione della giunta comunale n. 11 del 8 marzo 2017);
- non presenta situazioni di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria (come da relativa ricognizione effettuata dai responsabili di settore, recepita con deliberazione della giunta comunale n. 7 del 2 marzo 2017);
- nell'anno 2016 ha rispettato i vincoli imposti dagli equilibri di finanza pubblica di cui all'articolo 1, comma 720 e seguenti della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (certificazione MEF del 30 gennaio 2016), nonché i vincoli imposti dal patto di stabilità interno per l'esercizio 2015 e precedenti;
- ha rispettato il principio della riduzione della spesa di personale nell'anno 2016 (art. 1, comma 557 legge n. 296/2006, così come modificato dall'articolo 3, comma 5 bis, del D.L. 90/2014 convertito nella legge n. 114/2014);
- ha rispettato i termini di approvazione del bilancio di previsione 2017/2019 ed il termine di approvazione del rendiconto 2016;
- ha adempiuto a quanto disposto dall'art.9, comma 3-bis, del D.L. 29 novembre 2008 n.185, convertito in legge 28 gennaio 2009 n.2, introdotto dall'art.27, comma 2, del D.L. 24 aprile 2014 n.66, convertito in legge 23 giugno 2014 n.89, in ordine all'attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti.

Dato atto che:

- con sentenza n.272/2015, la Corte Costituzionale ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'art.41, comma 2, del D.L. 66/2014 che stabiliva il divieto per gli enti locali di procedere a qualsiasi forma di assunzione di personale in caso di mancato rispetto dei tempi medi di pagamento;
- il Comune di Galliciano non versa in situazioni di deficitarietà strutturale, come risulta dai parametri allegati alla deliberazione del consiglio comunale n. 17 del 27 aprile 2017, con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione 2016.

Precisato che:

- la procedura di mobilità di cui al presente atto ha carattere esplorativo e che pertanto non vincola in alcun modo questo Ente alla sua conclusione tramite accettazione al trasferimento di personale da altra pubblica amministrazione;
- qualora venga disposto, ricorrendone le condizioni ed i presupposti di legge, il trasferimento di cui sopra, la spesa conseguente sarà coperta integralmente dall'economia, di pari importo, relativa al personale trasferito.

Richiamati:

- il D.lgs. n. 267/2000 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";
- il D.lgs. n.165/2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- i vigenti contratti collettivi nazionali del comparto "Regioni ed Autonomie locali":

DETERMINA

1. DI APPROVARE le premesse alla presente determinazione, che costituiscono il presupposto di fatto e di diritto per l'adozione dell'atto.
2. DI ATTIVARE le procedure per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo (categoria giuridica C);
3. DI APPROVARE il relativo avviso di mobilità esterna, nonché lo schema di domanda di partecipazione nei testi allegati, rispettivamente, sub A) e sub B), che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
4. DI ASSICURARE un'adeguata pubblicità all'avviso di mobilità esterna tramite:
 - a. pubblicazione all'albo pretorio on line dell'ente;
 - b. informazione sul sito internet del Comune;
 - c. trasmissione a urp-toscana@liste.rete.toscana.it
5. DI DARE ATTO che la procedura di mobilità sarà espletata in conformità con quanto previsto dal "*Regolamento disciplinante la mobilità volontaria esterna e le assegnazioni provvisorie di personale*", approvato con deliberazione della giunta comunale n. 19 del 23 marzo 2017.
6. DI DARE ATTO altresì che la conclusione delle procedure di mobilità volontaria è condizionata all'espletamento della procedura di mobilità obbligatoria ex art.34-bis del citato D.Lgs. 165/2001.

7. DI INDIVIDUARE il responsabile del procedimento nel responsabile del settore amministrativo.
8. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 (così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. 118 del 2011, introdotto dal D. Lgs. 126 del 2014), l'obbligazione passiva assunta con la presente determinazione è giuridicamente perfezionata, avrà scadenza nel corrente anno ed è pertanto imputata all'esercizio 2017.
9. DI DARE ATTO che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione e al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla stessa data.

Il Responsabile del SETTORE AMMINISTRATIVO
PIERANGELO PANELLI



COMUNE DI GALLICANO
Provincia di Lucca

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data 21.12.2017



Il Responsabile del SETTORE AMMINISTRATIVO
PIERANGELO PANELLI

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON RILEVANTE

Data 21.12.2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO



Rag. Manuela Torelli



COMUNE DI GALLICANO
Provincia di Lucca

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.183 del D. Lgs. 267/00, che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li, 21.12.2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO



Rag. Manuela Torelli

PUBBLICAZIONE

Pubblicata sul sito web del Comune di Gallicano (www.comunedigallicano.org) per quindici giorni consecutivi dal 21.12.2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Pierangelo Panelli

