

Fac – simile di curriculum vitae

DATI ANAGRAFICI:

nome e cognome MAURO POLI
nato a GALLICIANO il 28-10-1964
residente in GALLICIANO via S. ANDREA 7
città GALLICIANO tel. 0583730110
cell 3475705269 e-mail MAUR2011@LIBERO.IT

STUDI E FORMAZIONE:

(elencare dal più recente al più remoto)

Titolo di studio: LICENZA MEDIA INFERIORE conseguito
presso GALLICIANO anno _____

Corso di: "NEGOTIAZIONE PER UFFICIO ACQUISTI" frequentato
presso ITIA SPA periodo GENNAIO 2009

Altre informazioni: CORSO "COMUNICANDO" COMUNICARE IN AZIENDA 11/2007
CORSO "BUSINESS E TECH ENGLISH 14" 11/2007
CORSO "PUBLIC SPEAKING" 11/2007
SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO 11/2005

ESPERIENZE PROFESSIONALI

(elencare dalla più recente alla più remota, indicare anche le esperienze informali)

Periodo 1985-2012 ITIA ZANCHETTA 2012-2013 LUPERINI SRL
Tipo di lavoro INPIEGATO
Presso LUPERINI SRL
Mansioni RESPONSABILE UFFICIO ACQUISTI

LINGUE STRANIERE

(elencare le lingue straniere conosciute e il grado di dominio nella forma scritta, letta e parlata) SUFFICIENTE CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE, SCRITTA E PARLATA.

CONOSCENZE INFORMATICHE

(elencare le competenze informatiche e specificare il livello di conoscenza dei singoli programmi applicativi e delle procedure) OTTIMA CONOSCENZA SISTEMI INFORMATICI MICROSOFT OFFICE, INTERNET, AUTOCAD, SAP-BIWS-SIGLA-ADHOC-PROEBS.

INTERESSI EXTRAPROFESSIONALI

(elencare interessi, hobby personali, ecc...)

MI PIACE PRATICARE SPORT, RUNNING, MOUNTAIN BIKE, CALCIO.

Firma





REGIONE TOSCANA

ATTESTATO DI FREQUENZA

Si attesta che: *MAURO POLI*

Nato a GALLICANO (prov. LU) il 28/10/1964

nazione: ITALIA

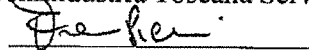
ha frequentato il corso formativo
COMUNICANDO 4 (RT20051049)

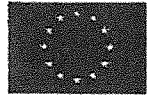
Soggetto attuatore: *CONFINDUSTRIA TOSCANA SERVIZI*

Presso la sede di: ROMACO S.R.L. DIVISIONE ZANCHETTA MONTECARLO (LU)

Data 19/11/2007
N. codice: RT20072152

Il responsabile del soggetto attuatore
Confindustria Toscana Servizi





UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



MINISTERO DEL LAVORO
E DELLA PREVIDENZA SOCIALE
Direzioni Generali per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione

REGIONE
TOSCANA



REGIONE TOSCANA

ATTESTATO DI FREQUENZA

Si attesta che: *MAURO POLI*

Nato a GALLICANO (prov. LU) il 28/10/1964

nazione: ITALIA

ha frequentato il corso formativo

BUSINESS E TECHENGLISH 14 (RT20051035)

Soggetto attuatore: *CONFINDUSTRIA TOSCANA SERVIZI*

Presso la sede di: ROMACO S.R.L. DIVISIONE ZANCHETTA MONTECARLO (LU)

Data 15/11/2007

N. codice: RT20072065

Il responsabile del soggetto attuatore

Confindustria Toscana Servizi



REGIONE TOSCANA

ATTESTATO DI FREQUENZA

Si attesta che: *MAURO POLI*

Nato a GALLICANO (prov. LU) il 28/10/1964

nazione: ITALIA

ha frequentato il corso formativo

PUBLIC SPEAKING (RT20051335)

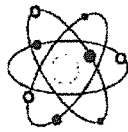
Soggetto attuatore: *CONFINDUSTRIA TOSCANA SERVIZI*

Presso la sede di: ROMACO S.R.L. DIVISIONE ZANCHETTA MONTECARLO (LU)

Data 15/11/2007

N. codice: RT20072057

Il responsabile del soggetto attuatore
Confindustria Toscana Servizi



studioalfa

chimica – ambiente – igiene industriale

si attesta che il sig.

POLI Mauro

ha partecipato, ai sensi del D. Lgs. 626/94 e del D.M. 16.01.97, al corso di informazione e formazione sulla
“SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO”

Il corso, della durata di 8 ore tenutosi presso la ditta ROMACO – Divisione Zanchetta di Montecarlo (LU) nei giorni 7 – 8 – 9 nov. 2005, ha trattato i seguenti argomenti:

- | | |
|---|---|
| 1) Quadro normativo | 8) Rischi chimici |
| 2) Luoghi di lavoro | 9) Rischi fisici |
| 3) Attrezzature di lavoro | 10) Cantieristica |
| 4) Mezzi di trasporto ed immagazzinamento | 11) Attrezzature munite di videoterminale |
| 5) Manipolazione e movimentazione manuale dei carichi | 12) Dispositivi di Protezione Individuali |
| 6) Presenza di lavoratori terzi | 13) Fondamenti di antincendio |
| 7) Rischio elettrico | 14) Tecnica della comunicazione |

Romaco srl – Divisione Zanchetta

Pescia, 15 novembre 2005

studioalfa snc

Attestato di Frequenza

Si attesta che
MAURO POLI
ha frequentato il corso:

NEGOZIAZIONE PER L'UFFICIO ACQUISTI (I EDIZIONE)

in data 20 e 23 gennaio 2009
per un totale di: 14 ore su una durata di: 14 ore

presso IMA SPA Via Emilia, 237 – Ozzano Dell'Emilia BO

Bologna , 23/01/2009

Il Direttore

Dr.ssa Elisabetta D'Alessandro

