

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	Roberto Tamagnini
Data di nascita	21 02 83
Incarico Attuale	Consigliere Comunale
Numero telefonico	3385645037
Fax	
E-mail	Roberto_tamagnini@libero.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ESPERIENZE POLITICO-AMMINISTRATIVE

Titolo di Studio	Diploma
Altri titoli di Studio e Professionali	Laurea triennale in Conservazione beni culturali (in corso)
Esperienze Professionali	Rappresentante e Assicuratore
Esperienze politico-amministrative	Consigliere Provinciale
Altro	

Luogo e data  
Castiglione di Garfagnana, lì 19/10/2013

Firma

F.to Roberto Tamagnini

Il /La sottoscritto/a roberto Tamagnini., nato/a a Castelnuovo di Garfagnana il .....21 02 83....., c.f. ....TMGRRT83B21C236E....., nella sua qualità di ....consigliere del Comune di Castiglione di Garfagnana, in relazione agli obblighi previsti dall'articolo 14, comma 1, lettere d) ed e) del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33,

## DICHIARA

- di ricoprire le seguenti altre cariche presso enti pubblici o privati:

N.	DENOMINAZIONE DELL'ENTE	CARICA RIVESTITA	COMPENSI PERCEPITI
1	Comune di castigliane di Garfagnana	Consigliere	18,08
2			
3			
4			
5			

- di aver ricevuto i seguenti incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica:

N.	DENOMINAZIONE DELL'ENTE	INCARICO RICEVUTO	COMPENSI PERCEPITI
1			
2			
3			
4			
5			

Data .....19 10 13.....

Firma  
F.to Roberto Tamagnini

1 Specificare la carica ricoperta (sindaco, consigliere comunale, assessore comunale o altro)

Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico

1. Con riferimento ai titolari di incarichi politici, di carattere elettivo o comunque di esercizio di poteri di indirizzo politico, di livello statale regionale e locale, le pubbliche amministrazioni pubblicano con riferimento a tutti i propri componenti, i seguenti documenti ed informazioni:

- a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;
- b) il curriculum;
- c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;
- d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;
- e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;
- f) le dichiarazioni di cui all'articolo 2, della legge 5 luglio 1982, n. 441, nonché le attestazioni e dichiarazioni di cui agli articoli 3 e 4 della medesima legge, come modificata dal presente decreto, limitatamente al soggetto, al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano. Viene in ogni caso data evidenza al mancato consenso. Alle informazioni di cui alla presente lettera concernenti soggetti diversi dal titolare dell'organo di indirizzo politico non si applicano le disposizioni di cui all'articolo 7.

2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati cui al comma 1 entro tre mesi dalla elezione o dalla nomina e per i tre anni successivi dalla cessazione del mandato o dell'incarico dei soggetti, salve le informazioni concernenti la situazione patrimoniale e, ove consentita, la dichiarazione del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado, che vengono pubblicate fino alla cessazione dell'incarico o del mandato. Decorso il termine di pubblicazione ai sensi del presente comma le informazioni e i dati concernenti la situazione patrimoniale non vengono trasferiti nelle sezioni di archivio.